

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة

عرض خاص بقطاع التربية لولاية البليدة



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة

هيكلة مديرية التربية

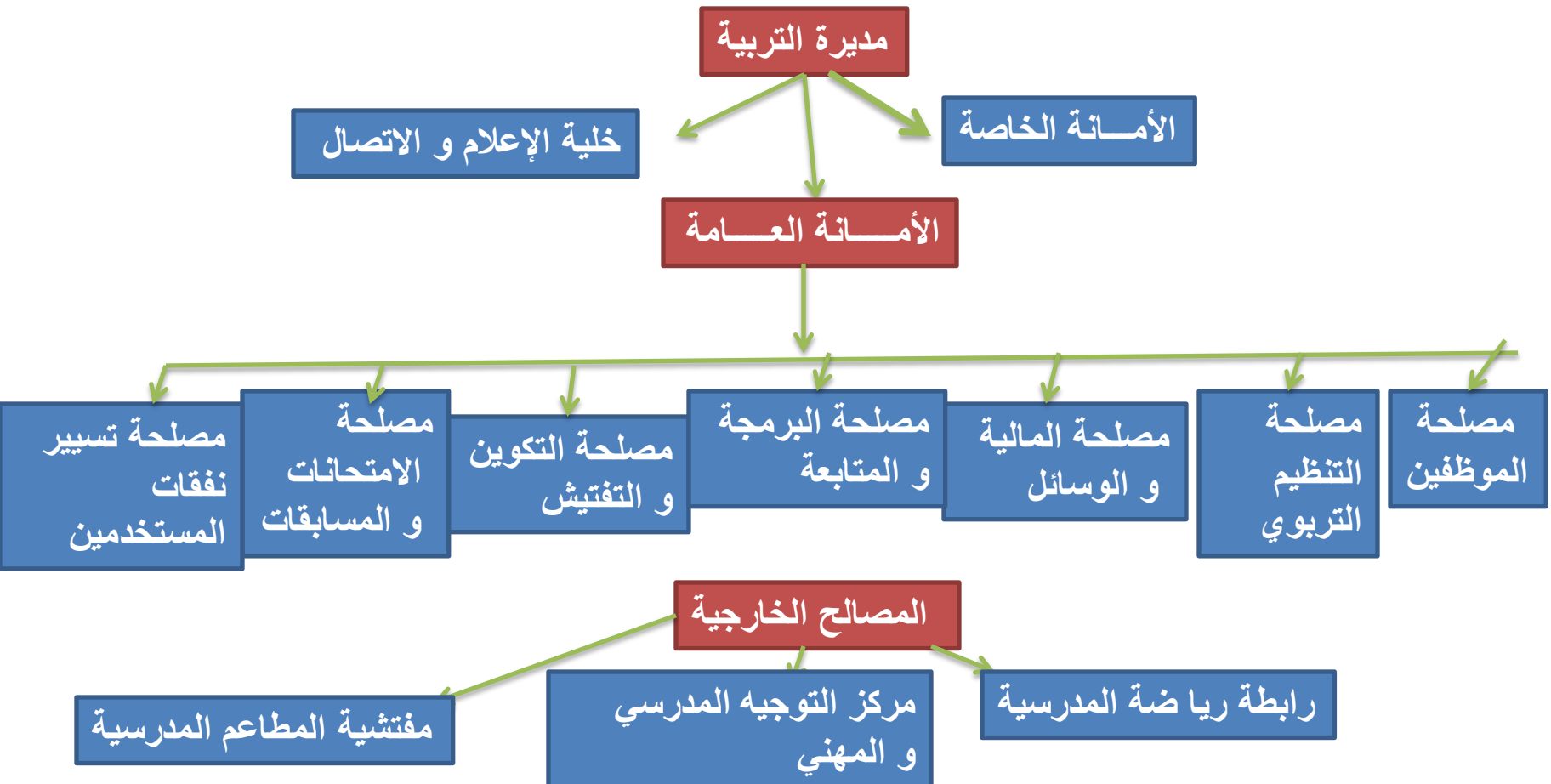
البطاقة الفنية للقطاع

نشاطات مصالح المديرية





هيكلة مديرية التربية





البطاقة الفنية للقطاع

- (أ) تتوفر قطاع التربية بولاية البليدة على 556 مؤسسة تربوية بجميع أطوارها موزعة كالتالي:
- 365 مدرسة ابتدائية+14 مدرسة مغلقة بسبب هجرة السكان.
- 143 متوسطة.
- 47 ثانوية.
- كما يضم القطاع 271730 تلميذاً في جميع الأطوار منهم 131072 بنات موزعين كالتالي:
- 135720 تلميذاً في التعليم الابتدائي و 8481 تلميذاً في التربية التحضيرية.
- 86666 تلميذاً في التعليم المتوسط.
- 40863 تلميذاً في التعليم الثانوي



البطاقة التقية الولاية:

• التعليم الابتدائي:

- يحتوي قطاع التربية بالولاية على 365 مدرسة ابتدائية. بها 4019 حجرة دراسية مستعملة يتمدرس بها 133826 تلميذاً منهم 63781 بنات بنسبة مشاركة للبنات مقدرة بـ 47,65 % موزعين على 3898 فوجاً تربوياً أي بمعدل 34 تلميذ/الفوج. و 8673 تلميذاً في التربية التحضيرية موزعة على 305 فوجاً. بحيث بلغ معدل الدوام = 1,1. وبلغت نسبة احتلال القسم في التعليم الابتدائي 38 تلميذ/ القسم .
- عدد المقاعد البيداغوجية المتوفرة = 160760 مقعد
- بالنسبة للتأطير التربوي = 4708 معلماً
- التأطير الإداري = 365 مديراً.
- نسبة التأطير 28 تلميذ/معلم
- نسبة التمدرس لفئة 6 سنوات 98,84 %.
- نسبة التسرب المدرسي = 0,33 %
- نسبة النجاح في امتحان شهادة نهاية مرحلة التعليم الابتدائي = 91,55 %
- الإطعام : يتوفر قطاع التربية على 190 مطعماً مدرسياً يستفيد من خدماتها 73500 تلميذاً أي بنسبة استفادة مقدرة بـ : 54,92 % .
- نسبة النجاح في امتحان نهاية مرحلة الابتدائي دورة 2015 = 94,90 %.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



البطاقة التقية الولاية:

التعليم المتوسط:

كما تتوفر القطاع في هذه المرحلة من التعليم على **143** متوسطة . بها **2454** حجرة دراسية يتمدرس بها **86891** تلميذاً منهم **42744** بنات أي نسبة مشاركة البنت مقدره بـ **49 %** موزعين على **2620** فوجاً تربوياً أي بمعدل **33** تلميذ / الفوج وبمعدل شغل القسم مقدر بـ **36** تلميذ/القسم.
عدد المقاعد البيداغوجية المتوفرة = **94800** مقعد
بالنسبة للتأطير التربوي = **4319** أستاذاً
نسبة التأطير = **20** تلميذ/أستاذ
نسبة التمدرس لفئة 6-15 سنة = **91,65 %**.
نسبة التسرب المدرسي = **7.99 %**.
نسبة النجاح في ش.ت.م = **60.84 %**
الإطعام: تتوفر القطاع على **40** نظام ½ داخلي بالمتوسط يستفيد منه **13600** تلميذاً. أي بنسبة تغطية مقدره بـ:
15.65 %.
نسبة النجاح في امتحان شهادة التعليم المتوسط دورة 2015 = **67.60 %**.



البطاقة التقنية الولائية:

التعليم الثانوي:

(التعليم الثانوي:

كما يضم التعليم الثانوي 47 ثانوية منها 1 مغلقة بسبب الترميم، بها 1151 حجرة دراسية يتمدرس بها 41391 تلميذاً منهم 23930 بنات أي بنسبة مشاركة مقدرة بـ 57,81%. موزعين على 1210 فوجاً تربوياً أي بمعدل 34 تلميذ/الفوج ونسبة شغل القسم مقدرة بـ 36 تلميذ/القسم.

عدد المقاعد البيداغوجية المتوفرة = 47820 مقعد

التأطير التربوي = 2575 أستاذاً.

نسبة التأطير = 16 تلميذ/ أستاذ.

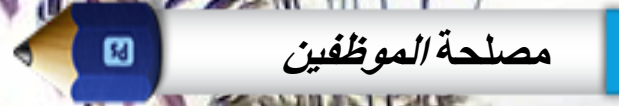
نسبة التمدرس لفئة 16-19 سنة = 86.71%.

نسبة التسرب المدرسي = 11,20%.

الإطعام: يتوفر التعليم الثانوي على 43 نظام ½ داخلي يستفيد منه 17200 تلميذاً، أي بنسبة تغطية مقدرة بـ:

41.55%.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



رئيس مصلحة الموظفين

أمانة المصلحة

مكتب التقاعد
و المنازعات

مكتب الإداريين
و العمال

مكتب التعليم
المتوسط و الثانوي

مكتب التعليم
الإبتدائي

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة الموظفين

مكتب التعليم الابتدائي

من مهام هذا المكتب تسيير ملفات الموظفين التربويين و متابعة مسارهم المهني من حيث التوظيف بمختلف أنواعه المسابقات، الإدماج و خريجي المدرسة العليا للأساتذة.

نشاطات المكتب خلال السنة الدراسية 2015/2016

يقوم موظفي المكتب بتسيير 4305 أستاذ موزعين على أربع مقاطعات:

- مقاطعة بوفاريك.
- مقاطعة الأربعاء.
- مقاطعة البليدة.
- مقاطعة العفرون.

هذه المقاطعات تشرف على متابعة ملفات الموظفين لمختلف الرتب التربوية في

| العدد | الرتب |
|-------|--------------------------|
| 1607 | أستاذ مكون |
| 392 | أستاذ رئيسي |
| 2241 | أستاذ المدرسة الابتدائية |
| 64 | معلم المدرسة الابتدائية |
| 01 | معلم مساعد |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة الموظفين

مكتب التعليم الابتدائي

الترقّيات

الترقية في إطار تنفيذ أحكام التعليم الوزارية المشتركة رقم 003 المؤرخة في 12/10/2015
تم تأهيل في إطار تطبيق هذه التعليم :

157 أستاذ مكون في التعليم الابتدائي
09 أستاذ رئيسي في التعليم الابتدائي

الترقية في الدرجات

قام المكتب خلال السنة الدراسية بترقية 2807 أستاذ في مختلف الدرجات من الدرجة 01 إلى الدرجة 12

الإدماج في إطار التعليم 03 و 04

أستاذ مكون في المدرسة الابتدائية 609

تنفيذ التعليم 004 المؤرخة في 06 جويلية 2014 الأثر الرجعي

أستاذ رئيسي في المدرسة الابتدائية 424

أستاذ مكون في المدرسة الابتدائية 1178

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة الموظفين



مكتب التعليم المتوسط و الثانوي

ينقسم المكتب إلى التعليم الثانوي و المتوسط

مكتب التعليم المتوسط

يقوم المكتب بتسيير أساتذة التعليم المتوسط من حيث مسارهم المهني التوظيف، الترقية، الإدماج، التأهيل لمختلف الرتب التالية:

| العدد | الرتب |
|-------|-----------------------|
| 1448 | أستاذ مكون |
| 514 | أستاذ رئيسي |
| 1818 | أستاذ التعليم المتوسط |
| 220 | أستاذ التعليم الأساسي |



الترقّيات : تم تأهيل في إطار التعلّمة الوزارية المشتركة رقم 003 المؤرخة في 12/10/2015

352 أستاذ مكون في التعلّم المتوسط

143 أستاذ رئيسي في التعلّم المتوسط

17 أستاذ رئيسي في التعلّم المتوسط (إمتحان مهني)

2. الترقية في الدرجات

قام المكتب خلال السنة الدراسية بترقية 1389 أستاذ التعلّم المتوسط مكون و رئيسي

ال. الإدماج في إطار التعلّمة 03 و 04

أستاذ مكون في التعلّم المتوسط 976

أستاذ رئيسي في التعلّم المتوسط 146

تنفيذ التعلّمة 004 المؤرخة في 06 جويلية 2014 الأثر الرجعي

أستاذ مكون في التعلّم المتوسط 142

أستاذ رئيسي في التعلّم المتوسط 76



1 التعليم الثانوي

تم استحداث هذا المكتب من أجل التحكم في تسيير أساتذة التعليم الثانوي الذي يشرف هو الآخر على تسيير 2218 أستاذ موزعين على الرتب التالية:

| العدد | الرتب |
|-------|----------------------------------|
| 595 | أستاذ مكون |
| 458 | أستاذ رئيسي |
| 1149 | أستاذ التعليم الثانوي |
| 01 | أستاذ تقني في الثانوية رئيس ورشة |

تم تقسيم المكتب إلى أربع مقاطعات يشرف عليها موظفين من مهامهم ضبط الوضعيات الإدارية متابعة الملفات من حيث الترقية في الدرجات و الرتب و التأهيل و الإمتحانات المهنية.



• الترقية في إطار تنفيذ أحكام التعليم الوزارية المشتركة رقم 003 المؤرخة في 12/10/2015

تم تأهيل في تطبيق هذه التعليمات

• أستاذ مكون في التعليم الثانوي 111

• أستاذ رئيسي في التعليم الثانوي 102

• أستاذ تقني في الثانوية رئيس ورشة تم ترقيتهم إلى أستاذ التعليم الثانوي ثم إلى مكون و عددهم 40

2. الترقية في الدرجات

أنجز المكتب خلال السنة الدراسية 806 ترقية أستاذ التعليم الثانوي في مختلف الدرجات و هذا بعد الترقية إلى

مكون و رئيسي.

II. الإدماج في إطار التعليم 03 و 04

• أستاذ مكون في التعليم الثانوي 47

• 57 أستاذ رئيسي في التعليم الثانوي تم تسويتهم بعد نجاحهم في الإمتحان المهني لهذه الرتبة سنة 2014 كانت من

بين الوضعيات العالقة.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



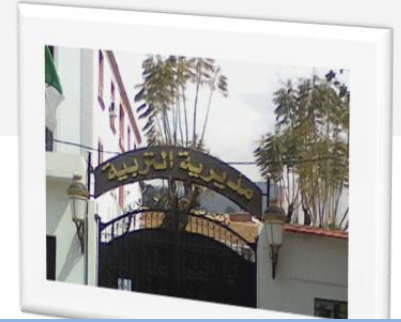
مصلحة الموظفين

مكتب الإداريين و العمال

يشرف هذا المكتب على تسيير الموظفين الإداريين لمختلف الرتب و العمال لمختلف الأصناف و المستويات و عددهم 4879 موزعة على الأبواب التالية:

| المديرية | | المتوسط | | الثانوي | |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|
| عمال | إداريون | عمال | إداريون | عمال | إداريون |
| 23 | 254 | 1484 | 1643 | 778 | 697 |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة الموظفين

1. الترقيات

الترقية في الدرجات قام المكتب بترقية 1234 إداري لمختلف الرتب من الدرجة 0 إلى الدرجة 12
2. الترقية في الرتب الآيلة للزوال

| الرقم | الرتب الآيلة للزوال | رتبة الترقية | العدد |
|-------|----------------------------|--------------------------------|-------|
| 01 | مساعد محاسب | محاسب إداري | 01 |
| 02 | مساعد المصالح الاقتصادية | مساعد رئيسي للمصالح الاقتصادية | 15 |
| 03 | مساعد التربية | مساعد رئيسي للتربية | 67 |
| 04 | مساعد رئيسي للتربية | مشرف التربية | 518 |
| 05 | عون تقني للمخبر | معاون تقني للمخبر | 02 |
| 07 | معاون تقني للمخبر | ملحق بالمخبر | / |
| 08 | ملحق بالمخبر | ملحق رئيسي للمخبر | 01 |
| 09 | عامل مهني من الصنف الأول | عامل مهني خارج الصنف | 05 |
| 10 | عامل مهني من الصنف الثاني | عامل مهني من الصنف الأول | 08 |
| 11 | عامل مهني من الصنف الثالث | عامل مهني من الصنف الثاني | 32 |
| 12 | سائق سيارة من الصنف الثاني | سائق سيارة من الصنف الأول | 02 |



ال. التوظيف المباشر

توظيف المتعاقدين لسنة 2015 لمختلف المستويات و التعاقد الجزئي 215

- 22• عون إداري
- 15• عون حفظ بيانات
- 02• مساعد وثائقي
- 03• تقني في الإعلام الآلي
- 68• مشرف التربية
- 30 نائب مقتصد
- 10 مقتصد
- 20 مستشار التوجيه المدرسي



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة الموظفين



ال. التوظيف المباشر

الامتحانات المهنية

- 04 مستشار رئيس للتربية
- 04 ناظر ثانوية
- 03 عون إدارة رئيسي
- 04 كاتب

الترقية الاختيارية

- 06 ناظر ثانوية
- 03 مقتصد رئيسي
- 14 مستشار التربية





مصلحة الموظفين

الإنتداب.
التسريح.
الإستقالة.
الوفاة.

عطلة مرضية طويلة المدى.
إلغاء القرارات.
النقل أو الخروج من الولاية.
الإحالة على القاعد.

الترسيمات و تعويض الخبرة المهنية.
إنجاز المخطط السنوي و المتكون من
الجدول 01 إلى 07. لقد تم إنجازهم بمصلحة
الموظفين و دراسته مع مفتشية الوظيفة
العمومية.

ملاحظة

نظرا لكثافة الأعمال بمصلحة الموظفين المتعلقة بالتأشيرة و قصد تذليل هذه الصعوبات
المتتمثلة في التنقل يوميا إلى المراقب المالي و الوظيف العمومي من الأجر فتح مكتب لهذه
الهيئات بمقر مديرية التربية.
الوظيفة العمومية.

مكتب التأشيرة

- يقوم بتأشير مختلف الوضعيات منها:
- التعيينات للموظفين الجدد الناجحين في مختلف المسابقات.
 - الكفالة.
 - الرجوع بعد حالة إستيداع.
 - الرجوع بعد إنتداب.
 - إعادة إدماج بعد عطلة مرضية طويلة المدى.
 - إعادة إدماج بعد إنهاء المهام.
 - إعادة إدماج بعد التسريح.
 - إعادة إدماج بعد التنزيل.
 - التعيين على منصب عالي.
 - تحرير المناصب.
 - إنهاء المهام.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مكتب التقاعد و المنازعات

من مهام هذا المكتب التكفل بملفات التقاعد للموظفين قصد إيداعها بالصندوق الوطني للتقاعد و متابعة هذه العملية على مستوى مصلحة الموظفين من أجل تصفية هذه الملفات قبل الدخول المدرسي من كل سنة بما فيها التقاعد المسبق و النسبي و الكامل.
أما فيما يتعلق بالمنازعات فإن المكتب يتابع مختلف القضايا المطروحة على مستوى العدالة و عقد المجالس التأديبية كما يحدد منشور الوظيف العمومي. كما يقوم المكتب بضبط حصيلة المنازعات على مستوى القطاع بالولاية من أجل الفصل و البث فيها.

تم إحالة 1073 موظف على التقاعد موزعين على الأطوار التالية:

| العدد | الطور |
|-------|-------------|
| 401 | الإبتدائي |
| 266 | المتوسط |
| 145 | الثانوي |
| 261 | مختلف الرتب |

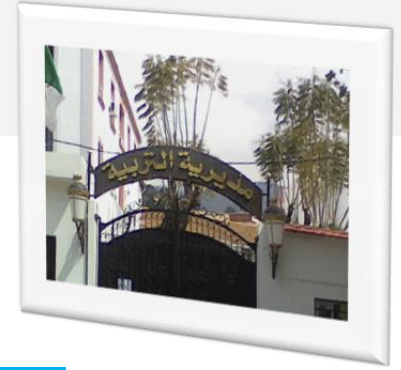
الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البلدة



مصلحة التنظيم التربوي



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



تتكون مصلحة التنظيم التربوي حسب الهيكل التنظيمي لمديرية التربية من
ثلاثة مكاتب هي:
• مكتب التعلم الأساسي.
• مكتب التعليم الثانوي.
• مكتب النشاط الثقافي والرياضي.
تمثلت نشاطاتها خلال السنة الدراسية 2015 / 2016 فيما يلي:



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة التنظيم التربوي

أولاً: متابعة انطلاق الدخول المدرسي 2015/2016

زيادة على المشاركة في الخلية المنصبة على مستوى مديرية التربية لاستقبال التلاميذ وأوليائهم فيما يتعلق بقضايا التمدرس، قمنا بتوزيع جداول على المؤسسات التعليمية ومفتشي المقاطعات بغية ضبط معطيات الدخول المدرسي والتي كانت كما يلي:

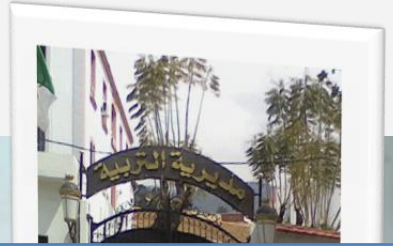
• التعليم الابتدائي (عدد المدارس 366)

| مناصب التأطير التربوي | | | الأفواج التربوية | | | | | | | | |
|-----------------------|----------|---------|------------------|----------------------|----------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|
| المجموع | ل/فرنسية | ل/عربية | المجموع | الماكنين في المستشفى | التعليم المكيف | السنة 5 | السنة 4 | السنة 3 | السنة 2 | السنة 1 | العدد |
| 4501 | 543 | 3958 | 3967 | 01 | 24 | 716 | 788 | 829 | 840 | 769 | العدد |
| | | | 135720 | 06 | 321 | 23111 | 26740 | 28692 | 29826 | 27024 | التلاميذ |

التعليم التحضيري

| التأطير التربوي | نسبة التغطية بالنسبة للمدارس | عدد أفواج التربية التحضيرية | عدد المدارس المعنية |
|-----------------|------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| 311 | 60.66 | 311 | 222 |
| | 58.26 | 8481 | عدد التلاميذ |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة التنظيم التربوي

التعليم الخاص

تم فتح أقسام لفئة الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة بالتنسيق مع مديرية النشاط الاجتماعي والتضامن وكذلك مع الجمعية الولائية لإدماج مرضى تريزوميا.

المعاقين ذهنيا

في إطار الاتفاقية المبرمة بين وزارة التربية الوطنية ووزارة التضامن والنشاط الاجتماعي وقضايا المرأة، حيث تم عقد عدة اجتماعات للجنة الولائية المشتركة المنصبة على مستوى مديرية التضامن والنشاط الاجتماعي لضبط قائمة الأطفال المصابين بإعاقة ذهنية خفيفة المؤهلين للالتحاق بهذه الأقسام.

| الرقم | المدرسة المستقبلية للقسم الخاص | عدد التلاميذ | عدد الأفواج | نوع الإعاقة |
|-------|--------------------------------|--------------|-------------|-------------|
| 01 | مدرسة زعبانة أحمد البليدة | 15 | 02 | ذهنية خفيفة |
| 02 | مدرسة محمد بن يمينة أولاد يعيش | 20 | 02 | ذهنية خفيفة |
| 03 | مدرسة العربي التبسي بوفاريك | 06 | 01 | ذهنية خفيفة |
| 04 | مدرسة الأخوين بوقنداقي بوقرة | 19 | 02 | ذهنية خفيفة |
| 05 | مدرسة غربو محمد الأربعاء | 09 | 02 | ذهنية خفيفة |
| 06 | مدرسة عمارة محمد العفرون | 14 | 02 | ذهنية خفيفة |
| | المجموع | 83 | 10 | |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة التنظيم التربوي

الأقسام الخاصة بضعيفي السمع

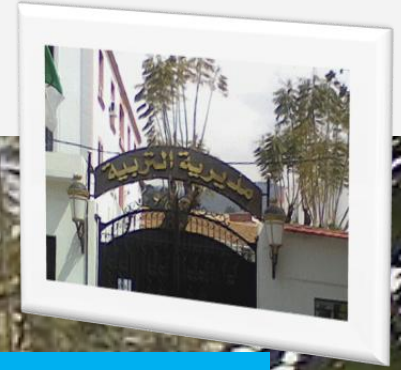
القسم مفتوح منذ سنوات على مستوى مدرسة بونعامة الجيلالي وتم نقله هذه السنة إلى مدرسة بن بوالعيد وهو يضم 08 تلاميذ يوظفهم أساتذة مختصون تابعون لمديرية النشاط الاجتماعي والتضامن.

الأقسام الخاصة بالتريزمي 21

زيادة على مدرستي نسبية بنت كعب ووخام محمد بأولاد يعيش، تم منح رخصة لجمعية ابتسام لإدماج مرضى تريزوميا (AWIT) بفتح أقسام لهذه الفئة على مستوى مدرسة زعبانة أحمد بالبليدة.

| عدد التلاميذ | | | | | | نوع الإعاقة | البلدية | اسم المؤسسة المستقبلية |
|--------------|----|----|----|--------|-------|-------------|------------|------------------------|
| المجموع | 3س | 2س | 1س | تحضيري | إيقاظ | | | |
| 20 | 10 | 10 | | | | تريزومي 21 | أولاد يعيش | نسبية بنت كعب |
| 22 | | | 22 | | | | أولاد يعيش | وخام محمد |
| 20 | | | | 10 | 10 | | البليدة | احمد زعبانة |
| 62 | 10 | 10 | 22 | 10 | 10 | المجموع | | |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة التنظيم التربوي

• التعليم المتوسط (عدد المتوسطات 143)
1.2- الأفواج التربوية
1. التآطير التربوي

| المستوى | السنة 1 | السنة 2 | السنة 3 | السنة 4 | المجموع |
|--------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| عدد الأفواج | 905 | 700 | 537 | 477 | 2619 |
| عدد التلاميذ | 29452 | 23413 | 17836 | 15965 | 86666 |

1. التآطير التربوي

| المواد | رياضيات | ع. طبيعية | ع. فيزيائية | عربية | اجتماعيات | فرنسية | انجليزية | رسم | موسيقى | ت. بدنية | إعلام آلي | المجموع |
|--------|---------|-----------|-------------|-------|-----------|--------|----------|-----|--------|----------|-----------|---------|
| العدد | 683 | 409 | 488 | 865 | 406 | 683 | 436 | 62 | 39 | 277 | 15 | 4353 |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة التنظيم التربوي

3.2- التأطير الإداري

الأسلاك الخاصة بالتربية الوطنية والأسلاك المشتركة

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--------------------|-----------------------------|------|-----------|--------------------------|---------------|----------------------|-------------------------------|-------------------------|--------------|-----------------|--------------------------------|---------------------|----------------------------------|-----------|--------------|---------------------------|------------|--------------------|-----------------|---|-------|----------------|---------------------|-------------|-----|
| عون حفظ البيانات | عون تقني في المخبر | عون تقني في المخبر والصيانة | كاتب | عون إدارة | مساعد المصالح الاقتصادية | مساعد التربية | معاون تقني في المخبر | معاون تقني في المخبر والصيانة | تقني في المخبر والصيانة | ملحق بالمخبر | عون إدارة رئيسي | مساعد رئيسي للمصالح الاقتصادية | مساعد رئيسي للتربية | مساعد تلميذ رئيسي للصحة العمومية | ممرض مؤهل | مشرف التربية | مساعد وثائقي أمين محفوظات | نائب مقتصد | مشرف رئيسي للتربية | نائب مقتصد مسير | مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي و المهني | مقتصد | مستشار التربية | مستشار رئيس التربية | مدير متوسطة | |
| 120 | 2 | 0 | 27 | 104 | 10 | 199 | 24 | 0 | 0 | 73 | 4 | 48 | 401 | 0 | 0 | 0 | 107 | 12 | 82 | 0 | 50 | 15 | 87 | 100 | 38 | 143 |



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة

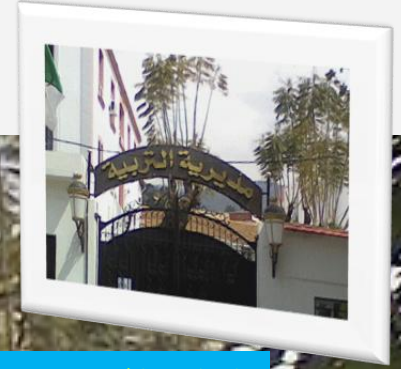


مصلحة التنظيم التربوي

3.2- التأطير الإداري

| المجموع | الأعوان المتعاقدون | | | | | مناصب عليا | | | العمال المهنيون | | | | | |
|---------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------|-----------|-----------|-----------------|----------|------------------|--------------------|------------------|-----------|
| | أعوان الوقاية من المستوى الأول | سائق سيارة من المستوى الأول | عامل مهني من المستوى الثالث | عامل مهني من المستوى الثاني | عامل مهني من المستوى الأول | مسؤول المصلحة الداخلية | رئيس مطعم | رئيس مخزن | سائق ص 2 | سائق ص 1 | عامل الصيانة ص 3 | عامل الصيانة صنف 2 | عامل صيانة صنف 1 | رئيس مخزن |
| 3327 | 156 | 16 | 102 | 118 | 828 | 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | 30 | 301 | 73 | 51 |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة التنظيم التربوي

التعليم الثانوي (عدد الثانويات 46)
1.3- الأفواج التربوية

| المستوى | السنة 1 | السنة 2 | السنة 3 | المجموع |
|--------------|---------|---------|---------|---------|
| عدد الأفواج | 376 | 391 | 445 | 1193 |
| عدد التلاميذ | 13277 | 12427 | 15159 | 40863 |

2.3- التأطير التربوي

| المواد | ع. إسلامية | فلسفة | تاريخ | رياضيات | ع. فيزيائية | ع. طبيعية | فرنسية | انجليزية | ألمانية | اسبانية | إيطالية | |
|--------|-------------|--------------|------------|----------|-------------|-----------|-----------|----------|---------|---------|---------|--|
| العدد | 307 | 134 | 220 | 286 | 268 | 251 | 256 | 244 | 22 | 35 | 1 | |
| المواد | هـ. الطرائق | هـ/ميكانيكية | هـ/كهربائي | هـ/مدنية | ت/اقتصاد | ت. بنية | إعلام آلي | رسم | المجموع | | | |
| العدد | 19 | 54 | 62 | 44 | 98 | 144 | 07 | 03 | 02 | 2582 | | |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



3.3- التأطير الإداري

| الأسلاك الخاصة بالتربية الوطنية والأسلاك المشتركة | |
|---|-----------------|
| عون حفظ البيانات | 55 |
| عون تقني في المخبر | 3 |
| كاتب | 21 |
| مساعد المصالح الاقتصادية | 11 |
| مساعد التربية | 84 |
| معاون تقني في المخبر | 9 |
| عون إدارة | 46 |
| كاتب مديرية | 0 |
| عون إدارة رئيسي | 21 |
| ملحق بالمخبر | 29 |
| مساعد رئيس للتربية | 214 |
| معرض مؤهل | 3 |
| ملحق الإدارة | 2 |
| مشرف التربية | 96 |
| نائب مقتصد | 51 |
| مساعد وثائقي أمين محفوظات | 27 |
| ملحق رئيسي بالمخبر | 36 |
| مشرف رئيسي للتربية | 0 |
| معرض للصحة العمومية | 1 |
| مستشار التوجيه والإرشاد | 38 |
| مستشار رئيسي للتوجيه والإرشاد | 21 |
| مستشار التربية | 58 |
| مقتصد | 48 |
| مستشار رئيسي للتربية | 3 |
| مقتصد رئيسي | 20 |
| ناظر | 46 |
| مدير ثانوية | 46 |
| الأعوان المتعاقبون | |
| المجموع | العمال المهنيون |
| سائق سيارة من المستوى 01 | 3 |
| سائق سيارة من المستوى 02 | 0 |
| عامل مهني من المستوى 01 | 476 |
| عامل مهني من المستوى 02 | 43 |
| عامل مهني من المستوى 03 | 42 |
| عون الوقاية من المستوى 01 | 73 |
| عون الوقاية من المستوى 02 | 3 |
| مسؤول المصلحة الداخلية | 1 |
| رئيس مطعم | 2 |
| رئيس مخزن | 2 |
| سائق سيارة من الصنف 02 | 3 |
| سائق سيارة من الصنف 01 | 6 |
| عامل مهني من الصنف 03 | 32 |
| عامل مهني من الصنف 02 | 164 |
| عامل مهني من الصنف 01 | 48 |
| خارج الصنف | 39 |
| 1926 | |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة التنظيم التربوي

3.3- التطير الإداري

| الأسلاك الخاصة بالتربية الوطنية والأسلاك المشتركة | |
|---|-----|
| عون حفظ البيئات | 55 |
| عون تقني في المخبر | 3 |
| كاتب | 21 |
| مساعد المصالح الاقتصادية | 11 |
| مساعد التربية | 84 |
| معاون تقني في المخبر | 9 |
| عون إدارة | 46 |
| كاتب مديرية | 0 |
| عون إدارة رئيسي | 21 |
| ملحق بالمخبر | 29 |
| مساعد رئيس للتربية | 214 |
| ممرض مؤهل | 3 |
| ملحق الإدارة | 2 |
| مشرف التربية | 96 |
| نائب مقتصد | 51 |
| مساعد وثائقي أمين محفوظات | 27 |
| ملحق رئيسي بالمخبر | 36 |
| مشرف رئيسي للتربية | 0 |
| ممرض للصحة العمومية | 1 |
| مستشار التوجيه والإرشاد | 38 |
| مستشار رئيسي للتوجيه والإرشاد | 21 |
| مستشار التربية | 58 |
| مقتصد | 48 |
| مستشار رئيسي للتربية | 3 |
| مقتصد رئيسي | 20 |
| ناظر | 46 |
| مدير ثانوية | 46 |
| الأعوان المتعاقدون | |
| سائق سيارة من المستوى 01 | 3 |
| سائق سيارة من المستوى 02 | 0 |
| عامل مهني من المستوى 01 | 476 |
| عامل مهني من المستوى 02 | 43 |
| عامل مهني من المستوى 03 | 42 |
| عون الوقاية من المستوى 01 | 73 |
| عون الوقاية من المستوى 02 | 3 |
| مسؤول المصلحة الداخلية | 1 |
| رئيس مطعم | 2 |
| رئيس مخزن | 2 |
| سائق سيارة من الصنف 02 | 3 |
| سائق سيارة من الصنف 01 | 6 |
| عامل مهني من الصنف 03 | 32 |
| عامل مهني من الصنف 02 | 164 |
| عامل مهني من الصنف 01 | 48 |
| خارج الصنف | 39 |
| المجموع | |
| سائق سيارة من المستوى 01 | 3 |
| سائق سيارة من المستوى 02 | 0 |
| عامل مهني من المستوى 01 | 476 |
| عامل مهني من المستوى 02 | 43 |
| عامل مهني من المستوى 03 | 42 |
| عون الوقاية من المستوى 01 | 73 |
| عون الوقاية من المستوى 02 | 3 |
| مسؤول المصلحة الداخلية | 1 |
| رئيس مطعم | 2 |
| رئيس مخزن | 2 |
| سائق سيارة من الصنف 02 | 3 |
| سائق سيارة من الصنف 01 | 6 |
| عامل مهني من الصنف 03 | 32 |
| عامل مهني من الصنف 02 | 164 |
| عامل مهني من الصنف 01 | 48 |
| خارج الصنف | 39 |

ملاحظة: تمثل هذه الجداول معطيات السنة الدراسية الحالية التي انطلقت في ظروف عادية باستثناء حالة الارتباك التي صاحبت عملية ترحيل بعض أحياء العاصمة نحو بلدية مفتاح أين تم فتح ثلاث مدارس ومتوسطتين وثانوية لاستقبال التلاميذ نهاية شهر أكتوبر 2015.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة التنظيم التربوي

ثانياً: تحضير الدخول المدرسي 2016/2017

يتم التحضير للدخول المدرسي المقبل وفق ثلاثة مراحل ترتبط أساساً بنتائج التلاميذ، وعلى هذا الأساس توزع جداول إحصائية تتعلق بمعدلات التلاميذ وتعيين المعطيات المتعلقة بالهيكل تنجز على مستوى المؤسسات وتناقش وتدقق مع موظفي المصلحة.

• استقراء نتائج الفصل الأول

| أقسام الامتحانات | السنة 05 ابتدائي | السنة 04 متوسط | السنة 3 ثانوي |
|--------------------------|------------------|----------------|---------------|
| نسبة الحاصلين على المعدل | 89.52% | 66.53% | 35.57% |

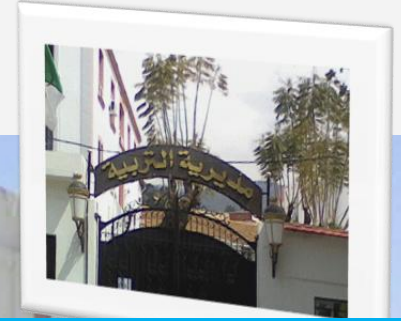
استقراء نتائج الفصلين الأول والثاني

| أقسام الامتحانات | السنة 05 ابتدائي | السنة 04 متوسط | السنة 3 ثانوي |
|--------------------------|------------------|----------------|---------------|
| نسبة الحاصلين على المعدل | 93.45% | 69.48% | 33.26% |

• تحليل نتائج الفصل الأول

تم تنظيم اجتماع ضم مديري المؤسسات ومفتشي المقاطعات لكل مرحلة تعليمية (ابتدائي، متوسط، ثانوي) عرضت خلاله دراسة تحليلية ووصفية لنتائج الفصل أعده مديرو مراكز التوجيه المدرسي بالتعاون مع موظفي المصلحة، أعطيت خلاله توجيهات إلى كل المتدخلين من أجل معالجة الاختلالات وتحسين النتائج بالاعتماد على حصص المعالجة البيداغوجية والدعم.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة التنظيم التربوي

المشاركة في الندوة الجهوية والوطنية

تم تحضير مختلف المعطيات المطلوبة من طرف مصالح وزارة التربية المتعلقة بالتحضير المرحلي للدخول المدرسي 2016 / 2017.

1.4 . الندوة الجهوية لولايات الوسط

خصصت هذه الندوة التي نظمت بولاية بومرداس أيام 27 و 28 و 29 ديسمبر 2015 لدراسة التقديرات المتعلقة بتعداد التلاميذ والأفواج التربوية والتأطير البيداغوجي حسب كل مؤسسة ومرحلة تعليمية.

2.4 . الندوة الوطنية

نظمت يوم 31 مارس 2016 بمقر وزارة التربية وخصصت لتحضير الدخول المدرسي في مجال الهياكل والتأطير البيداغوجي والإداري والتكوين والتنظيم التربوي.

التحضير بنتائج نهاية السنة

تجري عملية تحضير الدخول المدرسي بالاعتماد على النتائج النهائية للتلاميذ ليتم وضع التنظيمات التربوية التي تحدد فيها الأفواج ومناصب التعليم والتأطير الإداري لكل مؤسسة، باستغلال مجموعة من المعطيات تستقى من المؤسسات مسبقا تتضمن نتائج مختلف المجالس (مجالس الأقسام، مجالس القبول والتوجيه).

وتتميز السنة الدراسية المقبلة بتوسيع فتح أقسام التربية التحضيرية حسب إمكانات الاستقبال المتوفرة، وكذلك بفتح مؤسسات جديدة نتوقع استلامها وهي:

06 مدارس ابتدائية (بن عاشور البليدة، ديار البحري 03 أولاد يعيش، الحرية 02 أولاد يعيش، يوسف شريف 03 الأربعاء، برقوق مفتاح، سيدي حماد 04 مفتاح).

03 ثانويات (الفتح بعد تأهيلها، ثا/ بموزاية، ثا/ بالأربعاء)

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة التنظيم التربوي

ثالثا: رقمنة قطاع التربية

تمت عملية حجز تعداد التلاميذ حسب الجنس والمستوى في قاعدة البيانات وفق مراحل زمنية حددتها مصالح وزارة التربية الوطنية، حيث يتم الحجز مباشرة على الخط كما قمنا بمتابعة ومرافقة مديري المؤسسات في حجز المعطيات الخاصة بالتلاميذ.

رابعا: المنافسة العلمية والأدبية

المنافسة العلمية والأدبية في مرحلتها الولائية نظمت بتاريخ 10 مارس 2016 وشارك فيها تلاميذ 43 ثانوية. المرحلة الجهوية من هذه المنافسة نظمتها ولايتنا على مستوى ثانوية ابن رشد يوم 17 مارس 2016 وشارك في تلاميذ 05 ولايات بما فيها البليدة كما هو مبين في الجدول الآتي:

| الولايات المعنية | عدد التلاميذ المشاركين |
|------------------|------------------------|
| البليدة | 69 |
| تيزازة | 46 |
| عين الدفلى | 69 |
| المدية | 69 |
| الشلف | 92 |
| المجموع | 345 |

• المرحلة الوطنية نظمت بثانوية حسيبة بن بوعلی بالعاصمة يوم 20 أبريل 2016 شارك فيها 11 تلميذ من ولايتنا.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة التنظيم التربوي

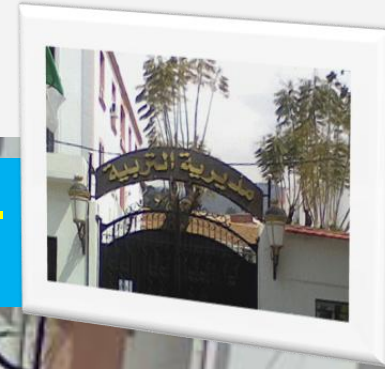
خامسا: أولمبياد الرياضيات

تم تنظيم المرحلة الولائية بتاريخ 07 ماي 2016 وفق المعطيات الآتية:

| المؤسسات المشاركة | عدد التلاميذ المشاركين | المستويات المعنية | مركز الإجراء |
|-------------------|------------------------|-------------------|------------------------------|
| 47 | 77 | 2 و 3 و 4 متوسط | متوسطة بلقاسم الوزري البلدية |
| 17 | 144 | 1 و 2 ثانوي | ثانوية عمر بن الخطاب البلدية |

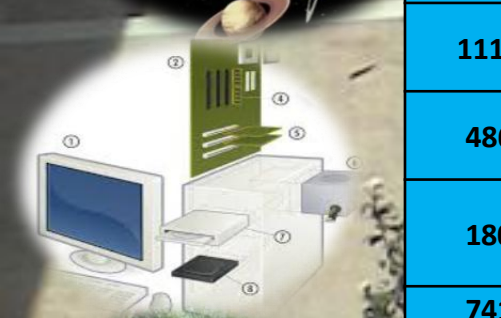
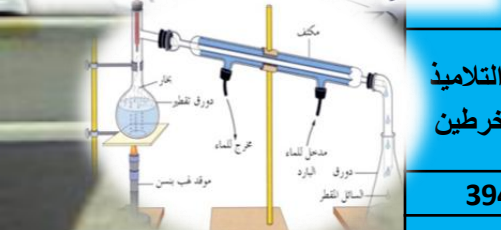
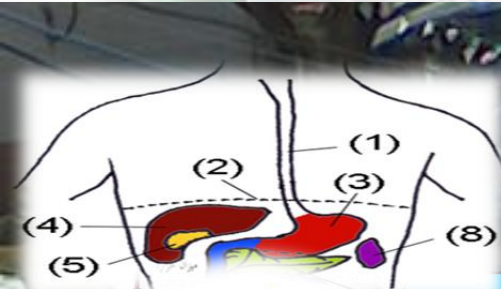


الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



النوادي
1.1 - النوادي العلمية

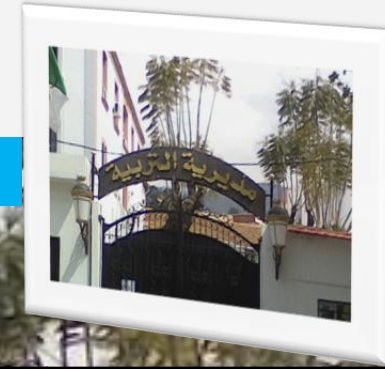
| المجموع | | الثانوي | | المتوسط | | الابتدائي | | نوع النادي |
|------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------------------|-------------|-----------------|
| عدد التلاميذ المنخرطين | عدد النوادي | عدد التلاميذ المنخرطين | عدد النوادي | عدد التلاميذ المنخرطين | عدد النوادي | عدد التلاميذ المنخرطين | عدد النوادي | |
| 394 | 35 | 152 | 17 | 242 | 18 | 0 | 0 | الفيزياء |
| 531 | 55 | 120 | 16 | 336 | 34 | 20 | 5 | التكنولوجيا |
| 148 | 16 | 38 | 2 | 106 | 12 | 4 | 2 | الكهرباء |
| 302 | 36 | 59 | 8 | 128 | 16 | 115 | 12 | العلوم الزراعية |
| 1111 | 118 | 251 | 28 | 640 | 60 | 220 | 30 | العلوم الطبيعية |
| 486 | 47 | 56 | 4 | 180 | 16 | 250 | 27 | جميع الحشرات |
| 180 | 6 | 25 | 1 | 76 | 8 | 56 | 8 | تربية الحيوانات |
| 741 | 81 | 77 | 6 | 368 | 40 | 296 | 35 | المتحف |
| 215 | 22 | 41 | 5 | 86 | 8 | 88 | 9 | علم الفلك |
| 1797 | 202 | 311 | 32 | 958 | 95 | 528 | 75 | الإعلام الآلي |
| 2041 | 259 | 269 | 26 | 976 | 101 | 796 | 132 | البيئة |
| 11945 | 1138 | 1919 | 175 | 5756 | 528 | 3738 | 346 | المجموع |



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة

2.1 - النوادي الثقافية و الفنية

| المجموع | | الثانوي | | المتوسط | | الابتدائي | | نوع النادي |
|------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------------|
| عدد التلاميذ المنخرطين | عدد النوادي | عدد التلاميذ المنخرطين | عدد النوادي | عدد التلاميذ المنخرطين | عدد النوادي | عدد التلاميذ المنخرطين | عدد النوادي | |
| 855 | 120 | 204 | 31 | 528 | 70 | 123 | 19 | الموسيقى |
| 51 | 10 | 12 | 2 | 24 | 3 | 15 | 5 | التصور |
| 12 | 2 | 12 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | الكاميرا |
| 1749 | 199 | 263 | 33 | 801 | 89 | 685 | 77 | المسرح |
| 1518 | 171 | 315 | 30 | 699 | 85 | 504 | 56 | المكتبة |
| 2023 | 248 | 144 | 14 | 705 | 71 | 1174 | 163 | الرسم و الأشغال |
| 76 | 25 | 6 | 1 | 42 | 6 | 28 | 18 | جمع الطوابع |
| 962 | 125 | 89 | 12 | 201 | 38 | 691 | 75 | المراسلة والمجلة |
| 353 | 83 | 94 | 20 | 96 | 45 | 163 | 18 | فن الخط |
| 30 | 7 | 18 | 4 | 12 | 3 | 0 | 0 | الشطرنج |
| 2772 | 290 | 140 | 14 | 502 | 63 | 2130 | 213 | الأدب |
| 88 | 24 | 18 | 5 | 25 | 6 | 45 | 13 | التربية المرورية |
| 506 | 47 | 183 | 14 | 240 | 24 | 83 | 9 | البحث التاريخي |
| 10995 | 1351 | 1485 | 155 | 3570 | 426 | 5458 | 591 | المجموع |



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة

3.1 - النوادي الخضراء

| عدد التلاميذ المنخرطين | النسبة المئوية | عدد النوادي | عدد المؤسسات | المراحل التعليمية |
|------------------------|----------------|-------------|--------------|-------------------|
| 1365 | % 30.33 | 111 | 366 | الابتدائي |
| 1660 | %83.92 | 120 | 143 | المتوسط |
| 452 | %65.22 | 30 | 46 | الثانوي |
| 3477 | % 47.03 | 261 | 555 | المجموع |



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



2- النشاطات

| تعيين النشاط | الفئة المستهدفة | تاريخ التظاهرة | المناسبة |
|--|-----------------------------|----------------|--|
| إلقاء دروس توعوية على التلاميذ بمشاركة خلية الاتصال المديرية العامة للأمن الوطني | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | 2015.09.01 | الدخول المدرسي 2016/2015 |
| إلقاء محاضرات وتنظيم معارض تؤكد على فضل المعلم في تربية النشء | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | 2015/10/05 | اليوم العالمي للمعلم |
| موضوع المحاضرة العنف المدرسي والمخدرات والإدمان على الانترنت. ظاهرة اختطاف الأطفال ودور الأسرة في التأخر المدرسي. إستراتيجية الكف عن الإدمان عن المخدرات والعنف المدرسي تؤطرها فرقة حماية الأحداث للدرك الوطني | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | على مدار السنة | محااربة العنف والإدمان |
| زيارات لفائدة التلاميذ والأسرة التربوية إلى المتحف المركزي للشرطة | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | 2015/10/07 | ترقية الاهتمام بالمتاحف |
| -إلقاء دروس ومحاضرات من طرف الأساتذة -إقامة معرض للصور والكتابات -تكليف بانجاز بحوث من طرف التلاميذ -برمجة أنشطة ثقافية (مسرحيات و أمسيات شعرية) | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | 2015/10/11 | إحياء الذكرى الـ 54 لليوم العالمي للهجرة 1961 |
| مع ثانوية من بسكرة | تلاميذ ثانوي بيطاط رابح | 2015/10/22 | إجراء حصة بين الثانويات |
| تنظيم معارض حول تعريف أهم وكالات المنظمة ودورها تنظم برلمان للأطفال | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | 2015/10/22 | الاحتفالات بالذكرى الـ 70 لتأسيس الأمم المتحدة |

| | | | |
|--|---|---|---|
| تقديم دروس لفائدة تلاميذ الثانوية | لفائدة تلاميذ ومستخدمي ثانوية عبد الكريم بودرغومة | 25/10/2015 | اليوم الوطني للشجرة |
| كل المؤسسات التربوية شاركت | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | من 29/10/2015 الى 07/11/2015 | بخصوص المشاركة في المعرض الدولي للكتاب SILA |
| محاضرة حول العنف من تأطير جمعية الوعي | المديرين والمفتشين و الموظفين مدير الثانوية والمتوسط والابتدائي و مفتشي التعليم الابتدائي | من 31/10/2015 الى 14/11/2015 | محاضرة حول العنف في الوسط المدرسي |
| كل المؤسسات التربوية شاركت | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | من 29/10/2015 الى 07/11/2015 | إحياء الذكرى الـ 61 لعيد الثورة 01/11/1954 |
| زيارة الجناح المخصص للطفل | تلاميذ بعض المؤسسات | 01/11/2015 | برنامج SILA 2015 |
| بالشراكة مع مديرية البيئة | ابتدائية العربي التبسي متوسطة ابن الجوزي | 16/11/2015 | تنصيب النادي الأخضر |
| برنامج ثري ومتنوع لأنشطة مختلفة موجهة لفئة التلاميذ والمتمثلة في عروض ورشات مسابقات للرسم العاب وتوزيع الجوائز | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | 20/11/2015 | اليوم العالمي لحقوق الطفل |
| عروض لنوادي البيئة | متوسطة الحسانية 2 متوسطة العباسي يوسف الزاوية | 17/11/2015 /24/11/2015 28/11/2015 | الندوة الدولية للطفل حول التغيرات المناخية والتنمية المستدامة |

2016/03/17 08:18

| | | | |
|---|--|------------------------------|---|
| | بعض المؤسسات | 2015.11.22 | الندوة الدولية للطفل حول التغيرات المناخية والتنمية |
| تنظيم محاضرات -تنظيم معارض -تنظيم تجمع بلعب تشاكر 29/11/2015 بمشاركة الإذاعة الجهوي للبلدية تحت شعار اليد في اليد | تلاميذ المتوسطات وتلاميذ ابتدائية الشهيد علي غربي | من 24/11/2015 الى 01/12/2015 | اليوم العالمي لمكافحة السيدا |
| إلقاء دروس ومحاضرات من قبل أساتذة التاريخ بمشاركة المجاهدين تنظيم ندوات تاريخية وانجاز تحقيقات قصيرة حول الحدث عرض أفلام ثورية وأشرطة تحقيقات تاريخية عرض أنشطة تربوية وثقافية وفنية كالمسرحيات والأوبرات والتراكيب الشعرية الأناشيد الوطنية الثورية إجراء منافسات ثقافية وعلمية ودورات رياضة بين الأقسام والمؤسسات التربوية. | عبر كافة المؤسسات التربوية | 11/12/2015 | إحياء الذكرى الـ 55 لمظاهرات 11 ديسمبر 1960 |
| مشاركة كل الثانويات | ثانوية رابح بيطاط | 2015.12.15 | انطلاق حصة ما بين الثانويات |
| تقديم نشاطات النوادي | عبر كافة المؤسسات التربوية | 15/12/2015 | تنصيب نوادي خضراء |
| تنمية للندوة الدولية للطفل حول التغيرات المناخية والتنمية المستدامة | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | 20/12/2015 | الأيام الخضراء للجزائر |
| تقديم درس خاص بهذه المناسبة | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | 29/12/2015 | إحياء اليوم العالمي للسيدا |
| احتفال ولائي تضمن مجموعة من النشاطات | أحسن الأعمال المنجزة على مستوى المؤسسات | 05/01/2016 | الاحتفال بالمولد النبوي الشريف |
| الافتتاح الرسمي للتظاهرة المقررة بقصر الثقافة مفدي زكرياء بالعاصمة | متوسطة احمد زيانى قرواو متوسطة طريق الشريعة متوسطة العباسي الحسائنية بوينان على مستوى جميع الأطوار | 09/01/2016 12/01/2016 | إحياء ذكرى رأس السنة الامازيغية |
| زيارة تلاميذ النوادي الخضراء لحديقة الحامة | ابتدائية حي درويش متوسطة العباسي يوسف متوسطة يوسف عبد القادر متوسطة ال العيد الخليفة حي دريوش بوعرفة | 09/01/2016 20/02/2016 | الأيام الخضراء للجزائر |

| | | | |
|---|---|-------------------|--|
| تنظيم معرض للرسومات حول حوادث المرور من طرف ثانوية البتاني واستفاد التلاميذ من حصة حول قانون المرور مع الشرطة | -ممثل من المديرية ابتدائية علي بومنجل -ابتدائية حمزة محمد -ثانوية البتاني | 18/01/2016 | الوقاية من حوادث المرور |
| منافسات علمية ونشاطات ثقافية | تلاميذ كل المدارس الابتدائية | 19/01/2016 | انطلاق المنافسات مابين المدارس |
| حصة تلفزيونية | ابتدائية بن شوبان البلدية | 02/02/2016 | المشاركة في برنامج أستوديو الصغار |
| تمثيل الولاية في هذه التظاهرة | متوسطة الحسانية 02 متوسطة العباسي يوسف الزاوية | قبل 15/02/2016 | المنتدى الوطني لنوادي البيئة الطبعة الخامسة |
| تسطير برنامج متنوع يمس كل المؤسسات التعليمية والثقافية والرياضية (دروس . محاضرات. وندوات تاريخية حول الحدث وانجاز تحقيقات قصيرة تتعلق بالموضوع .اقامة معارض . عرض أنشطة تربوية وثقافية وفنية . اجراء منافسات ثقافية وعلمية ودورات رياضة) | عبر كافة المؤسسات التعليمية | 18/02/2016 | إحياء اليوم الوطني للشهيد المصادف ل 2016.02.18 |
| احتفال ولائي | أحسن الأعمال | 18/02/2016 | اليوم الوطني للشهيد فيفري 2016 |
| كل يوم سبت تشارك مؤسسة | كل المؤسسات | على مدار السنة | حصة أزهار البلدية |

| | | | |
|--|------------------------------|------------|--|
| تسطير برنامج ثري يتضمن أنشطة متنوعة (دروس . محاضرات . ندوات . رسومالخ) | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | 01/03/2016 | إحياء اليوم الإفريقي للتغذية المدرسية |
| نشاطات التوعية والتحسيس | مدرسة كلواز موسى الشريعة | 01/03/2016 | حماية الغابات |
| إعداد إشهار أو فيلم نشيط أو رسوم متحركة للتعريف بحقوق الأطفال. مسابقة دولية حول الإبداع تحت شعار "شعور جيد- شعور سيئ" | تلاميذ كل المؤسسات التربوية | 03/03/2016 | تنظيم مسابقة دولية حول حقوق الطفل |
| فتح مسابقة للعمليات في القطاع وتعيين أحسن الأعمال البيداغوجية التربوية والفنية للمساهمة بها وطنيا | كافة المؤسسات التعليمية | 08/03/2016 | عيد المرأة المصادف ل08.03.2016 |
| محاضرات بالاشتراك مع جمعية البدر لمكافحة السرطان | كافة المؤسسات التعليمية | 08/03/2016 | التحسيس بمرض السرطان (التشخيص المبكر لسرطان الثدي) |
| فتح مسابقة لفائدة التلاميذ في المؤسسة التربوية بجميع أطوارها والأساتذة | كافة المؤسسات التعليمية | 10/03/2016 | الجانزة الكبرى المدرسة لمؤسسة السلام والتعاون 2016 |
| مسابقة في الكتابة لتلاميذ السنة الخامسة ابتدائي | تلاميذ السنة الخامسة ابتدائي | 10/03/2016 | الجانزة الكبرى للكتابة |
| غرس الورود والأزهار في جميع المؤسسات التربوية | كافة المؤسسات التعليمية | 10/03/2016 | حملة تطوعية لغرس الورود والأزهار |

| | | | |
|--|------------------------------|-------------------------|----------------------------------|
| مسابقة مفتوحة لتلاميذ السنة الخامسة ابتدائي | تلاميذ السنة الخامسة ابتدائي | 10/03/2016 | الجائزة الكبرى للكتابة بالفرنسية |
| تظاهرة تحت شعار وجبات غذائية بدون مضادات حيوية بالاشتراك مع مديرية الفلاحة | تلاميذ ثانوية محمد بوضياف | 15/03/2016 | صحتي في غذائي |
| تسطير برنامج ثري يخص كل المؤسسات التعليمية -القاء دروس ومحضرات - عقد ندوات -اقامة معارض للرسوم والصور -تكليف التلاميذ بانجاز بحوث قصيرة -تنظيم زيارات مؤطرة -برمجة مسرحيات -تنظيم منافسات ثقافية وتربوية -تسطير برنامج رياضي | كافة المؤسسات التعليمية | من 17 إلى 19/03/2016 | الاحتفال بعيد النصر |
| درس يتناول هذا الموضوع بمناسبة اليوم المغربي للتبرع بالدم | كافة المؤسسات التعليمية | 30/03/2016 | التبرع بالدم |

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|---|
| <p>-تنظيم معارض تبرز أسباب الإعاقة -إلقاء دروس تبرز أهمية الوقاية في تقليص نسبة الإعاقة -القيام بزيارات ميدانية لمراكز المعوقين -تنظيم ندوات داخلية تبرز الانعكاسات في البلدان والمناطق التي يسودها التلوث المناخي والفساد البيئي.</p> | <p>كل المؤسسات التعليمية ومراكز الأطفال المعوقين</p> | <p>14/03/2016</p> | <p>الاحتفال باليوم العالمي للمعوقين</p> |
| <p>المشاركة بنشاطات حسب الموضوع</p> | <p>متوسطة مهالي متوسطة العيد ل خليفة ثانوية لامارشي أحمد متوسطة سيدي المدني2 متوسطة البرتقال</p> | <p>من 20/12/2015 الى 24/12/2015</p> | <p>المهرجان الوطني المدرسي للأوبرا المهرجان الوطني للخط والزخرفة مهرجان الأثشودة الوطنية مهرجان العزف الفردي والجماعي مهرجان بحث التاريخي باتنة</p> |
| <p>التعرف على مختلف الفعاليات الرياضية الاولمبية والعسكرية</p> | <p>كل مؤسسات التعليم المتوسط والثانوي</p> | <p>03/04/2016</p> | <p>الأبواب المفتوحة حول الرياضة العسكرية</p> |
| <p>فتح هذه المسابقة لفائدة التلاميذ المؤسسات التربوية</p> | <p>كل المؤسسات التعليمية</p> | <p>14/04/2016</p> | <p>مسابقة بينالي الأردن الدولي لفنون الأطفال 2016</p> |
| <p>محاضرات</p> | <p>تلاميذ بعض المؤسسات وبعض أساتذة العلوم الاجتماعية</p> | <p>17/04/2016</p> | <p>مشاركة تلاميذ في ندوة تاريخية نظمتها وزارة التربية</p> |
| <p>التظاهرة العلمية البيداغوجية</p> | <p>مفتوحة للجميع</p> | <p>17/04/2016</p> | <p>الصالون الوطني للتجهيز المدرسي والوسائل التقني بيداغوجية</p> |
| <p>تنشيط المطالعة بالمؤسسة ودعم الأنشطة الثقافية</p> | <p>مدرسة الشهيد علي غربي أولاد سلامة</p> | <p>19/04/2016</p> | <p>تعزيز مشروع القراءة تحت شعار أطفال يقرأون أطفال لا يجوعون</p> |
| <p>الاحتفال باليوم العالمي لحرية التعبير الذي أقيم بقاعة المؤتمرات بمقر الولاية</p> | <p>بعض المؤسسات التعليمية</p> | <p>03/05/2016</p> | <p>الاحتفال باليوم العالمي لحرية التعبير</p> |
| <p>مقر إذاعة عيسى مسعودي العاصمة</p> | <p>ثا/ بولخروف شفة ثا/ بوضياف العفرون ثا/ زعبانة ثا/ بن تفتيفة ثانوية ملوكي ثا/ اممر او عمران ثا/ مقراني</p> | <p>19/05/2016</p> | <p>حضور العدد الأخير لحصة بين الثانويات الإذاعية</p> |



| | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|------------------------|---|
| تنظيم حفل يتضمن برنامج ثري ومتنوع | كل المؤسسات التعليمية | 20/05/2016 | إحياء الذكرى 71 لمجازر 1945.05.08 وذكرى 60 ليوم الطالب 1956.05.19 |
| برنامج متنوع | كل المؤسسات التعليمية | من 25 إلى 30 جوان 2016 | الأسبوع المدرسي |
| نشاطات ثقافية وتوزيع جوائز | ينظم من طرف مديرية التربية | في نهاية السنة | اقامة حفل رسمي |







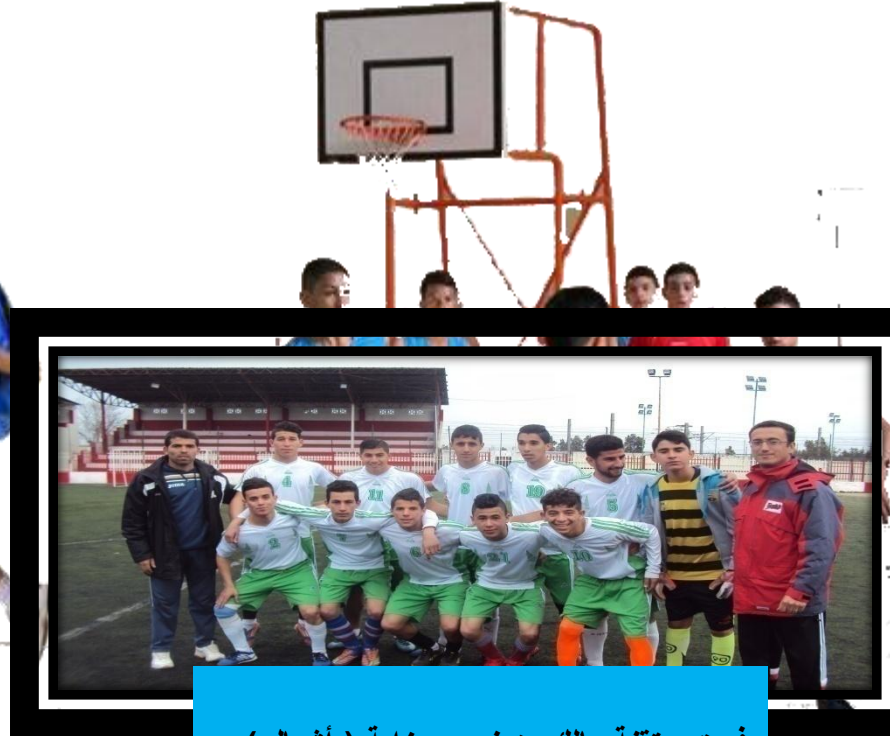


حوصلة النشاطات الرياضية

للرياضة المدرسية لولاية البليدة انطلقت المنافسة في الرياضات الجماعية مطلع شهر اكتوبر ككل سنة حيث كانت المنافسة على مستوى عشر دوائر موزعة عبر ولاية البليدة و هي : العفرون . موزاية . وادي العليق . البليدة . اولاد يعيش . الصومعة . بوفاريك . بوقرة . الاربعاء . مفتاح و هذا كل يوم ثلاثاء مساء و تتمثل التخصصات المتنافس عليها في كرة القدم . كرة اليد . كرة السلة . الكرة الطائرة في كلا الجنسين . و جميع الأصناف بعد قرابة شهرين من المنافسة على مستوى كل دائرة تأتي المنافسة بين الدوائر و التي كانت موزعة كالتالي :



فريق ثانوية محمد بوضياف العفرون (أشبال)



فريق متقنة مالك بن نبي موزاية (أشبال)

حوصلة النشاطات الرياضية

عند نهاية هذه المرحلة بإبراز بطل من كل مواجهة تأتي مرحلة نصف نهائي بطل الولاية و قد قسمت الولاية إلى جهتين شرقية و غربية يتنافس في الجهة الشرقية كل من بطل دوائر الصومعة وبوفاريك مع بطل دوائر بوقرة و الأربعاء و مفتاح أما في الجهة الغربية فيتواجه بطل العفرون و موزاية ووادي العليق ضد بطل البليدة و أولاد يعيش



فريق ثانوية محمد بوضياف (اشبال)



مدرسة أشبال الأمة

مواجهة من النصف النهائي على إبراز نهائي بطل الولاية كما هو مبين في الجدول المرفق (أبطال الولاية)



فريق متوسطة يوسف زوكال البليدة لكرة اليد



فريق متوسطة بني تامو 2 لكرة اليد

حوصلة النشاطات الرياضية



فريق متوسطة لزهر محمد العفرون أصاغر



فريق متوسطة واد جر العفرون براعم



فريق ثانوية هوارى محفوظ لكرة اليد أشبال



فريق متوسطة خزرونة أصاغر



حوصلة النشاطات الرياضية

و ككل سنة تقرر إجراء نهائي الولاية تزامنا مع الاحتفال بيوم العلم 16 افريل 2016



فريق ثانوية البتاني الأربعاء لكرة القدم أشبال

مرحلة المنطقة

بعد ذلك تأتي مرحلة المنطقة حيث تنافس أبطال ولاية البليدة مع أبطال ولاية المدية و الجلفة فيما يتنافس أبطال ولاية الشلف و تيبازة و عين الدفلى فيما بينهم ليلتقي بعدها أبطال المنطقة يوم 22 ماي 2016 في مرحلة الجهوي و أسفرت هذه المنافسة على إبراز أبطال الجهة و كانت ولاية البليدة ممثلة بأربعة أبطال من الطورين المتوسط و الثانوي كما هو مبين في الجدول المرفق (أبطال الجهة) .

مرحلة ما بين الجهات

تتنظر الفرق المتأهلة المنافسة في الدور الجهة الكبرى هذا الدور الذي أضيف حديثا من طرف الاتحادية الجزائرية للرياضة المدرسية حيث يتواجه أبطالنا مع أبطال ولاية بومرداس والمتأهل في هذه المرحلة يتأهل إلى الدور الوطني

حيث تأهلت ثلاث فرق لولاية البليدة للدور ما بين الجهات والذي جرت فعالياته يوم

الاحد 05 جوان 2016 بالمعهد التكنولوجي للرياضة بدالي إبراهيم و تأهلت فرق الولاية إلى الدور الوطني كمايلي:

• فريق متوسطة حسان كرطالي الأربعاء (اصاغر) في كرة اليد في ولاية البويرة من 12 إلى 16 جويلية 2016

• فريق متقنة مالك بن نبي موزاية (شبلات) في الكرة الطائرة بولاية قسنطينة من 12 إلى 16 جويلية 2016

• فريق متوسطة ابن الجوزي بوفاريك (صغريات) في كرة السلة لم يحدد بعد مكان المنافسة

• بالإضافة إلى هذا قامت الرابطة الولائية للرياضة المدرسية بتنظيم دورات كروية داخل المؤسسات التربوية خارج أوقات الدراسة لإحياء

المناسبات الوطنية وكانت هذه الدورات فرصة لاكتشاف المواهب الشابة والكفاءات الخاصة

كما قامت أيضا بتنظيم استعراضات رياضية بمناسبة يوم الشهيد و ذلك في رياضة تنس الطاولة و الشطرنج و KID'S بأعالي مرتفعات

الشريعة



حوصلة النشاطات الرياضية

المدارس الابتدائية

كما لا ننسى المنافسة الشريسة بين المدارس الابتدائية التي انطلقت مطلع شهر نوفمبر و التي يشرف عليها 35 مندوب دائرة (مقاطعة) بالرغم من العراقيل و نقص الامكانيات إلا أنهم استطاعوا رفع التحدي في كل مناسبة لتنتهي بابرار أبطال الولاية الذي أجريت فعالياته يوم 26/04/2016 بثانوية محمد بوضياف بالعفرون و تأهل الابطال للدور الجهوي يوم 31/05/2016 ، احتفالا باليوم العالمي للطفولة

و تنقل أبطال الولاية للمشاركة في البطولة الجهوية للمدارس الابتدائية بولاية الشلف يوم 31 ماي 2016 و تأهل فريق مدرسة الريحان للعفرون إلى الدور الوطني





حوصلة النشاطات الرياضية



حوصلة النشاطات الرياضية

العدو الريفي و العاب القوى

أما في الرياضات الفردية و بالخصوص العدو الريفي المدرسي الذي انطلق مطلع شهر نوفمبر و احتفالا بانطلاق الثورة التحريرية المباركة على مستوى كل دائرة من الدوائر العشر لتليه مرحلة الولاية و الذي نظم بجامعة سعد دحلب بالبليدة بتاريخ 17 نوفمبر 2015 و تاهل العداؤون الفائزون إلى البطولة الجهوية في هاته البطولة 2015 بولاية بشار و شارك عداؤو الولاية



العدو الريفي و العاب القوى

أما في الرياضات الفردية و بالخصوص العدو الريفي المدرسي الذي انطلق مطلع شهر نوفمبر و احتفالا بانطلاق الثورة التحريرية المباركة على مستوى كل دائرة من الدوائر العشر لتليه مرحلة الولاية و الذي نظم بجامعة سعد دحلب بالبليدة بتاريخ 17 نوفمبر 2015 و تأهل العداؤون الفائزون إلى البطولة الجهوية في هاته البطولة 2015 بولاية بشار و شارك عداو الولاية





حوصلة النشاطات الرياضية

- أما البطولة الولائية لألعاب القوى التي جرت يوم 19 أفريل 2016 بالمركب الأولمبي مصطفى تشاركر و كانت المشاركة معتبرة من طرف تلاميذ صنفى الأصاغر و الأشبال
- البطولة الولائية لألعاب القوى صنف البراعم ذكور و اناث بتاريخ 10 ماي 2016 بالمركب الاولمبي مصطفى تشاركر
- البطولة الجهوية لألعاب القوى للأصناف التالية : براعم . أصاغر . أشبال (ذكور و اناث) بالمركب الاولمبي مصطفى تشاركر بالبلدية
- الملتقى الوطني لألعاب القوى أشبال من 29 أفريل إلى 01 ماي 2016 بولاية بجاية حيث تحصل منتخب ولاية البليدة على 03 ميداليات
- البطولة الوطنية لألعاب القوى الفردية بولاية الجلفة صنفى الأصاغر و الأشبال من 10 إلى 13 جويلية 2016
- المهرجان الوطني للمدارس الابتدائية بولاية برج بوعريريج من 12 إلى 16 جويلية 2016 ممثلة بفريق مدرسة لظراوي علي وادي العلايق



المدير الفني الوطني لألعاب القوى السيد يقده رضوان و السيد بن عزوط حلیم بصدد تحضير مضمار الجري



حوصلة النشاطات الرياضية

البطولة العربية لألعاب القوى بلبنان



| الرياضة | الصف | بطل الولاية |
|-----------|--------|------------------------------|
| كرة القدم | براعم | متوسطة وادي جر العفرون |
| | أصاغر | متوسطة لزه محمد العفرون |
| | أشبال | ثانوية محمد بوضياف العفرون |
| كرة اليد | براعم | متوسطة حسان كرطالي الأربعاء |
| | برعمات | متوسطة حي الملعب بوقرة |
| | أصاغر | متوسطة حسان كرطالي الأربعاء |
| | صغريات | متوسطة حسان كرطالي الأربعاء |
| | أشبال | ثانوية البتاني الأربعاء |
| | شبهات | ثانوية بوعلام قانون الصومعة |
| السلة | براعم | متوسطة مفدي زكرياء بوفاريك |
| | برعمات | متوسطة ابن قتيبة بوفاريك |
| | أصاغر | متوسطة حي البساتين |
| | صغريات | متوسطة ابن الجوزي بوفاريك |
| | أشبال | متوسطة بلقاسم الوزري البليدة |
| الطائرة | براعم | متوسطة حفصة بنت الحاج موزاية |
| | برعمات | متوسطة حفصة بنت الحاج موزاية |
| | أصاغر | متوسطة حي الملعب بوقرة |
| | صغريات | متوسطة حفصة بنت الحاج موزاية |
| | أشبال | ثانوية البتاني الأربعاء |
| | شبهات | متقنة مالك بن نبي موزاية |



حوصلة النشاطات الرياضية

| بطل الجهة | الصف | الرياضة |
|-----------------------------|--------|---------------|
| متوسطة حسان كرطالي الأربعاء | أصاغر | كرة اليد |
| متوسطة ابن الجوزي بوفاريك | صغريات | كرة السلة |
| متقنة مالك بن نبي موزاية | شبهلات | الكرة الطائرة |

102 أبطال الجهة

103 قائمة أبطال الولاية للمدارس الابتدائية في الرياضات الجماعية

| المؤسسة بطل الولاية | الصف | النشاط |
|--|--------|-------------|
| مدرسة الهداية بوعرفة + مدرسة منصور الطاهر الاربعاء | براعم | كرة القدم |
| مدرسة مزيان العيد العفرون | برعمات | كرة اليد |
| مدرسة لطرأوي علي وادي العلايق | براعم | كرة السلة |
| مدرسة العربي بن مهدي خزرونة | برعمات | كرة الطائرة |
| مدرسة الريحان العفرون | براعم | |
| مدرسة كاف الحمام أولاد يعيش | برعمات | |
| مدرسة عين الباردة بوقرة | براعم | |
| مدرسة العشر شهداء بوقرة | برعمات | |



مصلحة المالية و الوسائل



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة المالية و الوسائل

رئيسة المصلحة
بن حميش جميلة

أمينة المصلحة
فريدة كيسي



مكتب الوسائل
العامة



- العصري سعيد



مكتب النشاط
الإجتماعي



- بن طرشية ربيعة
- مكيد تسيمة



مكتب
مراقبة التسيير
المالي والمادي
للمؤسسات



- زيوان فاروق
- ريبيعي تصيرة



مكتب
الميزانية
والمحاسبة



- عززي حطيمة
- غرابي أمينة



1 - مكتب النشاط الإجتماعي

01 - الصحة المدرسية:

تتوفر ولاية البليدة على 41 وحدة كشف ومتابعة موزعة كالتالي:

20• وحدة كشف ومتابعة بالمتوسط

21• وحدة كشف ومتابعة بالثانوي

منها خمسة وحدات كشف غير مجهزة والتي تم طلب إعانات مالية لتجهيزها وهي :

01- متوسطة سيدي المدني شفة

02- متوسطة الحسانية بوعينان.

03- ثانوية بوعلام قانون بوفاريك.

04- ثانوية المصالحة الوطنية .

05- ثانوية أولاد السلامة.

- وتبلغ الإعتمادات المالية المخصصة لهذه الوحدات لسنة 2015 ب : 7.721.000 دج مقسمة وفقا للجدول التالي :



مصلحة المالية و الوسائل

| ملاحظات | الإعتماد الممنوح بالدينار | البلدية | إسم وحدة الكشف والمتابعة | رقم الخزينة | الرقم |
|---------|---------------------------|---------------|---------------------------|-------------|-------|
| | 108.000 | البلدية | متوسطة أحمد الصنهاجي | 134 | 1 |
| | 121.000 | قروا | متوسطة الإخوة حماني | 288 | 2 |
| | 246.000 | بن خليل | متوسطة بن حمداني | 401 | 3 |
| | 258.000 | شفة | متوسطة شفة المركزية | 248 | 4 |
| | 175.000 | الشبلي | متوسطة 120 مسكن | 337 | 5 |
| | 143.000 | العفرون | متوسطة مهالي أحمد | 86 | 6 |
| | 281.000 | بني تامو | متوسطة العباسي يوسف | 382 | 7 |
| | 911.000 | مفتاح | متوسطة رحيم محمد | 246 | 8 |
| | 109.000 | أولاد يعيش | محي الدين دربال | 421 | 9 |
| | 180.000 | بو عرفة | متوسطة بو عرفة 03 الجديدة | 480 | 10 |
| | 66.000 | البلدية | متوسطة يوسف ع / القادر | 179 | 11 |
| | 91.000 | أولاد يعيش | متوسطة طالب نور الدين | 172 | 12 |
| | 124.000 | البلدية | المتوسطة الجديدة حي الموز | 524 | 13 |
| | 105.000 | البلدية | متوسطة أحمد بوسليماني | 197 | 14 |
| | 113.000 | بني مراد | متوسطة بني مراد | 334 | 15 |
| | 78.000 | بني مراد | متوسطة طاهر سيدي عاشور | 347 | 16 |
| | 163.000 | أولاد السلامة | متوسطة أولاد سلامة | 383 | 17 |
| | 86.000 | بوفاريك | متوسطة مفدي زكرياء | 722 | 18 |
| | 110.000 | بوفاريك | ثانوية ابن تومرت | 112 | 19 |
| | 102.000 | بوفاريك | ثانوية محمد زيدان | 202 | 20 |
| | 71.000 | البلدية | ثانوية الفتح | 94 | 21 |
| | 114.000 | البلدية | ثانوية ماحي المتشعبة | 335 | 22 |
| | 506.000 | وادي العليق | ثانوية المرجي | 193 | 23 |

مصلحة المالية و الوسائل

| ملاحظات | الإعتماد الممنوح بالدينار | البلدية | إسم وحدة الكشف والمتابعة | رقم الخزينة | الرقم |
|---------|---------------------------|------------|----------------------------|-------------|-------|
| | 166.000 | العفرون | ثانوية محمد بوضياف | 174 | 24 |
| | 95.000 | البليدة | ثانوية ابن رشد | 100 | 25 |
| | 282.000 | الصومعة | ثانوية كريثلي مختار | 512 | 26 |
| | 138.000 | موزاية | مولود قاسم نايت بلقاسم | 297 | 27 |
| | 224.000 | بوعينان | ثانوية بوينان | 470 | 28 |
| | 969.000 | الأربعاء | ثانوية البتاني | 140 | 29 |
| | 801.000 | بوقرة | ثانوية ابن الجني | 366 | 30 |
| | 199.000 | البليدة | ثانوية عمر ابن الخطاب | 131 | 31 |
| | 112.000 | أولاد يعيش | متقن هواري محفوظ | 364 | 32 |
| | 96.000 | البليدة | متقن بلقاسم الوزري | 266 | 33 |
| | 125.000 | البليدة | متقن أحمد ز عبانة | 469 | 34 |
| | 175.000 | موزاية | متقن مالك بن نبي | 362 | 35 |
| | 78.000 | بوفاريك | ثانوية الجديدة طريق الشبلي | 476 | 36 |
| | 7.721.000 | | المجموع | | |

كما تم تخصيص مبلغ مالي مقدر بـ: 2.249.000 دج لشراء المعدات الطبية الصغيرة والمواد الصيدلانية لفائدة المدارس الابتدائية وقد تم التكفل بالعملية وتوزيع الأدوية على الابتدائيات. وكذا الأمر بالنسبة لدواء القمل وتوزيعه على سائر وحدات الكشف والمتابعة.

أما بالنسبة لحمولات الإتصال الإجتماعي والتربية الصحية في الوسط المدرسي التي رصد لها مبلغ قدر بـ 660.000.00 دج من خلالها قمنا بحملة تحسيسية حول العنف بالوسط المدرسي وذلك بإنتاج مطويات لتوعية التلاميذ من مخاطره.

وبهذا الشأن تم القيام بالتنسيق مع مصالح الأمن بتوعية التلاميذ من العنف ومخاطر المخدرات على صحة التلاميذ.

- القيام بحملات تحسيسية للتوعية للتلاميذ من مخاطر الإستعمال السيئ للغاز البوتان .

كما تم القيام بحملة تحسيسية حول مضر التدخين بتوزيع ملصقات حائطية على كافة المؤسسات التربوية إبتدائي متوسط ثانوي ، ناهيك عن القيام بنشاطات متنوعة من طرف التلاميذ ودروس توعوية ومحاضرات من طرف أساتذة وأطباء وحدات الكشف والمتابعة باليوم العالمي لمنع التدخين .



وتقوم هذه الوحدات بالتكفل بفحص ومتابعة جميع التلاميذ المتمدرسين وعددهم 253504 تلميذاً ، يسهر على تأطيرهم :

| عدد الأطباء العاميين | عدد جراحو الأسنان | عدد مساعدي جراحو الأسنان | عدد الأطباء النفسانيين | عدد الأعوان الشبه طبيين |
|----------------------|-------------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|
| 44 | 44 | 10 | 32 | 32 |

وقصد تخفيف الضغط الذي تعانيه بعض الوحدات وكذا التكفل الجيد بالجانب الصحي للتلاميذ تم تسطير برنامج متمثل في :
 • إنجاز وحدة كشف ومتابعة جديدة في الدخول المدرسي 2016/2017 وهي
 - وحدة الكشف والمتابعة بثانوية عبد الحميد بن باديس الأربعاء.

ومن أجل ترقية الصحة المدرسية تم تسجيل برنامج ضمن الميزانية الولائية بموجبه تم اقتناء 08 كراسي طبية خاصة بجراحة الأسنان، والتي وضعت في الخدمة على مستوى كل من الوحدات التالية:

- ثانوية عمر بن الخطاب بالبلدية
- ثانوية مرعي محمد بوادي العلايق
- ثانوية البتاني بالأربعاء
- ثانوية ابن جني ببوقرة
- متوسطة رحيم محمد بمفتاح

- 03 منهم ليست لها ميزانية وقد تم طلب إعانات مالية وهم:
- ثانوية مولود قاسم موزاية.
 - متوسطة مفدي زكرياء.
 - ثانوية ابن تومرت بوفاريك.
- كما تم إقتراح إقتناء 06 أرائك طب الأسنان لفائدة كل من :
- متوسطة بوعرفة 02 البلدية.
 - متوسطة سيدي المدني 02 سيدي المدني شقة .
 - ثانوية محمد بوضياف العفرون.
 - متقن هواري محفوظ أولاد يعيش.
 - ثانوية بوعلام قانون الصومعة .
 - ثانوية المصالحة بني تامو .



مصلحة طب العمل

وفي الشأن الصحي دائما تم إنشاء مصلحة خاصة بطب العمل لتتكفل بمشاغل الصحية لعمال قطاع التربية لولاية البليدة ومقرها رابح بيطاط أولاد يعيش وقد رصد لهذه العملية مبلغ قدر بـ : 1.200.000.00 دج لتجهيز المصلحة وكذا مبلغ مالي قدر بـ : 703.000.00 دج مخصصة لترميم مصلحة طب العمل التي إنتهت بها الأشغال وتم تعيين الطاقم الطبي والتي إستأنفت نشاطها بتاريخ 28 أفريل 2016 و المتمثل في:
طابيبان (2) مختصان في طب العمل
اخصائيان (2) نفسائيان عياديان





مصلحة طب العمل



مجانبة الكتاب المدرسي :

لقد تم توزيع الكتاب المدرسي في إطار المجانية لأبناء القطاع وفئة المعوزين في الدخول المدرسي 2015/2016 وفقا للجدول :

| مجموع المستفيدين من المعوزين | التلاميذ المعوزين | | | | | مجموع المستفيدين من أبناء القطاع | أبناء القطاع | | | | | تحضيري | الأطوار |
|------------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------------------------------|--------------|----------|----------|----------|----------|--------|-----------|
| | السنة 05 | السنة 04 | السنة 03 | السنة 02 | السنة 01 | | السنة 05 | السنة 04 | السنة 03 | السنة 02 | السنة 01 | | |
| 53341 | 8048 | 8097 | 8111 | 7021 | 22064 | 5827 | 1351 | 1479 | 1506 | 1380 | 111 | 7643 | الإبتدائي |
| 18950 | | 4091 | 3900 | 5053 | 5924 | 4283 | | 906 | 933 | 1149 | 1295 | 0 | المتوسط |
| 6073 | | | 1976 | 2002 | 2095 | 2576 | | | 823 | 850 | 903 | 0 | الثانوي |
| 78364 | 8048 | 12188 | 13987 | 14058 | 30083 | 12686 | 1351 | 2385 | 3262 | 3379 | 2309 | 7643 | المجموع |

وبالنسبة للدخول المدرسي الحالي 2016/2017 وتطبيقاً لما جاء بمختلف التعليمات الوزارية السابقة وكذا المنشور الوزاري الأخير المؤرخ في 02 ماي 2016 تحت رقم 501 ، بعنوان تسيير الكتاب المدرسي في إطار المجانية ، فقد تم توزيع الكتب المدرسية على المؤسسات التربوية من طرف الديوان الجهوي للمطبوعات المدرسية لتستأنف المؤسسات توزيعها على التلاميذ المعوزين وأبناء القطاع فور إستلام قوائم منحة التمدرس 3000 دج التي شرع في إستقبال ملفاتها من الدوائر .
والجديد في هذه السنة أن التلاميذ المعوزين المعنيين بمجانبة الكتاب المدرسي هم ذاتهم المستفيدين من منحة التمدرس للسنة الدراسية الحالية لاغير .
كما يتم التحضير حالياً لإستلام الكتب الجديدة التي تخص السنة الأولى والثانية إبتدائي . وكتب السنة الأولى متوسط التي يستلمها المأمّن في إنتظار نقلها إلى الإبتدائيات فور إستلام المأمّن لها.
وتفصيلاً للتعليمات تم تشكيل لجنة لمتابعة عملية إستلام وتوزيع الكتب الجديدة عبر 13 مقاطعة إدارية وتم مراسلة المتوسطات للقيام بالمدوامة في الفترة الممتدة من 10 أوت 2016 إلى غاية 31 أوت 2016 لإستلام الكتب الجديدة والتنسيق مع اللجان وموافاتها بحثيات سير العملية .

التضامن المدرسية :

بالنسبة للسنة الدراسية 2015/2016 فقد ساهم الهيئات المذكورة بالجدول أدناه في إقتناء اللوزم المدرسية والآزر لفائد التلاميذ المعوزين في الطور الإبتدائي والتي شرع في تسليمها في شهر سبتمبر على مستحقها وقد إستفادت الولاية بالحصص التالية :

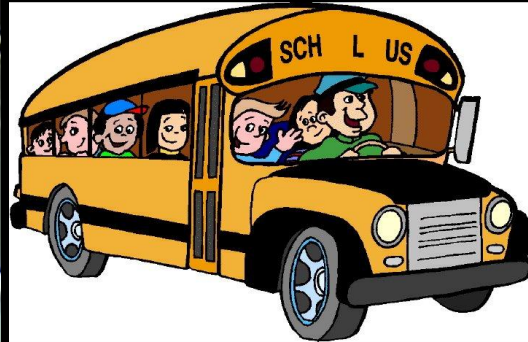
| مجموع التلاميذ المستفيدين | مصدر العمليات - العدد الممنوح - | | | | طبيعة العملية | التلاميذ المعوزين بالطور الإبتدائي |
|---------------------------|---------------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------|------------------------------------|
| | اللجنة الولائية للتضامن المدرسي | تعاضدية الحوادث المدرسية | المجلس الشعبي الولائي | وزارة التضامن الوطني | | |
| 37850 | 4500 | / | 15250 | 18100 | محافظ بلوازمها | 58821 |
| 39700 | / | / | 21600 | 18100 | مآزر | |
| / | / | / | / | / | نظارات طبية | |
| 39700 | | | | | مجموع التلاميذ المستفيدين | |

وفيما يتعلق بالدخول المدرسي الجاري 2016/2017 تم موافات مديرية التضامن الوطني بقائمة لإحتياجات وعدد التلاميذ المعوزين في إنتظار في إنتظار الحصة الممنوحة من المحافظ ومآزر - وفي إنتظار ماسيساهم به المجلس الشعبي الولائي وكذا مديرية التضامن الوطني وما تقتنيه السيدة مديرة التربية عن طريق اللجنة الولائية للتضامن المدرسي من محافظ ومآزر تبقى العملية جارية وسيتم التوزيع مع الدخول المدرسي الحالي . أما تعاضدية الحوادث المدرسية فقد إقتتت 1000 منزر لفئة التلاميذ المعوزين. ويقدر عدد التلاميذ المعوزين عبر مؤسسات الولاية للموسم الدراسي 2016/2017 كما هو مبين بالجدول أدناه.

| عدد التلاميذ المعوزين | الطور التعليمي |
|-----------------------|-------------------|
| 53341 | التعليم الإبتدائي |
| 18950 | التعليم المتوسط |
| 6073 | التعليمالثانوي |
| 78364 | المجموع |

| المجموع | عدد المستفيدين من النقل المدرسي | | | مجموع الحافلات | حافلات سلمت من وزارة التضامن | حافلات سلمت من طرف وزارة الداخلية |
|---------|---------------------------------|---------|-----------|----------------|------------------------------|-----------------------------------|
| | الثانوي | المتوسط | الإبتدائي | | | |
| 7975 | 2178 | 2657 | 3140 | 86 | 41 | 45 |

النقل المدرسي :



بالنسبة لهذه العملية الاجتماعية ذات البعد الانساني تستفيد ولاية البليدة و على غرار باقي الولايات من منحة 3000 دج المستحدثة من طرف فخامة رئيس الجمهورية المقدرة من 70.000 مستفيد بمبلغ مالي مقدر بـ 210.000.000.00 دج تستفيد منها فئة اليتامى و المعوزين و ضحايا الإرهاب و المعاقين و فئة أقل من 8000 دج و الذين لا يتوفر لأولياتهم أي دخل لا يصلها إلى مستحقها في آجالها المحددة و طبقا لما جاء في مختلف التعليمات الوزارية الصادرة في هذا الشأن إضافة إلى تعليمات السيد الوالي إلى كافة الدوائر المتضمنة ضرورة تحديد حصة كل مؤسسة تربوية من هذه المنحة و موافات مصالح مديرية التربية بالقوائم النهائية قبل الخروج إلى العطلة الصيفية قصد تمكيننا من صب المبالغ المالية المستحقة لكل مؤسسة تربوية قبل 30 جويلية من كل سنة مما يسمح لنا من صرف هذه المنحة و إيصالها إلى التلاميذ المستفيدين خلال الأسبوع الأول من شهر سبتمبر (قبيل الدخول المدرسي). ونحن بصدد إستلام قوائم التلاميذ المستفيدين منها وسيتم التكفل بمتابعة العملية والحرص على صبها في حساب المؤسسات التربوي كما التأكد من إيداع الإعانة المالية المتعلقة بالمنحة المدرسية الخاصة بالسنة الدراسية 2016/2017 على مستوى الخزينة المركزية بتاريخ 09/05/2016 وتم التأكد من تحصيل هذه المنحة في حساب المؤسسة الممركزة في نفس التاريخ.

- النظام النصف الداخلي:

يتم متابعة الإحصائيات السنوية للتلاميذ المستفيدين من المنح وفق العمليات التالية :
تحويل - تغيير - حذف وإعادة المنح المدرسية و التنسيق مع المؤسسات المعنية طيلة الموسم الدراسي

| الطور | عدد المؤسسات عبر الولاية | المؤسسات المتواجد بها النظام النصف الداخلي | التلاميذ المستفيدين من النظام النصف الداخلي |
|---------|--------------------------|--|---|
| المتوسط | 143 | 40 | 9741 |
| الثانوي | 47 | 41 | 11098 |



5- المطاعم المدرسية.

الهيكلة :-

يوجد على المستوى الولائي مفتشية للتغذية المدرسية، مقرها حاليا بالمدرسة الابتدائية بلعيد محمد ببوفاريك وتضم خمسة مصالح للتغذية المدرسية موزعة على خمسة مستشارين (خمس مقاطعات) المقاطعة الأولى : تضم دائرتي البليدة - أولاد يعيش. المقاطعة الثانية : تضم دائرتي موزاية - العفرون. المقاطعة الثالثة : تضم دائرتي بوفاريك - وادي العلايق. المقاطعة الرابعة :تضم دائرتي بوقرة - بوينان. المقاطعة الخامسة :تضم دائرتي الأربعاء - مفتاح. وتعمل مفتشية التغذية المدرسية للولاية تحت الوصاية المباشرة للسيدة مديرة التربية ولها مهام تتمثل فيما يلي :

- التسيير الإداري والمادي والتقني لبرنامج التغذية المدرسية
- تنظيم ومراقبة التغذية في المدارس الابتدائية
- تقييم المردود الغذائي وإعداد المخططات الغذائية
- تقييم ومراقبة الحالة الصحية والنظافة العامة في المطاعم المدرسية
- السهر على ترقية التربية الغذائية في المؤسسات التربوية
- التكفل بعمليات التكوين في ميدان التغذية المدرسية
- تنظيم وتنشيط ومراقبة مصالح التغذية المدرسية بدوائر الولاية
- تكوين وتفتيش مسيري المطاعم المدرسية بالولاية
- متابعة برامج انجاز هياكل التغذية وتجهيزاتها
- تنظيم وتنشيط ومتابعة عملية التضامن المدرسي الولائي



- مصالح التغذية المدرسية للمقاطعات كما تعمل بالتنسيق مع
- تنشيط وتطوير الدور التربوي للمطعم المدرسي
 - تنظيم الندوات التربوية لفائدة مسيري المطاعم المدرسية
 - المشاركة في التريصات التكوينية في ميدان التربية الغذائية
 - المساهمة في تحسين التربية الصحية عن طريق التغذية السليمة
 - مراقبة وتفتيش وتقييم نشاطات مسيري المطاعم المدرسية
 - السهر على تنصيب المجالس الإدارية وتنشيطها كعضو نشيط



مصلحة المالية و الوسائل

الإحصائيات :

- حدد المدارس الابتدائية: 366
- عدد المطاعم عبر تراب الولاية: 190.
- عدد المطاعم المركزية: 21
- عدد المدارس المستفيدة من الإطعام: 213
- نسبة الاستفادة من الإطعام: 58.19% -
- عدد المستفيدين من التغذية: 77000.
- عدد المأمّن التي تتبعها المطاعم: 100. كما هو مبين بالجدول أدناه



| المقاطعات | الدوائر | ع/المطاعم | عدد المستفيدين | ع المأمّن |
|-------------|-------------------|-----------|----------------|-----------|
| المقاطعة 01 | البليدة / أيعيش | 26 | 11080 | 21 |
| المقاطعة 02 | موزاية / العفرون | 47 | 16280 | 16 |
| المقاطعة 03 | بوفاريك / العلايق | 46 | 21210 | 27 |
| المقاطعة 04 | بوعينان / بوقرة | 40 | 15140 | 17 |
| المقاطعة 05 | الأربعاء / مفتاح | 31 | 13290 | 19 |
| | 10 | 190 | 77000 | 100 |

ميزانية المطاعم المدرسية:

1- الاعتمادات الوزارية:

| المبالغ المرصدة | الفصول |
|-------------------|-------------------|
| 183.645.000,00 دج | الفصل الأول 2016 |
| 107.415.000,00 دج | الفصل الثاني 2016 |
| 291.060.000,00 دج | المجموع |



ملاحظة:

كل المبالغ المرصدة تصب مباشرة في حساب المتوسطات التي تتبعها المطاعم المدرسية و تصرف مباشرة من مدير المدرسة مسير المطعم المدرسي.

2- اعتماد تحسين الوجبة (ميزانية الولاية):

المبلغ المرصد: 38.000.000,00 دج

يوزع هذا المبلغ خلال الفصلين الثاني و الرابع من السنة المالية على المطاعم المدرسية وذلك حسب عدد المستفيدين عبر تراب الولاية، كما يستفيد منه تلاميذ 8 متوسطات بالولاية.

أما بخصوص الفصل الأول (جانفي ، فيفري، مارس) فان ميزانية الولاية تكون في طور الانجاز.



النشاطات المنجزة خلال الفصلين الدراسيين من سنة 2016:

إضافة الى الزيارات الميدانية للمطاعم المدرسية خلال أيام الأسبوع تتخلل هاته الزيارات أنشطة من شأنها تحسين ظروف الإطعام و

:التكفل الأمثل بالتلاميذ نذكر منها

جلسات لهيئات التفتيش بأطوارها الثلاثة.

تحضير مراكز الإطعام أثناء الإمتحانات الرسمية.

الزيارة الميدانية لمراكز الإطعام قبل و أثناء شهادة التعليم الإبتدائي دورة ماي 2016.

•-

الأعمال المبرمجة : تزامنا مع نهاية السنة الدراسية 2015/2016 يجري التحضير للدخول المدرسي 2016/2017 من خلال •

: الحرص على

. ضرورة الإفتتاح الرسمي للمطاعم المدرسية مع الدخول المدرسي.

.توزيع المستفيدين على المطاعم المدرسية.





الخلاصة : تتكفل المصلحة بالتسيير المالي و المادي للمديرية خاصة بالإعتماد على الموارد البشرية و المادية لذلك و في هذا الإطار يجدر بنا الإشارة إلى أن الإعتمادات المالية الممنوحة لتسيير المديرية بأكملها تبقى غير كافية و لا تسد كل الإحتياجات خاصة في جانب الصيانة للمديرية و ممتلكاتها المنقولة نظرا لقدمها و بالتالي حاجتها إلى إعادة الإعتبار .

إقتراحات :

- تعزيز النقل المدرسي الذي لا يتوافق و تعداد التلاميذ القاطنين بالمناطق النائية
- القضاء على المطاعم التي تشتغل في محلات غير لانقصة كالحجرات الدراسية وغيرها.
- تجديد أجهزة التبريد خاصة منها الثلجات القديمة.
- تحديث أجهزة ووسائل الطبخ.
- توظيف اليد العاملة المؤهلة للقضاء على المطاعم التي تقدم الوجبات الباردة.
- تزويد المطاعم بالطاولات و المقاعد.
- حث رؤساء البلديات على تطبيق المراسلات المحولة لهم عن طريق السادة رؤساء الدوائر و المتعلقة بتنصيب المجالس الإدارية قبل الافتتاح الرسمي للمطاعم المدرسية وكذا التهيئة العامة (الترميم - الطلاء).

2- مكتب مراقبة التسيير المالي للوصاية على المؤسسات

• إنجاز مشروع ميزانية التسيير 2016 الخاصة بالمؤسسات لتعليم المتوسط والثانوي

• المصادقة على الحسابات المالية لسنة 2015 بعد المراقبة وذلك بتعيين لجننتين من الميسيرين الماليين الأولى بثانوية عبد الكريم بودرغومة البلدية والثانية بثانوية بن خلدون بوعينان

وقد تم المصادقة على الحسابات المالية المنجزة بطريقة قانونية وتم إرجاء الحسابات المالية التي يشوبها أخطاء ، وتم الإتصال بتلك بالمؤسسات من أجل إعادة إنجازها.

• ضبط الفوائض المستخرجة للمؤسسة إلى غاية 31/12/2015.

• متابعة ومراقبة الوضعيات المالية والمحاسبية الشهرية للمؤسسات التعليمية

• ضبط الحسابات خارج الخزينة والمتمثلة 511 - 512 - 513 وتظهير هذه الحسابات.

• ضبط الديون الخاصة بالسكنات الوظيفية سواء للمتقاعدين الذين يشغلون هذه السكنات أو الموظفين الذين يمارسون مهامهم ، والعمل على تحصيل هذه الديون من خلال مراسلة المؤسسات وحثهم على القيام بإجراءات التحصيل.

• متابعة ومراقبة الوضعيات المالية الشهرية المرسله من قبل المؤسسات ومعالجتها وإعداد حوصلة ولانية شهرية من حيث الإيرادات والنفقات والرصيد المتبقي وإرسالها إلى الوزارة الوصية..

• إنجاز ميزانية التسيير لمؤسسات التعليم الثانوي والمتوسط وذلك بالإعتماد على المعلومات المقدمة في البطاقة الوصفية المرسله من قبل المؤسسات والمنشور الوزاري الإطار المحدد للمعايير والمقاييس القانونية.

• المصادقة على ميزانية التسيير 2016 على مستوى مديرية التربية إرسال نسخة منها إلى المؤسسة وأخرى إلى الوزارة.

• ضبط الفوائض المالية إلى غاية 31/12/2015 بما فيها مصالح الميزانية ومصالح خارج الميزانية وإرسالها إلى الوزارة الوصية ، والتي تكون كمرجع لإنجاز مشروع ميزانية التسيير لسنة 2017

السكنات الوظيفية :

- الثانوي :

تحتوي حظيرة السكنات الوظيفية المتواجدة بالتعليم الثانوي على 317 سكن وظيفي مشغول من طرف موظفين منها 75 متقاعد و 10 متوفين من القطاع. وقد تم استرجاع 08 منها بعد إتمام الإجراءات القانونية و الباقي في إطار المعالجة إذ تم تفويض مدراء المؤسسات المعنية للمتابعة القضائية.

- المتوسط :

أما حظيرة السكنات الوظيفية بالمتوسط فتقدر بـ : 488 سكن تتنوع بين غرفة إلى خمس غرف . منها 128 ملف لموظفين متقاعدين. و58 مسكن مشغول لمنفعة الخدمة . و قد تم أيضا إنجاز تفويضات لمديري المؤسسات المعنية للقيام بالإجراءات القانونية لاسترجاعها.





الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مديرية التربية

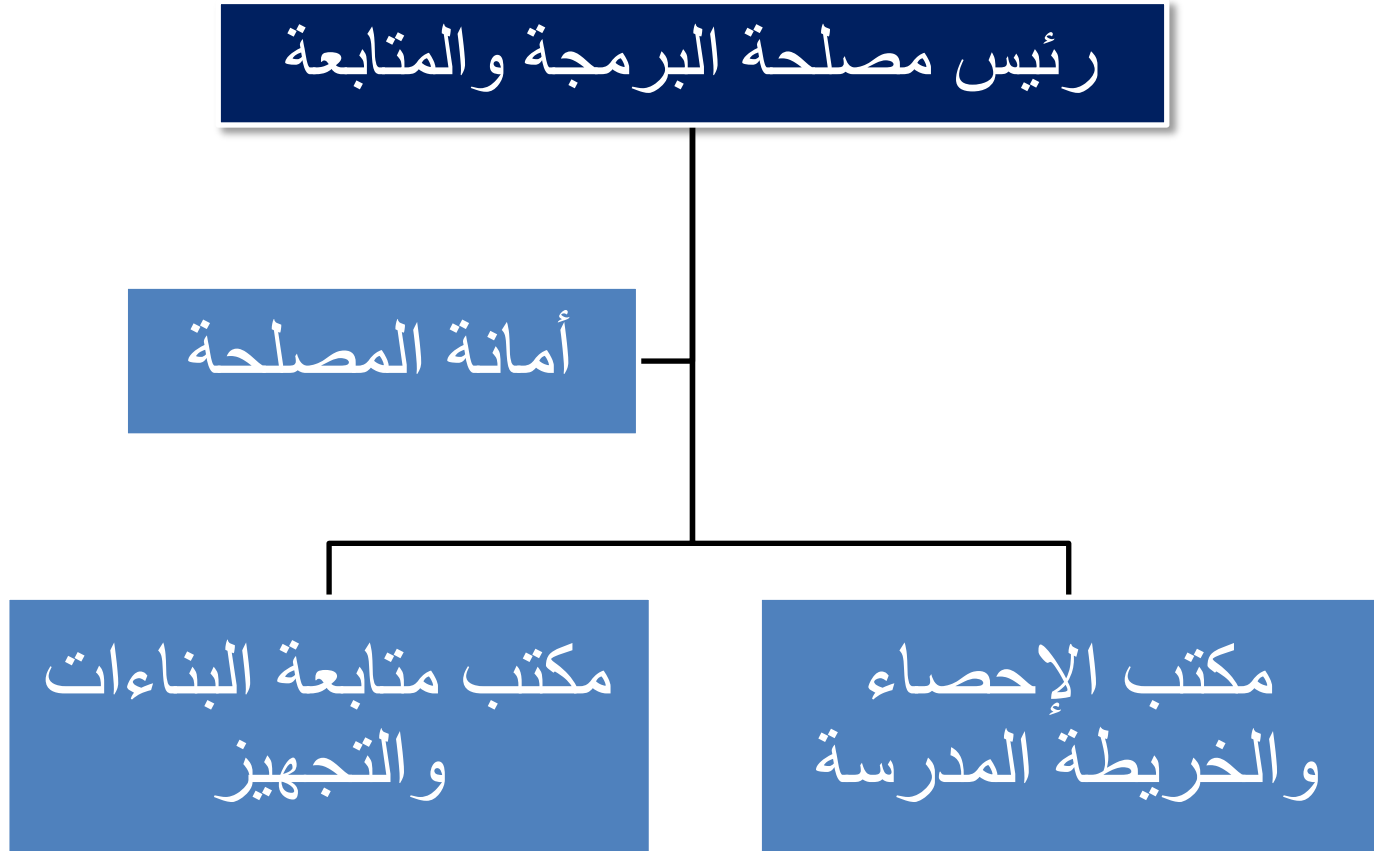
مصلحة البرمجة و المتابعة



مصلحة البرمجة والمتابعة



الهيكل التنظيمي لمصلحة البرمجة والمتابعة



المصلحة

العناصر المتدخلة في المصلحة

- رئيس المصلحة: يتولى مهام التنسيق والتنشيط والمتابعة بين المكاتبين **يساعده**
- كاتبة (ملحق رئيسي للإدارة) مكلفة بأمانة المصلحة .

* الوسائل المتوفرة *

- الهياكل واسعة ومتوفرة (مكاتب).
- جهازين (02) للإعلام الآلي + طابعتين (02).
- مكاتب كافية.
- أدراج وخزائن لحفظ الوثائق.
- الأدوات المكتبية + مختلف الوسائل متوفرة

مكتب الإحصاء والخريطة المدرسية

العناصر المتدخلة في المكتب

• رئيس المكتب (مهندس تطبيقي في الإحصاء)

يساعده

- تقني سامي في الإحصاء مكلف بعملية الإحصاء وكلّ ما يترتب عنها في الطور المتوسط .
- تقني سامي في الإحصاء مكلف بعملية الإحصاء وكلّ ما يترتب عنها في الطور الثانوي.
- أما الطور الابتدائي يقوم بتسييره وإنجازه رئيس المكتب شخصياً .
- نائبة مقتصد موضوعة تحت التصرف مكلفة بالتعليم الابتدائي .

* مهام المكتب *

- العمل بالتنسيق الدائم والمحكم مع مكتب البناءات والتجهيز ومع مختلف المصالح التابعة للمديرية ومختلف القطاعات يكون هذا المكتب يعتبر بنك للمعلومات فيما يخص الإحصاء.
- إنجاز اللوحات السريعة عند كلّ دخول مدرسي العمل على إيجاد الحلول لتذليل الصعوبات المعترضة في الميدان خاصة ما يتعلق منها بنسبة الاكتظاظ وظاهرة التسرب المدرسي ونسبة مشاركة البنات.
- إنجاز الإحصاء الشامل (الدقتر الإحصائي) من كل سنة والذي يعتبر وثيقة أساسية للانطلاق في جميع الأعمال بالنسبة لجميع المصالح.
- إنجاز المؤشر الإحصائي الذي يعتمد على الإحصاء الشامل ولا يقل أهمية عنه.
- إنجاز الخريطة المدرسية.
- إحصاء التلاميذ البالغين سن 6 سنوات والغير متمدرسين.
- إنجاز مختلف العمليات التي تقوم بها المصلحة كلما تعلق الأمر بإحصاء ما .
- إنجاز مخطط الاستثمار السنوي الخاص بقطاع التربية.

* الوسائل المتوفرة *

- الهياكل واسعة ومتوفرة (مكاتب).
- 04 أجهزة للإعلام الآلي + 03 طابعات.
- مكاتب كافية.
- أدراج وخزائن لحفظ الوثائق.
- الأدوات المكتبية + مختلف الوسائل متوفرة

مكتب متابعة البناء والتجهيز

العناصر المتدخلة في المكتب

- رئيس المكتب (يتولى تسيير شؤون المكتب رئيس المصلحة شخصياً)

يساعده

- كاتبة (مدرسة مرسمة). تقوم بكل الأعمال الإدارية التابعة للمكتب.
- مستشار التربية موضوع تحت تصرف المكتب يقوم بمساعدة رئيس المكتب في مختلف الأعمال الواقعة على عاتق المكتب + تسيير ملف الصفقات العمومية.
- تقني سامي في الإعلام الآلي يقوم بجميع الأعمال المتعلقة بالإعلام الآلي على مستوى مكتب الإحصاء وكذا مكتب متابعة البناءات أي متعدد الخدمات.

مهام المكتب

- العمل بالتنسيق الدائم والمحكم مع مكتب الإحصاء والخريطة المدرسية في كل النشاطات وخاصة عند إعداد وثيقة مشروع المخطط السنوي للاستثمار.
- توزيع المشاريع التربوية التي يستفيد منها القطاع سنوياً على المناطق حسب متطلبات الخريطة المدرسية.
- العمل بالتنسيق المحكم مع مختلف الهيئات (مديرية التجهيزات العمومية) على تسجيل البرنامج ووضعه حيز التنفيذ مع دراسات ومصادقة على التصاميم إلى غاية انطلاق المشروع. بعد اختيار الأرضية المناسبة مع مصالح (مديرية التعمير والبناء).
- العمل بالتنسيق مع مديرية البرمجة ومتابعة الميزانية بالولاية في كل الأعمال الخاصة بتسجيل البرامج وإعادة تقييم المشاريع وكذا المتابعة لمختلف الوضعيات المتعلقة بذلك.
- متابعة المشاريع في الميدان منذ بدايتها إلى غاية نهايتها.
- العمل على أن تحترم النمطية الخاصة بالبناءات والمقاييس المعمول بها في ميدان البناء وكذا احترام مدونة التجهيزات المدرسية
- الوقوف على مدى تنفيذ مختلف البرامج وإعداد الوضعيات الثلاثية والفصلية... إلخ وتبليغها إلى الجهات المعنية.
- استقبال ملفات الترميمات والإصلاحات الكبرى الوافدة من المؤسسات، ترتيبها وتصنيفها حسب الأولويات لاستعمالها عند الحاجة.
- توزيع الاعتمادات المرصودة لكل من الترميمات "ميزانية قطاعية" والإصلاحات الكبرى "ميزانية ولائية" على المؤسسات التربوية حسب الأولوية ودرجة الاستحقاق. والحرص في نفس الوقت على أن تنفذ طبقاً للمقاييس المعمول بها في ميدان البناء.
- استلام المشاريع وإنجاز ملفات الإنشاء كل مشروع غداة الدخول المدرسي.
- متابعة عملية تجهيز المؤسسات الجديدة المستلمة والحرص على أن يكون التجهيز بمختلف أنواعه: المدرسي - الإداري - المكتبي - العلمي والمعلوماتي - مطابقاً للمقاييس المعمول بها.
- الحرص على إنجاز عملية إسقاط جميع التجهيزات الغير صالحة وتعويضها بتجهيزات جديدة عصرية.
- متابعة عملية تنصيب مخابر الإعلام الآلي بمختلف المؤسسات التربوية.
- زيادة على مختلف الأعمال اليومية ومع الكثير من القطاعات خاصة عندما يتعلق الأمر بهيكل تربوية وتجهيزات... إلخ.

الوسائل المتوفرة: الهياكل واسعة ومتوفرة (مكاتب).جهازين للإعلام الآلي بكافة لواحقهما. - مكاتب وكراسي كافية.

نوعية الأعمال والنشاطات المبرمجة

1- مكتب الإحصاء والخريطة المدرسية

- ✓ مواصلة محاربة ظاهرة الاكتظاظ في الأقسام وفي مختلف مناطق الولاية والقضاء على نظام العمل بالدوامين في التعليم الابتدائي وذلك بالعمل على تخطيط وبرمجة مرافق تربوية مختلفة بالعدد المطلوب حتى بلوغ نسبة احتلال القسم = 25 تلميذاً في القسم . وتكون هذه البرمجة ضمن المخططات السنوية التي ينفذها المكتب
- ✓ العمل على مواصلة عملية متابعة تدرّس التلاميذ البالغين 6 سنوات. وهذا تطبيقاً للمرسوم الرئاسي المحدد لذلك.
- ✓ برمجة إنجاز مطاعم مدرسية إضافية وأنظمة نصف داخلية خاصة بالإكمالي حتى نصل إلى نسبة تغطية تفوق 70 % من مجموع التلاميذ المتمدرسين.

2- مكتب متابعة البناءات والتجهيز

1) في مجال البناءات المدرسية

- ✓ العمل على احترام كلّ الالتزامات المتعلقة بتسليم المشاريع المقترحة للدخول المدرسي 2016-2017. وهذا قبيل الدخول المدرسي حتى تتمكن من إنجاز جميع المراحل المتبقية من إنشاء وتجهيز إلى غاية فتح واستعمال هذه المرافق
- ✓ القضاء على البناءات المدرسية الجاهزة و القصديرية و المتمثلة في أقسام دراسية و مطاعم مدرسية من البناء الجاهز و القصدير. وذلك ببرمجة برنامج تعويض شامل يمس كل مناطق الولاية
- ✓ العمل على استرجاع باقي الممتلكات التابعة لقطاع التربية و المحتلة و المستغلة من طرف أشخاص أو هيئات خارج القطاع و المتمثلة في:
 - سكنات .
 - مطاعم مدرسية.
 - قاعات دراسية.
 - الخ.

✓ إعادة فتح المدارس المغلقة بسبب هجرة السكان و المقدرة بـ 15 مدرسة عبر الولاية بمجموع 70 حجرة دراسية . و هذا حين رجوع الاهالي الى مناطقهم.

2) في مجال الصيانة والحفاظ على الممتلكات

- ✓ مواصلة عملية الحفاظ على الممتلكات القائمة التابعة للقطاع و ذلك ضمن عملية الترميم و إعادة الاعتبار لمختلف المؤسسات التربوية و الهياكل. بحكم أنها حلقة متواصلة ودائمة . وذلك بترميم ما يعادل 84 مؤسسة تربوية بجميع أطوارها ضمن برنامج 2014. وذلك بضرورة احترام ما يلي:
 - احترام آجال تسليم الملفات و البطاقات التقنية من طرف مدراء المؤسسات في شهر أكتوبر من كل سنة.
 - ضرورة الحرص على إنجاز البطاقات التقنية وفق الأشغال الضرورية و المستعجلة.
 - الحفاظ على ما تم إنجازه ضمن العملية بصيانة و الاعتناء به حتى نضمن لهذه الأشغال أطول مدة صلاحية بأقل تكلفة.
- ✓ مواصلة برنامج الإصلاحات الكبرى بالتنسيق مع مصالح الولاية و المجلس الشعبي الولائي، وهذا في كل سنة مالية. ويأتي هذا البرنامج استناداً لبرنامج الترميمات وكذلك من أجل التكفل بالأشغال التي لا يمكننا إنجازها ضمن الترميمات.

✓ العمل على تجهيز كل المؤسسات التربوية والمشاريع المستلمة خلال كل دخول مدرسي وتتمثل في:

- التجهيز المدرسي

- التجهيز الإداري

- التجهيز المكتبي

- التجهيز العلمي والتربوي

- التجهيز الرياضي

- تنصيب مخبر الإعلام الآلي

- مع ضرورة الإشارة إلى أنه يجب أن تكون التجهيزات المقنتاة ذات جودة ونوعية عالية تتماشى والمقاييس الوطنية والدولية المعمول بها. على أن تكون جميع هذه التجهيزات منصبة في عين المكان قبل الدخول المدرسي من كل سنة.
- ✓ تجديد كل التجهيزات المدرسية الغير صالحة للاستعمال و القديمة منها التي أصبحت لا تتماشى و معطيات إصلاح المنظومة التربوية و هذا بعد إسقاطها من طرف اللجنة الولائية المختصة و تعويضها بتجهيزات جديدة عصرية و حديثة تتماشى و متطلبات الإصلاح و كذا المقاييس الدولية المعمول بها مع إعطاء الأولوية للتعليم الثانوي كمرحلة أولى.
- ✓ مواصلة عملية تنصيب مخابر الإعلام الآلي لتشمل باقي المتوسطات بالولاية و عددها 101. و حث رؤساء المؤسسات المعنية من العمل على الحفاظ عليها و صيانتها لضمان لها أطول مدة خدمة خاصة و أن تعويضها سيكون شينا صعبا جدا.
- ✓ دائما مواصلة عملية تنصيب مخابر الإعلام الآلي لتشمل هذه المرة المدارس الابتدائية الواقعة عبر الولاية و المتمثلة في المرحلة الأولى في: تجهيز 60 مدرسة ابتدائية تم إقترانها
- ✓ تكملة عملية تجهيز المدارس الابتدائية بوسائل التدفئة و خاصة منها تلك التي تفتقر إلى هذا النوع من التجهيز .
- ✓ العمل على إدراج التدفئة بالمدارس الابتدائية ضمن عملية التجهيز الأولى للمؤسسة عند إنجازها حتى نتفادى مستقبلا تضاعف عدد المؤسسات الغير مجهزة و في نفس الوقت تمكين تلاميذ هذه المدارس من الاستفادة من التدفئة منذ الوهلة الأولى لافتتاح المدرسة.
- ✓ العمل على تسوية وضعية المؤسسات التربوية من ناحية حصولها على عقود الملكية و هذا حفاظا عليها من الاعتداءات الخارجية.



البرامج التنموية



حوصلة البرنامج الجاري إنجازه وكذا المشاريع المبرمجة للدخول المدرسي 2017-2016

| المبرمجة للدخول المدرسي 2017-2016 | الوضعية الفيزيائية | | العدد | نوعية المشروع |
|--------------------------------------|--------------------|-------------|--|---------------------------------|
| | لم ينطلق | قيد الإنجاز | | |
| 06 | 37 | 08 | بالبرنامج السكني عدل (المدينة الجديدة بوينان) | مجمعات مدرسية جديدة |
| 20 | 37 | 26 | 63 | أقسام توسيع |
| 00 | 02 | 00 | 02 | مطاعم مدرسية |
| 00 | 11 | 00 | 11 منها 06 خاصة بالبرنامج السكني عدل (المدينة الجديدة بوينان) | متوسطات جديدة |
| 01 | 00 | 01 | 01 | أنظمة 1/2 داخلية بالمتوسط |
| 00 | 00 | 00 | 00 | قاعات للرياضة بالمتوسط |
| 00 | 00 | 00 | 00 | ملاعب للرياضة بالمتوسط |
| 02 | 00 | 02 | 02 | أقسام توسيع بالمتوسط |
| 00 | 00 | 00 | 00 | وحدات الكشف و المتابعة بالمتوسط |
| 02 | 09 | 03 | 12 منها 03 خاصة بالبرنامج السكني عدل (المدينة الجديدة بوينان) | ثانويات جديدة |
| 00 | 00 | 00 | 00 | أنظمة 1/2 داخلية بالثانوي |
| 01 | 00 | 01 | 01 | قاعات للرياضة بالثانوي |
| 01 | 00 | 01(منتهية) | 01 | وحدات الكشف و المتابعة |
| 01 | 00 | 01(منتهية) | 01 | داخليات بالثانوي |
| 00 | 00 | 00 | 00 | أقسام توسيع بالثانوي |

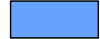


وضعية البرنامج الجاري إنجازه إلى غاية 2016/06/15

المشاريع المسيرة من طرف مديرية التجهيزات العمومية



المشاريع المسيرة من طرف مديرية التعمير والهندسة المعمارية والبناء



المشاريع المسيرة من طرف البلديات



المشاريع المسيرة من طرف الوكالة الوطنية لتطوير السكن وتحسينه (عدل)



مجمعات مدرسية جديدة

| مبرمج للدخول المدرسي 2017-2016 | ملاحظات | نسبة تقدم الأشغال % | النوع | رقم العملية | موقع المؤسسة | البلدية | الرقم |
|-----------------------------------|---|---------------------------|-------|----------------------------|---|-----------|-------|
| مبرمج | باقي الإنجاز: جدار الإسناد (تم تعيين المقاول) + الربط بالكهرباء + الماء + الغاز | 95 % | ج | N.K. 5.623.4.262.109.10.01 | م/ حي بن عاشور | البلدية | 01 |
| - | تمت تسوية وضعية العقار قيد الدراسة | 00 % | ب | N.K. 5.623.4.262.109.11.20 | م/ حي سيدي موسى بمرمان | البلدية | 02 |
| - | تم تغيير الموقع | 00 % | د | N.K. 5.623.4.262.109.13.13 | م/ مخطط شغل الأراضي (أ3) خلف المسجد | بوعرفة | 03 |
| - | قيد الدراسة | 00 % | د | N.K. 5.623.4.262.109.13.13 | م/ مخطط شغل الأراضي (أ3) (1630) مسكن | بوعرفة | 04 |
| - | مقترح للتحويل إلى حي 1024 مسكن اين تم اختيار الأرضية | 00% | ب | N.K. 5.623.4.262.109.12.08 | م/حي كاف الحمام | أولاديعيش | 05 |
| مبرمج | قيد الإنجاز | 75 % | د | N.K. 5.623.4.262.109.10.01 | م/ الحي ديار البحري 02 | بني مراد | 06 |
| - | قيد الإجراءات التنظيمية | 00% | ب | N.K. 5.623.4.262.109.12.06 | م/حي خزرونة | بني مراد | 07 |
| - | قيد الإجراءات التنظيمية | 00% | ب | N.K. 5.623.4.262.109.12.04 | م/ الحي الغربي | بوفاريك | 08 |
| - | مشروع محمد التعليمية الوزارية رقم: 0003751 المؤرخة في 2015/07/30 | 00% | ب | N.K. 5.623.4.262.109.13.04 | م/ قرية بوعمروس | بوفاريك | 09 |

| الرقم | البلدية | موقع المؤسسة | رقم العملية | النوع | نسبة تقدم الأشغال % | ملاحظات | مبرمج للدخول المدرسي 2016-2017 |
|-------|---------|--|----------------------------|-------|---------------------|--|--------------------------------|
| | | | | أ | | | |
| 10 | بوفاريك | م/ مزرعة البوراري | N.K. 5.623.4.262.109.13.12 | ب | % 00 | مشروع مجمد التعليمية الوزارية رقم: 0003751 المورخة في 2015/07/30 | - |
| 11 | الصومعة | م/ حي 300 مسكن مقابل الثانوية الجديدة | N.K. 5.623.4.262.109.13.13 | د | % 00 | قيد الإجراءات التنظيمية | - |
| 12 | بوينان | م/ المدينة الجديدة | N.K. 5.623.4.262.109.13.13 | د | % 00 | قيد الإجراءات التنظيمية | - |
| 13 | بوينان | م/ حي 5000 مسكن عدل موقع 1 | برنامج 2015 AADL | د | % 00 | عملية الإنجاز موكلة إلى الوكالة الوطنية لتحسين السكن وتطويره | - |
| 14 | بوينان | م/ حي 5000 مسكن عدل موقع 2 | برنامج 2015 AADL | د | % 00 | | - |
| 15 | بوينان | م/ حي 5000 مسكن عدل موقع 3 | برنامج 2015 AADL | د | % 00 | | - |
| 16 | بوينان | م/ حي 5000 مسكن عدل موقع 4 | برنامج 2015 AADL | د | % 00 | | - |
| 17 | بوينان | م/ حي 5000 مسكن عدل موقع 5 | برنامج 2015 AADL | د | % 00 | | - |
| 18 | بوينان | م/ حي 5000 ، 3000 و 2000 مسكن عدل موقع 1 | برنامج 2015 AADL | د | % 00 | | - |
| 19 | بوينان | م/ حي 5000 ، 3000 و 2000 مسكن عدل موقع 2 | برنامج 2015 AADL | د | % 00 | | - |
| 20 | بوينان | م/ حي 5000 ، 3000 و 2000 مسكن عدل موقع 3 | برنامج 2015 AADL | د | % 00 | | - |
| 21 | بوينان | م/ حي 5000 ، 3000 و 2000 مسكن عدل موقع 4 | برنامج 2015 AADL | د | % 00 | | - |
| 22 | بوينان | م/ حي 5000 ، 3000 و 2000 مسكن عدل موقع 5 | برنامج 2015 AADL | د | % 00 | | - |
| 23 | بوينان | م/ حي 5000 ، 3000 و 2000 مسكن عدل موقع 6 | برنامج 2015 AADL | د | % 00 | | - |

| الرقم | البلدية | موقع المؤسسة | رقم العملية | النوع | نسبة تقدم الأشغال % | ملاحظات | ميرمج للدخول المدرسي 2017-2016 |
|-------|-------------|--|----------------------------|-------|---------------------|---|--------------------------------|
| | | | | | | | |
| 24 | بوينان | م/ حي 5000 ، 3000 و 2000 مسكن عدل موقع 7 | برنامج AADL 2015 | د | 00 % | - | - |
| 25 | بوينان | م/ حي 5000 ، 3000 و 2000 مسكن عدل موقع 8 | برنامج AADL 2015 | د | 00 % | عملية الإنجاز موكلة إلى الوكالة الوطنية لتحسين السكن وتطويره | - |
| 26 | بوينان | م/ حي 5000 ، 3000 و 2000 مسكن عدل موقع 9 | برنامج AADL 2015 | د | 00 % | - | - |
| 27 | بوينان | م/ حي 5000 ، 3000 و 2000 مسكن عدل موقع 10 | برنامج AADL 2015 | د | 00 % | - | - |
| 28 | الشبلي | م/ حي تباينت العليا | N.K. 5.623.4.262.109.13.06 | ب | 00 % | مشروع مجمد التعليمية الوزارية رقم 0003751: المؤرخة في 2015/07/30 | - |
| 29 | بوقرة | م/ حي 383 مسكن طريق سيدي موسى | N.K. 5.623.4.262.109.13.13 | د | 00 % | قيد الدراسة | - |
| 30 | حمام ملوان | تعويض مدرسة شريفي المقطع الأزرق | ميزانية الولاية لسنة 2014 | د | 80 % | قيد الإنجاز | ميرمج |
| 31 | أولاد سلامة | م/ أولاد سلامة العليا | N.K. 5.623.4.262.109.10.01 | ب | 00 % | قيد الإجراءات التنظيمية | - |
| 32 | أولاد سلامة | م/ أولاد سلامة الجنوبية (الرميلي) | N.K. 5.623.4.262.109.13.13 | د | 00 % | مشروع مجمد التعليمية الوزارية رقم 0003751: المؤرخة في 2015/07/30 | - |
| 33 | الأربعاء | م/ حي السطايفية | N.K. 5.623.4.262.109.10.01 | ب | 95 % | قيد الإنجاز | ميرمج |
| 34 | الأربعاء | م/ مخطط شغل الأراضي (1270 مسكن يوسف شريف) | N.K. 5.623.4.262.109.13.13 | د | 00 % | قيد الدراسة | - |
| 35 | مفتاح | م/ حي 4239 مسكن (2) -C | N.K. 5.623.4.262.109.11.27 | ج | 00 % | لم ينطلق المشروع بسبب جدار إسناد | - |
| 36 | مفتاح | م/ حي 4239 مسكن (1) -D | N.K. 5.623.4.262.109.11.30 | د | 40 % | قيد الإنجاز | ميرمج |

| الرقم | البلدية | موقع المؤسسة | رقم العملية | النوع | نسبة تقدم الأشغال % | ملاحظات | مبرمج للدخول المدرسي 2017-2016 |
|------------------|--------------|---------------------------------------|----------------------------|--|---------------------|---|--------------------------------|
| | | | | أ | | | |
| 37 | مفتاح | م/ بحي برفوق | N.K. 5.623.4.262.109.10.01 | ج | 85 % | قيد الإنجاز | مبرمج |
| 38 | مفتاح | م/ حي 500 مسكن | N.K. 5.623.4.262.109.13.13 | د | 00 % | قيد الإجراءات التنظيمية | - |
| 39 | العفرون | م/ مخطط شغل الأراضي رقم 07 (450 مسكن) | N.K. 5.623.4.262.109.13.13 | د | 00 % | قيد الإجراءات التنظيمية | - |
| 40 | وادي جر | م/ مخطط شغل الأراضي رقم 4 المعاييف | N.K. 5.623.4.262.109.13.13 | د | 00 % | قيد الإجراءات التنظيمية | - |
| 41 | عين الرمانة | م/ حي برج الأمير عبد القادر | P.C.D 2014 | ب | 00 % | قيد الدراسة | - |
| 42 | وادي العلايق | م/ حي العيد ابراهيم | N.K. 5.623.4.262.109.13.08 | ج | 00 % | الدراسة انتهت | - |
| 43 | بني تامو | تعويض مدرسة الأخوة سعيداني1 | N.K. 5.623.4.262.109.11.34 | د تعويض | 20 % | قيد الإنجاز | - |
| 44 | بني تامو | م/ حي الإخوة زدري | N.K. 5.623.4.262.109.10.01 | د | 00 % | قيد الدراسة | - |
| 45 | بني تامو | م/ حي الزاوية | N.K. 5.623.4.262.109.13.10 | د | 25 % | مشروع مجلد التعليمية الوزارية رقم 0003751: المؤرخة في 2015/07/30 | - |
| 06 مجمعات مدرسية | | | | 10- (ب) 60 قسم 04(ج) 36 قسم 31- (د) 372 قسم منها 01 تعويض | | المجموع العام: 45 مجمعاً مدرسياً منها 01 مجمع تعويض | |

حجرات الدرس (توسيع – تعويض)

| مبمجة للدخول المدرسي 2017-2016 | ملاحظات | نسبة تقدم الأشغال % | استعمال الحجرات | | عدد الحجرات | رقم العملية | موقع المؤسسة | البلدية | الرقم |
|--------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|-----------------|-------|----------------|----------------------------|------------------------------|-------------|-------|
| | | | تعويض | توسيع | | | | | |
| - | تم الإعلان عن استشارة للمرة الثانية | 00 % | - | X | 02 | N.K. 5.623.4.262.109.10.01 | م/ عمور بلقاسم | البلدية | 01 |
| - | تم الإعلان عن المناقصة | 00 % | - | X | 07 | N.K. 5.623.4.262.109.11.01 | م/ حي بن عاشور | البلدية | 02 |
| - | قيد الدراسة | 00 % | - | X | 01 | N.K. 5.623.4.262.109.13.02 | م/ سويداني بوجمعة | البلدية | 03 |
| - | قيد الدراسة | 00 % | - | X | 02 | N.K. 5.623.4.262.109.13.02 | م/ ريكة محمد | البلدية | 04 |
| - | قيد الدراسة | 00 % | X | - | 04 | N.K. 5.623.4.262.109.14.02 | م/ بونعامة الجيالي | البلدية | 05 |
| - | قيد الدراسة | 00 % | X | - | 01 | N.K. 5.623.4.262.109.14.02 | م/ مصطفى الغرس | البلدية | 06 |
| - | الدراسة انتهت المقالة قيد الاختيار | 00 % | - | X | 02 | N.K. 5.623.4.262.109.14.01 | م/ شامي بن يوسف | بوعرفة | 07 |
| - | قيد الدراسة | 00 % | - | X | 02 | N.K. 5.623.4.262.109.13.02 | م/ العاقل بوجمعة | بوينان | 08 |
| مبمجة | قيد الإنجاز | 30 % | - | X | 03 | N.K. 5.623.4.262.109.13.02 | م/ 14 شهيد | اولاد سلامة | 09 |
| - | تم الإعلان عن الاستشارة للإنجاز | 00 % | - | X | 03 | N.K. 5.623.4.262.109.13.02 | م/ الفحص | الأربعاء | 10 |
| مبمجة | قيد الإنجاز | 30 % | - | X | 02 | N.K. 5.623.4.262.109.11.01 | م/ ماجن براهيم | مفتاح | 11 |
| - | عدم جدوى إعادة بعث العملية من جديد | 00 % | - | X | 04 | N.K. 5.623.4.262.109.13.02 | م/ السواكرية 1 | مفتاح | 12 |
| - | عدم جدوى إعادة بعث العملية من جديد | 00 % | - | X | 02 | N.K. 5.623.4.262.109.13.02 | م/ تمرانت | مفتاح | 13 |
| - | قيد الإنجاز | 05 % | - | X | 06 | 2014 PCD | م/ اولاد رجم | جبابرة | 14 |
| - | قيد الإجراءات التنظيمية | 00 % | - | X | 03 | N.K. 5.623.4.262.109.13.02 | م/ مخطط شغل الأراضي رقم 7 | العفرون | 15 |

| الرقم | البلدية | موقع المؤسسة | رقم العملية | عدد الحجرات | استعمال الحجرات | | نسبة تقدم الأشغال % | ملاحظات | مبرمجة للدخول المدرسي 2016-2017 |
|----------|-------------|---------------------|----------------------------|---|-----------------|-------|---------------------|-------------|---------------------------------|
| | | | | | توسيع | تعويض | | | |
| 16 | شفة | م/ بزاري محمد | N.K. 5.623.4.262.109.11.01 | 03 | X | - | 80 % | قيد الإنجاز | مبرمجة |
| 17 | شفة | م/ فاطمة طاهير | N.K. 5.623.4.262.109.14.02 | 02 | - | X | 00 % | قيد الدراسة | - |
| 18 | واد العلايق | م/ رقيق علي | N.K. 5.623.4.262.109.11.01 | 03 | X | - | 80 % | قيد الإنجاز | مبرمجة |
| 19 | بني تامو | م/ الإخوة سعيداني 2 | N.K. 5.623.4.262.109.14.02 | 03 | - | X | 40 % | قيد الإنجاز | مبرمجة |
| 20 | بني تامو | م/ زدري محمود | ميزانية الولاية لسنة 2014 | 06 | X | - | 50 % | قيد الإنجاز | مبرمجة |
| 21 | بن خليل | م/ بن حمداني 2 | N.K. 5.623.4.262.109.14.01 | 02 | X | - | 00 % | قيد الدراسة | - |
| 20 قسماً | | المجموع العام | | 63 قسماً منها 53 قسماً توسيع 10 أقسام تعويض | | - | | | |

مطاعم مدرسية

جدول رقم (03)

| ميرمج للدخول المدرسي 2016- 2017 | ملاحظات | نوع البرنامج | | نسبة تقدم الأشغال % | عدد المستفيدين | رقم العملية | اسم المؤسسة الملحق بها المطعم | البلدية | الرقم |
|---------------------------------------|----------------------------|--------------|------|------------------------|-------------------|----------------------------|----------------------------------|---------|-------|
| | | إنع- اقتصادي | عادي | | | | | | |
| - | قيد الدراسة | - | X | 00 % | 200 مستفيد | N.K. 5.623.3.262.109.13.01 | م/ بومسيد محمد بهلي الجديدة | الصومعة | 01 |
| - | قيد الإجراءات التنظيمية | - | X | 00 % | 200 مستفيد | ميزانية الولاية لسنة 2013 | م/ مهداوي الجيلالي | العفرون | 02 |
| - | - | - | - | - | 400 | مطعمين (02) مدرسيين | | المجموع | |

التعليم المتوسط

متوسطات جديدة

| ممبرجة للدخول المدرسي 2017-2016 | نسبة تقدم الأشغال | النظام والطاقة الإستيعاب | | | القاعدة | رقم العملية | تسمية المؤسسة | البلدية | الرقم |
|---------------------------------|---|--------------------------|-----------|-------|-------------------|----------------------------|--|------------------------------|----------|
| | | داخلي | 1/2 داخلي | خارجي | | | | | |
| - | تم اختيار المقاوله عجز في الغلاف المالي في انتظار إعادة التقييم | - | X | - | ق7 | N.K. 5.623.2.262.109.13.02 | مت/ حي 1630 مسكن حي دريوش | بوعرفة | 01 |
| - | تم اختيار الأرضية الجديدة قيد الدراسة | - | X | - | ق7 | N.K. 5.623.2.262.109.13.05 | مت/ مخطط شغل الأراضي(2أ-4) (5000 مسكن) | بوعرفة | 02 |
| - | عملية الإنجاز موكلة إلى الوكالة الوطنية لتحسين السكن وتطويره | - | X | - | ق6 | برنامج 2015 AADL | مت/ حي 5000 مسكن عدل موقع 1 | بوينان | 03 |
| - | | - | X | - | ق6 | برنامج 2015 AADL | مت/ حي 5000 مسكن عدل موقع 2 | بوينان | 04 |
| - | | - | X | - | ق6 | برنامج 2015 AADL | مت/ حي 2000+3000+5000 مسكن عدل موقع 1 | بوينان | 05 |
| - | | - | X | - | ق6 | برنامج 2015 AADL | مت/ حي 2000+3000+5000 مسكن عدل موقع 2 | بوينان | 06 |
| - | | - | X | - | ق6 | برنامج 2015 AADL | مت/ حي 2000+3000+5000 مسكن عدل موقع 3 | بوينان | 07 |
| - | | - | X | - | ق6 | برنامج 2015 AADL | مت/ حي 2000+3000+5000 مسكن عدل موقع 4 | بوينان | 08 |
| - | | 05 % قيد الإنجاز | - | X | - | ق7 | N.K. 5.623.2.262.109.13.04 | مت/ حي 1270 مسكن (يوسف شريف) | الأربعاء |
| - | تم اختيار المقاوله عجز في الغلاف المالي في انتظار إعادة التقييم | - | X | - | ق7 | N.K. 5.623.2.262.109.13.05 | مت/ مخطط شغل الأراضي رقم 5 | العفرون | 10 |
| - | تم اختيار المقاوله عجز في الغلاف المالي في انتظار إعادة التقييم | - | X | - | ق7 | N.K. 5.623.2.262.109.14.01 | مت/ مخطط شغل الأراضي رقم 4 المعاييف | وادي جر | 11 |
| - | | - | - | - | 05 (ق7) + 06 (ق6) | | 11 متوسطة | المجموع | |

التعليم المتوسط

أنصاف داخلية بالمتوسط

| مبرمج للدخول المدرسي 2017-2016 | نوع البرنامج | | نسبة تقدم الأشغال % | النوع | | | رقم العملية | تسمية المؤسسة | البلدية | الرقم |
|--------------------------------------|------------------|------|---|-------|---------------|-----|-------------------------------------|------------------------|---------|-------|
| | إنعاش اقتصادي | عادي | | 300 | 200 | 100 | | | | |
| مبرمج | - | X | 100% (قيد الإنشاء) عملية تركيب التجهيز جارية | - | X | - | C.F. 5.623.3.262.109.06.02 (P.P) | مت/ محفوظي محمد | البلدية | 01 |
| - | - | - | - | - | 200 مستفيد | - | - | نظام (01) نصف داخلي | المجموع | |

مشاريع أخرى خاصة بالتعليم المتوسط

توسيع متوسطات

| مبرمجة للدخول المدرسي 2016- 2017 | ملاحظات | نسبة تقدم الأشغال % | استعمال الحجرات | | عدد الحجرات | رقم العملية | موقع المؤسسة | البلدية | الرقم |
|--|-------------|------------------------|-----------------|------------------|-------------|-------------|-----------------|---------|-------|
| | | | تعويض | توسيع | | | | | |
| مبرمج | قيد الإنجاز | 75 % | - | X | 02 | PCCE 2014 | متوسطة الصنهاجي | البلدية | 01 |
| قسمين (02) توسيع | | | - | قسمين (02) توسيع | | | المجموع العام | | |

التعليم الثانوي

ثانويات جديدة

| مبرمجة للدخول المدرسي 2017-2016 | نسبة تقدم الأشغال % | نوع البرنامج | | النظام وطاقة الإستيعاب | | | النوع | رقم العملية | موقع المؤسسة | البلدية | الرقم |
|---------------------------------|--|---------------|---------|------------------------|-----------|-------|----------------|----------------------------|---|----------|-------|
| | | إنعاش إقتصادي | عادي | خارجي | نصف داخلي | داخلي | | | | | |
| - | - تم اختيار المقاولات - الأشغال على وشك الإنطلاق | - | X تعويض | - | X | - | 1000 + ½ داخلي | N.K. 5.622.1.262.109.11.09 | تعويض ثانوية بلقاسم الوزري | البلدية | 01 |
| - | 00% تم اختيار الأرضية الجديدة | - | - | - | X | - | R 300/1000 | N.K. 5.622.1.262.109.13.07 | ثا/ مخطط شغل الأراضي(3أ) (5000 مسكن) | بوعرفة | 02 |
| - | 00% قيد الدراسة | - | - | - | X | - | 300/1000 | PCCE 2014 | ثا/ مخطط شغل الأراضي(3أ) (1630 مسكن) حي دريوش | بوعرفة | 03 |
| - | عملية الإنجاز موكلة إلى الوكالة الوطنية لتحسين السكن وتطويره | - | - | - | X | - | 300/1000 | برنامج AADL 2015 | ثا/ حي 5000 مسكن عدل | بوينان | 04 |
| - | | - | - | - | X | - | 300/1000 | برنامج AADL 2015 | ثا/ حي 2000+3000+5000 مسكن عدل موقع 1 | بوينان | 05 |
| - | | - | - | - | X | - | 300/1000 | برنامج AADL 2015 | ثا/ حي 2000+3000+5000 مسكن عدل موقع 2 | بوينان | 06 |
| مبرمجة | 80% قيد الإنجاز | - | - | - | X | - | R 300/1000 | NK 5.622.1.262.109.12.04 | ثا/حي 2956 مسكن بالأربعاء | الأربعاء | 07 |
| - | 00% تم اختيار المقاولات | - | - | - | X | - | 300/1000 | N.K. 5.622.1.262.109.14.01 | ثا/ حي 1270 مسكن - يوسف شريف | الأربعاء | 08 |
| مبرمجة | 90% قيد الإنجاز | - | - | - | X | - | 200/800 | NK 5.622.1.262.109.12.06 | ثا/ مركز موزاية | موزاية | 09 |

التعليم الثانوي

| مبرمجة للدخول المدرسي 2017-2016 | نسبة تقدم الأشغال % | نوع البرنامج | | النظام وطاقة الإستيعاب | | | النوع | رقم العملية | موقع المؤسسة | البلدية | الرقم |
|---------------------------------------|--|------------------|------|------------------------|--------------|-------|-----------------|--|--|---------|-------|
| | | إنعاش إقتصادي | عادي | خارجي | نصف داخلي | داخلي | | | | | |
| - | 25 % قيّد الإنجاز | - | - | - | X | - | 200/800 | NK 5.622.1.262.109.12.05 | ثا/ مخطط شغل الأراضي POS 5 | العفرون | 10 |
| - | تمّ اختيار المقابلة عجز في الغلاف المالي في انتظار إعادة التقييم | - | X | - | X | - | 200/800 | NK 5.622.1.262.109.13.04 | ثا/ الهاشم | وادي جر | 11 |
| - | تم رفع التجميد عن المشروع وتم تسليم الأمر ببدا الأشغال | - | - | - | X | - | 300/1000 R | N.K. 5.622.1.262.109.13.07 | ثا/ مخطط شغل الأراضي رقم 4 المعاييف | وادي جر | 12 |
| ثانويتين (02) | - | - | - | - | - | - | 11400 مستفيد | +1000)01+ (300/1000) 08 (200/800) 03+ (½ داخلي) | 12 ثانوية | المجموع | |

داخليات التعليم الثانوي

| مبرمجة للدخول المدرسي 2016- 2017 | نوع البرنامج | | نسبة تقدم الأشغال % | الطاقة | | | رقم العملية | تسمية المؤسسة | البلدية | الرقم |
|--|------------------------------|------|------------------------|--------|-----|-----|----------------------------|--|---------|-------|
| | إنعاش اقتصادي | عادي | | 300 | 200 | 100 | | | | |
| مبرمجة | مستلمة مؤخراً قيد التجهيز | X | % 100 | X | - | - | N.K. 5.622.8.262.109.10.01 | ثانوية الامتياز (المعهد التكنولوجي للتربية سابقاً) | البلدية | 01 |
| 01 نظام داخلي | - | - | - | 300 | - | - | - | 01 نظام داخلي | المجموع | |

قاعات الرياضة

| مبرمجة للدخول المدرسي 2016- 2017 | الملاحظات | نسبة تقدم الأشغال | | | نوعية المشروع | رقم العملية | تسمية المؤسسة | البلدية | الرقم |
|--|-------------|-------------------|-------------|--------|----------------------|----------------------------|--------------------|----------|-------|
| | | لم يشرع فيها | قيد الإنجاز | منتهية | | | | | |
| مبرمجة | قيد الإنجاز | % 80 | - | - | قاعة للرياضة | N.K. 5.622.8.262.109.13.02 | ثانوية ديار البحري | بني مراد | 01 |
| 01 قاعة للرياضة | - | - | - | - | قاعة (01) للرياضة | - | - | المجموع | |

مشاريع أخرى خاصة بالتعليم الثانوي

(أ) وحدات الكشف والمتابعة

| مبرمجة للدخول المدرسي 2016-2017 | ملاحظات | نسبة تقدم الأشغال % | نوعية المشروع | رقم العملية | تسمية المؤسسة | البلدية | الرقم |
|------------------------------------|---------|---------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|---------------|-------|
| مبرمجة | منتهية | % 100 | وحدة كشف ومتابعة | NK.5.622.1.262.109.13.06 | ثانوية عبد الحميد بن باديس (الفحص) | الأربعاء | 01 |
| 01 وحدة للكشف والمتابعة | - | - | وحدة (01) للكشف والمتابعة | - | ثانوية (01) | المجموع العام | |

برنامج الترميمات

استفاد قطاع التربية ضمن برنامج 2014 من اعتمادات مالية جدّ معتبرة مقدرة بـ : **270.000.000,00 دج**

من أجل ترميم وإعادة تأهيل:

- 55 مدرسة ابتدائية بمبلغ: **120.000.000,00 دج**

- 17 متوسطة بمبلغ: **80.000.000,00 دج**

- 12 ثانوية بمبلغ: **70.000.000,00 دج**

| الأطوار | المؤسسات المستفيدة | نوعية الأشغال | الوضعية الفيزيائية | باقي الإنجاز |
|-----------|--------------------|----------------|--|---|
| الابتدائي | 55 مدرسة | ترميمات مختلفة | 49 مدرسة منتهية بها الأشغال %90 | 06 مدارس ابتدائية - مدرسة مهداوي جيلالي العفرون - مدرسة الإخوة ميسومي موزاية - مدرسة الصفصاف مفتاح - مدرسة اولاد رجم الجبابرة - مدرسة بن حاسين عين الرمانة- والأشغال ستنتقل خلال العطلة الصيفية |
| المتوسط | 17 متوسطة | ترميمات مختلفة | 16 متوسطة منتهية بها الأشغال %94 | 01 متوسطة: متوسطة بن شعبان بلدية بن خليل: الأشغال بها جارية |
| الثانوي | 12 ثانوية | ترميمات مختلفة | 11 ثانوية منتهية بها الأشغال %91 | 01 ثانوية: ثانوية مرجي محمد بوادي العلايق والأشغال بها جارية |

إعادة تأهيل ثانوية الفتح بالبلدية بمبلغ **174.000.000,00 دج** والأشغال جدّ متقدمة بحيث بلغت نسبة 80 %
والمؤسسة مبرمجة للدخول المدرسي 2016-2017

برنامج الإصلاحات الكبرى



استفاد قطاع التربية في إطار الإصلاحات الكبرى ضمن الميزانية الأولية والإضافية للولاية لسنة 2015 من اعتمادات مالية مقدرة بـ : **65.000.000,00 دج** تم بموجبها ترميم 10 متوسطات و 10 ثانويات حسب الجدول التالي:

| الأطوار | المؤسسات المستفيدة | نوعية الأشغال | الوضعية الفيزيائية | باقي الإنجاز |
|---------|--------------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| المتوسط | 10 متوسطات | أشغال ترميمات مختلفة | 09 متوسطات انتهت بها الأشغال 90% | متوسطة واحدة قيد الإنجاز |
| الثانوي | 10 ثانويات | أشغال ترميمات مختلفة | 08 ثانويات انتهت بها الأشغال 80% | 02 ثانويتين قيد الإنجاز |

أما بخصوص الميزانية الولائية 2016 فقد استفاد القطاع من اعتماد مالي مقدر بـ **50 مليون دينار**، تم بموجبها اقتراح **11** ثانوية و **24** متوسطة للاستفادة من العملية. والأشغال ستنتقل خلال العطلة الصيفية.

فيما يخص برنامج التنظيف والتزيين والتشجير والطلاء

في إطار الانخراط في مسعى السيد/ والي ولاية البليدة المتعلق بغعادة الوجه اللائق لولاية البليدة من خلال:
- النظافة - التزيين - التشجير والطلاء

فإن قطاع التربية بالولاية عمل بدون هوادة على تطبيق هذا البرنامج على مستوى كل المتوسطات وعدده **143** متوسطة والثانويات وعددها **47** ثانوية بما في ذلك مقر مديرية التربية، بحيث جرت العمليات على النحو التالي:

| تنفيذ مختلف العمليات | | | | | الأطوار |
|----------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------|-----------|
| تركيب لافتات التسمية | عملية طلاء الواجهات | عملية التزيين | عملية التشجير | عملية التنظيف | |
| 143 متوسطة | 143 متوسطة | 143 متوسطة | 143 متوسطة | 143 متوسطة | المتوسط |
| 47 ثانوية | 47 ثانوية | 47 ثانوية | 47 ثانوية | 47 ثانوية | 47 ثانوية |



متوسطة الاخوة بوحيسان موزاية

















الوضع الفيزيائية والمالية لعمليات تجديد التجهيزات المدرسية المسيرة من طرف مديرية التربية

البرنامج الممرکز

| النسبة المئوية | الاستهلاكات و = 310 | الوضع الفيزيائية للعملية | مصدر التمويل | الهيئة المكلفة بمتابعة العملية | رخصة البرنامج و = 310 | سنة التسجيل | الهدف | عنوان العملية |
|----------------|---------------------|---|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|-------------|--------------------------------|---|
| %65.08 | 15.717 | عملية منتهية %100 | وزارة التربية الوطنية | مديرية التربية لولاية البلدية | 24.000 | 2008 | ترقية وتعميم التربية التحضيرية | التجهيز المدرسي لفائدة أقسام التربية التحضيرية |
| %21.07 | 11.559 | - الحصة رقم 01: تم الإعلان عن المناقصة للمرة الثانية تمت عملية فتح الأظرفة يوم 2016-06-29 - الحصة رقم 02: عملية منتهية %100 | وزارة التربية الوطنية | مديرية التربية لولاية البلدية | 54.868 | 2009 | ترقية وتعميم التربية التحضيرية | التجهيز البيداغوجي والمدرسي لـ: 422 قسم للتربية التحضيرية |

البرنامج القطاعي اللا مركز PSD

| النسبة المئوية | الاستهلاكات و = 10 ³ | الوضعية الفيزيائية للعملية | مصدر التمويل | الهيئة المكلفة بمتابعة العملية | رخصة البرنامج و = 10 ³ | سنة التسجيل | الهدف | عنوان العملية |
|----------------|---------------------------------|---|--------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------|---|---|
| 67.66 % | 43.508 | - الحصة رقم 01: عملية منتهية 100% - الحصة رقم 02: * تم تسليم الأمر بالخدمة * عملية التوزيع جارية | PSD | مديرية التربية لولاية البليدة | 64.300 | 2009 | - تجديد حظيرة التجهيزات - تحسين ظروف التمدرس | تجديد التجهيزات المدرسية لمؤسسات التعليم الابتدائي عبر الولاية |
| 72.00 % | 47.841 | - الحصة رقم 01-02-03- 04: عملية منتهية 100% - الحصة رقم 05: -تم الإعلان عن المناقصة للمرة الثانية تمت عملية فتح الأطراف يوم 2016-06-28 | PSD | مديرية التربية لولاية البليدة | 54.868 | 2009 | - تجديد حظيرة التجهيزات - تحسين ظروف التمدرس | تجديد التجهيزات المدرسية لمؤسسات التعليم المتوسط عبر الولاية |
| 90.64 % | 44.654 | بالنسبة للحصص الأولى عملية منتهية 100% -حصة إعادة تجهيز ثانوية ابن رشد: -الحصص 01-03-04- 05: منتهية 100% -الحصة رقم 02: عدم جدوى -تم الإعلان عن المناقصة للمرة الثانية تمت عملية فتح العروض يوم 2016-06-29 | PSD | مديرية التربية لولاية البليدة | 49.263 | 2009 | - تجديد حظيرة التجهيزات - تحسين ظروف التمدرس | تجديد التجهيزات المدرسية لمؤسسات التعليم الثانوي عبر الولاية |

التجهيزات المدرسية

□ المحور الأول :

التجهيزات الأولية للمؤسسات و المشاريع المبرمجة للاستلام و الإنشاء خلال الموسم الدراسي 2015/2016.

في هذا الإطار و كما هو معمول به فقد تضمنت التعليمات الصارمة للسيد/ والي ولاية البليدة من خلال مختلف جلسات العمل المخصصة لتحضير الدخول المدرسي على ضرورة اقتناء التجهيزات المدرسية لهذه المؤسسات و تنصيبها في عين المكان مباشرة بعد الانتهاء من الإنجاز على أن تكون جاهزة مجهزة قبل الدخول المدرسي، وهذا واقع على عاتق الهيئات المكلفة بالإنجاز (أصحاب المشاريع) ، ويتعلق الأمر بـ:

- مجمعات مدرسية جديدة .
- حجرات توسيع .
- مطاعم مدرسية .
- ثانويات .
- قاعات للرياضة .
- وحدات الكشف والمتابعة

□ أما المحور الثاني و الخاص بتجديد التجهيزات لفائدة المؤسسات التربوية القائمة بمختلف أطوارها فقد تم ما يلي:
التعليم الابتدائي :

- ✓ توزيع وتنصيب 5200 طاولة تلميذ بمقعد ما يعادل 10400 مقعد بيداغوجي على 179 مدرسة ابتدائية
 - ✓ استفادة 389 قسم للتربية التحضيرية من التجهيز التربوي (جهاز إعلام آلي)
 - ✓ استفادة 70 مدرسة ابتدائية من تجهيزات مكتبية
 - ✓ توزيع 31 جاهز سحب على المفتشين
 - ✓ توزيع 250 آلة نسخ على المدارس الابتدائية
 - ✓ استفادة 144 مدرسة ابتدائية من تجهيزات إدارية (مكتب مدير + أريكة + خزانة)
 - ✓ توزيع وتنصيب 40 مخبر للإعلام الآلي على 40 مدرسة ابتدائية ضمن الميزانية الولائية (كمشجع)
- التعليم المتوسط :

- ✓ توزيع وتنصيب 3000 طاولة و 6000 كرسي تلميذ على 59 متوسطة.
- ✓ تنصيب مدرج بـ 160 مقعد بمتوسطة ساعد بوسليماني بالعفرون
- ✓ سيتم توزيع تجهيز كامل لـ 94 قاعة للأساتذة بالتعليم المتوسط.

التعليم الثانوي :

- ✓ توزيع وتنصيب 2000 طاولة تلميذ و 4000 كرسي تلميذ على الثانويات
- ✓ توزيع وتنصيب التجهيز المدرسي، التجهيز المكتبي و التجهيز الخاص بمخبر الإعلام الآلي لثانوية ابن رشد بالبليدة

ملف إسقاط التجهيزات القديمة

في هذا الصدد وفي إطار تصفية ملف إسقاط التجهيزات المدرسية القديمة الغير صالحة للاستعمال والمكدسة على مستوى المتوسطات والثانويات، فقد تم استكمال كل الإجراءات القانونية المنصوص عليها وبعد المرور على كل المراحل التنظيمية المتمثلة في:

☞ إحصاء التجهيزات القابلة للإسقاط

☞ إنجاز محاضر الإسقاط عن طريق مجالس التربية والتسيير

☞ إنجاز محضر تسليم الأشياء المنقولة

☞ موافاة مصالح مديرية أملاك الدولة بالملفات المستوفاة للشروط

ويتعلق الأمر بـ:

74- ملف بالنسبة للتعليم المتوسط

17- ملف بالنسبة للتعليم الثانوي

و عملية البيع بالمزاد العلني مبرمجة من طرف المصالح المختصة خلال شهر جويلية 2016.

كما نأمل على أن تتبع العملية بنفس الخطوات من طرف مصالح البلديات بالنسبة للتعليم الابتدائي.



الانشغالات المطروحة

على مستوى التعليم الابتدائي:

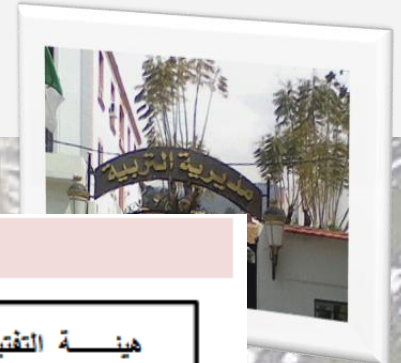
- ضرورة حث رؤساء المجالس الشعبية البلدية على إتمام المشاريع التربوية الموكلة لهم (مدارس ابتدائية - أقسام توسيع - مطاعم مدرسية) وخاصة تلك المبرمجة للدخول المدرسي 2016-2017.
- ضرورة توفير الحراسة - بالليل والنهار - على مستوى المدارس الابتدائية.
- ضرورة توفير التدفئة بالمدارس خلال فصل الشتاء.
- ضرورة توفير اليد العاملة بالمطاعم المدرسية.
- ضرورة تزويد المدارس الابتدائية بوسائل العمل وأدوات النظافة
- العمل على تصفية ملف السكنات الوظيفية بالابتدائي
- وجوب حماية المدارس الابتدائية من الاعتداءات الخارجية (كاحتلال السكنات والمطاعم والأقسام... إلخ)
- ضرورة استكمال إجراءات التسمية بالنسبة للمؤسسات التربوية التي لم تتم تسميتها بعد.
- ضرورة الاهتمام بملف الإسقاط ورفع التجهيزات القديمة المكدسة على مستوى المدارس الابتدائية التي أصبحت تشوه المنظر العام.



مصلحة التكوين و التفتيش



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة التكوين و التفتيش

هيكلية مصلحة التكوين و التفتيش

الأماتة
رحالي زوييدة

مكتب الأرشيف

رئيسة مكتب الأرشيف
بن يسعد فائزة

استقبال الملفات
الهوري خنوجة

التسجيل و جلب الملفات
بوعلي سميحة

إعداد شهادات العمل
إحمية فاطمة الزهراء

رئيس مصلحة التكوين و التفتيش
السيد : مبارك عبد القدر

مكتب التفتيش رئيس مكتب شاعرة

متابعة تقارير التفتيش
حمودة نور الدين

مكلف بالإعلام الألي
بربوشة صلاح الدين

إستمار ودراسة تقارير التفتيش
بوجبولت معمر

دراسة محاضر العمليات التكوينية
بوكنانة علي

هيئة التفتيش
الولائية

مكتب التكوين

رئيسة المكتب
السيدة : ولها شافية

التكوين عن بعد
حبيب سعدة

التكوين التحضيري البيداغوجي
بن عيسى معمر

التكوين المتخصص
شعبان مريم

مكتب المالية
قرطاس محمد
طلحي شريفة كاتبة

تعريف المصلحة:

هي مصلحة داخلية تشكل العمود الفقري في بناء هيكل مديرية التربية ، و تعد بمثابة القلب النابض في إدارة النشاط و بناء ديناميكية العمل الجماعي داخل هذه المؤسسة الحيوية الهامة ، باعتبار أنها تخطط لمختلف العمليات التكوينية داخل المديرية و خارجها و تشمل بنشاطها كل الفئات و الأسلاك : تربويون ، إداريون ، أسلاك مشتركة ، بالإضافة إلى علاقاتها التفاعلية مع كل الشركاء المعنيين بقطاع التربية و التعليم .

يقوم عمل المصلحة و نشاطها على:

- التخطيط ، التحليل ، استثمار المعطيات و التقارير ، تطوير وسائل العمل ، الاتصال و التواصل، الإعلام و التحسيس ، ... الخ
-تتكون مصلحة التكوين و التفتيش من المكاتب الآتية:

1- مكتب رئيس المصلحة و أمانته

2- مكتب التكوين أثناء الخدمة (التكوين التحضيرى البيداغوجى - التكوين المتخصص)

3- خلية التكوين عن بعد

4- مكتب التفتيش

5 - مكتب الأرشيف و التوثيق

مهام المصلحة:

تمارس المصلحة نشاطها على مستوى الولاية كما يلي :

مكتب التكوين أثناء الخدمة

-الإشراف على كل عمليات التكوين التي تتم على مستوى الولاية و متابعتها

- إنجاز مشروع برنامج التكوين أثناء الخدمة (المالي و التربوي) لكل الفئات الإدارية و التربوية

- تعليم ابتدائي

- تعليم متوسط

- تعليم ثانوي

- السهر على متابعة تنفيذ مشروع برنامج التكوين على مستوى المقاطعات التربوية حسب الفئات بالتنسيق مع السادة المفتشين

- دراسة و استغلال نتائج التكوين

-إنجاز استدعاءات المؤطرين المعنيين لتأطير العمليات التكوينية داخل و خارج الولاية و تنسيق عملهم مع السادة المفتشين

-إنجاز استدعاءات خاصة بالمشاركين في عمليات التكوين داخل الولاية و خارج الولاية

-تنظيم عمليات تكوينية إضافية من طرف المصلحة ترى بأنها تعالج مواضيع هامة أو نقصا ملحوظا في الميدان التربوي أو العلمي

-إنجاز الحصيلة الولائية الإستخلاصية لعمليات التكوين (مالية ، تربوية)

-إنجاز الحصيلة المالية و التربوية الشهرية

-إعداد الخريطة الولائية للتكوين المتخصص

مكتب التفتيش

- طبع و توحيد وثائق التفتيش

* مطبوعات الزيارات

* مطبوعات التفتيشات

* مطبوعات التقرير الفصلي

* مطبوعات الرزنامات التقديرية الفصلية التي تتضمن كل النشاطات التي يؤديها المفتش

- دراسة و استغلال الزيارات و تقارير التفتيش و استنتاج النقااص

التربوية و العلمية السائدة في الميدان

دراسة و استغلال التقارير الفصلية المنجزة من طرف المفتشين و

استنتاج النقااص التربوية والإدارية

- إنجاز بطاقة اتصال في إطار استغلال تقارير التفتيش لمعالجة

القضايا الإدارية و التربوية

- إنجاز حصيلة تقييمية فصلية تعكس نشاطات كل مفتش في الميدان

* التربوي

* الإداري

* التسييري

* التكويني

- إعادة النظر في إعادة تقسيم المقاطعات التربوية بالولاية الخاصة

بمفتشي التعليم الابتدائي

مكتب الأرشيف و التوثيق

- فرز و تصنيف الأرشيف حسب كل مصلحة -

حماية الأرشيف -

المحافظة على سرية الوثائق من خلال حفظها-

التنسيق مع مختلف المصالح لإعداد الوثائق -

الأرشيفية و تحويلها إلى قاعة الأرشيف وفق

الرزنامة السنوية

- تزويد المصالح المختلفة بكل ما تحتاجه من -

وثائق أرشيفية قصد استغلالها لإنجاز العمل

إنجاز الاستثمارات اللازمة لتسيير وثائق الأرشيف-

جمع و تنظيم و تصنيف و تسيير كل الوثائق التي -

تنتجها مديرية التربية

متابعة و تقييم أرشيف المؤسسات التعليمية و -

تزويد الوزارة بكل المعلومات عنها

-العمل على اقتناء الوثائق المقيدة لسير المصالح

في حدود الإمكانيات المتوفرة

مهام خلية التكوين عن بعد

- قراءة و ترجمة النصوص المتعلقة بجهاز التكوين عن بعد ميدانيا -
- ضمان الحملات الإعلامية و التحسيسية -
- إعلام المعلمين و الأساتذة بإجراءات التسجيل-
- جمع و استقبال ملفات المعلمين و الأساتذة -
- دراسة و مراجعة الملفات حسب الوثائق المطلوبة-
- إعداد القوائم الإسمية حسب المراكز المحددة لكل ولاية -
- دفع و إيداع الملفات على مستوى المراكز و معاهد التكوين و المدارس العليا -
- سحب و تسليم شهادات التسجيل للمتكونين -
- اتخاذ التدابير المتعلقة بإجراء الامتحانات إذا نظمت على المستوى المحلي -
- المساهمة في تنظيم التجمعات التنشيطية المقررة من طرف المؤسسات المذكورة و المخصصة للأعمال التطبيقية و الحصص التنشيطية -
- توجيه الاستدعاءات للمعلمين و الأساتذة في حالة إجراء الامتحانات أو التجمعات -
- ضبط تعداد المتكونين وفق الخريطة المحددة من طرف مديرية التكوين -
- جمع و تشخيص مختلف الصعوبات التي تواجه المتكونين .

مكتب التفتيش :

نشاطات مكتب التفتيش خلال الموسم الدراسي 2015/2016 .

نشاطات أو أعمال يومية :

نشاطات أو أعمال يومية :

- 1 - استقبال المفتشين و مديري المؤسسات التعليمية و الأساتذة الذين يقصدون المكتب في إطار النشاط الذي يقوم به .
- 2 - ترتيب التقارير و المحاضر التي تصلنا من المفتشين في ملفات مرتبة حسب المقاطعات و التخصصات و الأطوار.
- 3 - استغلال البريد الذي يصلنا من المفتشين و المتمثل في الرزنامة التقديرية لنشاطاتهم و أيضا تقارير التفتيش التربوية و الإدارية و المالية و محاضر العمليات التكوينية و بطاقات زيارة المؤسسات التعليمية . وتخضع مختلف هذه الوثائق للدراسة و التحليل و من ثم الترتيب أو توجيه نسخ منها للمعنيين على مستوى المؤسسات التربوية (مديرون - مقتصدون - أساتذة... مختلف الرتب و الأسلاك الأخرى) .
- 4 - كما يتم إعلام مختلف المصالح الأخرى المشكلة لمديرية التربية كل فيما يخصها عند وجود نقائص و سلبيات تطرح من خلال هذه الوثائق.

نشاطات و أعمال شهرية:

- 1 - أبرز عملية إنجازها مكتب التفتيش شهريا هي حصيلة شهرية مفصلة بالأرقام حول نشاطات المفتشين في مختلف المواد و التخصصات و الأطوار ترسل للمفتشية العامة للبيداغوجيا فيما يخص المواد و إلى المفتشية العامة للإدارة فيما يخص الإدارة و المالية .
 - 2 - أما النشاط الأبرز الذي يقوم به المكتب فصليا هو إنجاز حصيلة فصلية توجه لنفس الجهات بالإضافة إلى مديرية التكوين و التي تبرز حقيقة النشاط الذي يقوم به كل مفتش في مقاطعته بالأرقام و النسب .
- هناك أعمال أخرى ليست مرتبطة برزنامة معينة و هي متمثلة في المتابعة المستمرة لنشاطات السيدات و السادة المفتشين لمعرفة مدى التغطية التي تعرفها المؤسسات التربوية من حيث التفتيش و التكوين و التثبيث ، و أيضا هناك مراسلات تصلنا من الوزارة بمختلف مديرياتها تطالبنا بضبط وضعية ما أو أرقام متعلقة بنشاطنا في مجال التفتيش .

الحصيلة السنوية لأهم نشاطات مكتب التفتيش :

| محاضر العمليات التكوينية | القضايا الادارية المعالجة | القضايا التربوية المعالجة | متابعة التقارير | | |
|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------|-------|------------------------|
| | | | بطاقة زيارة | تفتيش | |
| 653 | 01 | 16 | 22 | 1803 | ابتدائي مواد |
| 115 | 04 | 12 | 133 | 62 | ابتدائي ادارة |
| 72 | 01 | 11 | / | 550 | متوسط مواد |
| 43 | 09 | 06 | 168 | 138 | متوسط ادارة و مالية |
| 57 | 06 | 04 | 10 | 559 | ثانوي مواد |
| 21 | 14 | 12 | 32 | 47 | ثانوي ادارة و مالية |

القضايا الإدارية المعالجة تتلخص في النقاط الآتية :

- 1- العقوبات المقترحة من طرف المفتشين (تنبيه - انذار - توبيخ) تحول لمصلحة الموظفين و في المقابل إذا كانت هذه العقوبات ناتجة عن النقص في التسيير . تأخذ أهم المواضيع لإدراجها في مخطط التكوين لتجاوز مثل هذه النقائص .
- 2- إشعار المصالح المعنية كل فيما يخصها بالنقائص و السلبيات التي يتطلع عليها المفتش ميدانيا على مستوى المؤسسات التربوية من حيث الهياكل و التجهيزات و التأطير التربوي و الإداري و العلاقات . و أمثلة ذلك : المناصب الشاغرة / تسوية الوضعيات المالية و المحاسبية / ترميم و تصليح الهياكل المختلفة .

المقاطعات الإدارية لمفتشى التعليم الابتدائي للسنة الدراسية 2015/2016

| الرقم | المقاطعة | مفتش المقاطعة | عدد المدارس | مقر المفتشية |
|-------|--------------|----------------------|-------------|---------------------------------|
| 01 | البلدية 01 | رحابية فاطمة الزهراء | 29 | مدرسة حصامية حميد البلدية |
| 02 | البلدية 02 | بن زيان مصطفى | 27 | مدرسة بن عريبة شريف البلدية |
| 03 | البلدية 03 | بوغداوي أعمار | 26 | مدرسة مصطفى بن بو العيد البلدية |
| 04 | أولاديعيش | غراي بن يوسف | 32 | مدرسة معاذ بن جبل أولاديعيش |
| 05 | بوفاريك | مبروك سعدي | 29 | مدرسة العربي التبسي بوفاريك |
| 06 | الصومعة | سلاماني زوييدة | 20 | مدرسة الإخوة صامت الصومعة |
| 07 | بوعينان | بن دادة نصر الدين | 25 | مدرسة 20 أوت 55 بوعينان |
| 08 | العفرون | شعياني توفيق | 33 | مدرسة بن عريبة ع/القادر العفرون |
| 09 | موزاية | حيواني بوطبة | 31 | مركز التوجيه المدرسي موزاية |
| 10 | وادي العلايق | نايت سيد أحمد محمد | 32 | ملحة العيد إبراهيم وادي العلايق |
| 11 | بوقره | تالي سليمان | 29 | مدرسة الذكور المركزية بوقره |
| 12 | الأرباء | موالكي راجح | 32 | مدرسة غربو محمد الأرباء |
| 13 | مفتاح | مهمون حملاوي عواطف | 29 | مدرسة عياد عائشة مفتاح |

*عدد المدارس العمومية: 366

*عدد المدارس الخاصة: 08

*المجموع الكلي: 374

| الرقم | الفئة المستهدفة | العدد | تاريخ الاتجاز | التأطير |
|-------|--------------------------------------|----------|--|--|
| 01 | مفتشي التعليم المتوسط إدارة | 05 | مارس 2016 | نواة المبلغين (خلال التكوين لقيادة المشاريع) |
| 02 | مفتشي التعليم المتوسط تسيير مالي | 05 | مارس 2016 | نواة المبلغين (خلال التكوين لقيادة المشاريع) |
| 03 | مفتشي إدارة الابتدائيات | 13 | 02/2016/ 28/29 04/2016/ 05/06 05/2016/ 10/11 | نواة المبلغين (خلال التكوين لقيادة المشاريع) |
| 04 | مفتشي المتوسط (مواد) | 16 | 31/01/2016 16/03/2016 | المبلغين الولائيين (07) |
| 05 | مفتشي الابتدائي (مواد) | 43 | 02/2016/ 28/29 04/2016/ 05/06 05/2016/ 10/11 | المبلغين الولائيين (03) |
| 06 | أساتذة التعليم الابتدائي | 158 9 | إلى غاية أفريل 2016 | مفتشي الابتدائي (مواد) |
| 07 | أساتذة التعليم المتوسط | 194 2 | إلى غاية أفريل 2016 | مفتشي المتوسط (مواد) |
| 08 | مديري المتوسطات | 128 | إلى غاية أفريل 2016 | مفتشي ادارة المتوسطات |
| 09 | مديري الابتدائيات | 271 | إلى غاية أفريل 2016 | مفتشي إدارة الابتدائيات |
| 10 | مساعد مديري المدارس الابتدائية | 72 | إلى غاية أفريل 2016 | مفتشي إدارة الابتدائيات |
| 11 | مستشاري التربية في التعليم المتوسط | | | مديري المتوسطات |
| 12 | المسيرين الماليين في التعليم المتوسط | | | مديري المتوسطات |
| 13 | مستشاري التوجيه والارشاد المدرسي | | | نواة المبلغين الولائية |

1- ف/ي الحصيصة النهائية للتكوين بالمضاعفة في الجيل الثاني للمناهج (محينة)

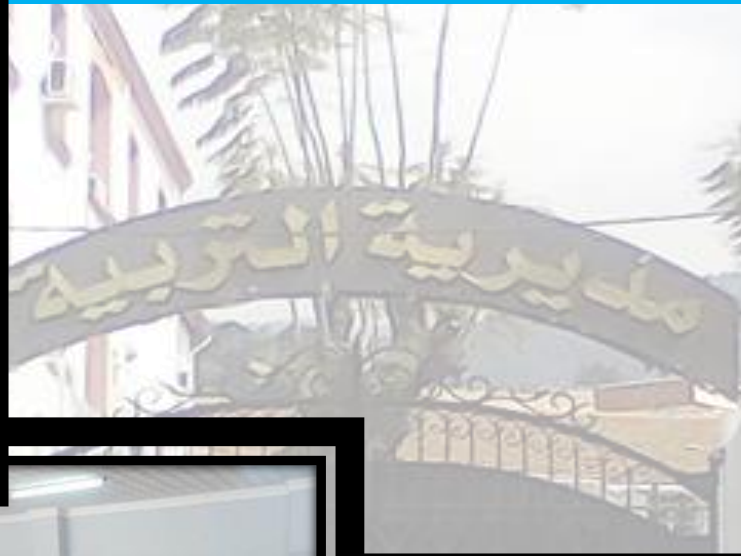


2- العمليات التكوينية المتعلقة بالمحاور الكبرى المبرمجة من طرف وزارة التربية الوطنية و الخاصة:

التحوير البيداغوجي / المقاربة بالكفاءات / التربية التحضيرية / مشروع مؤسسة / الرقمنة.

| الرقم | الفئة المستهدفة | العدد | الموضوع | التاريخ |
|-------|---------------------------------------|-------|--|------------------------------------|
| 01 | مفتشو التعليم المتوسط | 20 | المقاربة بالكفاءة و التحوير البيداغوجي | ماي 2015 |
| 02 | مفتشو التعليم الابتدائي | 43 | المقاربة بالكفاءات | 16/17/18 نوفمبر 2015 |
| 03 | أساتذة التعليم الابتدائي | 1589 | المقاربة بالكفاءة و التحوير البيداغوجي | وفق المخطط التكوين الخاص بالمقاطعة |
| 04 | مفتشو التعليم الابتدائي | 43 | المقاربة بالكفاءة و التحوير البيداغوجي | 06/07/08 مارس 2016 |
| 05 | مفتشو التعليم الابتدائي | 43 | التربية التحضيرية | 02/03/09 ماي 2015 |
| 06 | مربيات التربية التحضيرية | 400 | التربية التحضيرية | 16/17/سبتمبر 2015 |
| 07 | مديرو المؤسسات التربوية | 47 | مشروع المؤسسة | خلال السنة الدراسية 2015/2016 |
| | | 128 | | |
| | | 271 | | |
| 08 | مديرو الثانويات و موظفو الإعلام الآلي | 58 | الدليل الأول لاستخدام أرضية رقمنة قطاع التربية . | 29 نوفمبر 2015 |
| 09 | مفتشو التعليم الابتدائي ادارة | 13 | الدليل الأول لاستخدام أرضية رقمنة قطاع التربية . | جانفي 2015 |
| 10 | مديرو المدارس الابتدائية | 301 | الدليل الأول لاستخدام أرضية رقمنة قطاع التربية . | مارس 2016 |
| 11 | أساتذة التعليم الإبتدائي | 09 | تناسق المواد | 04/02/2016 |
| | | 17 | تناسق المواد | 18/02/2016 |
| | | 12 | تناسق المواد | 14/01/2016 |

2- العمليات التكوينية المتعلقة بالمحاور الكبرى المبرمجة من طرف وزارة التربية الوطنية و الخاصة:



3 - ف/ي التكوين على المحاور الكبرى :

في إطار عمليات التحوير البيداغوجي الذي يعتبر من بين الركائز الأساسية في الارتقاء بالمنظومة التربوية و تنفيذ البرنامج المسطر لسيرورة التكوين في التقييم البيداغوجي الذي شرعت وزارة التربية الوطنية في وضع أولى مراحل التكوين فيه . تم تشكيل الخلية الولائية المخصصة لتقييم البيداغوجي .

التعليم المتوسط ← 2015/11/23 رئيسة اللجنة مكاحلية سمية مفتشة التعليم المتوسط تخصص فيزياء .

التعليم الابتدائي ← 2015/11/25 رئيس اللجنة بن عبد الله حسين مفتش التعليم الابتدائي لفة فرنسية

كما تم تنصيب اللجنة الولائية لتفعيل سيرورة التكوين في تعليمية الرياضيات في التعليم

الابتدائي ← 2015/11/12 برئاسة أحمد بوزيد مفتش التعليم المتوسط تخصص رياضيات .



4 - مشاريع للمتابعة و الإنجاز :

| المشروع أو الموضوع | ممثل الولاية | الصفة | تاريخ الملتقيات الوطنية و الجهوية | الاقتراح / الانجاز |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------------|---|---|
| الماجننت مشروع الولاية | أبت ابراهيم غنيمه | مديرة التربية | من 06 إلى 10 مارس 2016 | متابعة ميدانية |
| التسيير البناء داخل المؤسسة التربوية | شرع الله ابراهيم | مستشار التوجيه | من 05 إلى 08 أفريل 2015 بمعسكر من 19 إلى 22 أفريل 2015 باتنة من 18 إلى 05 نوفمبر 2015 | دورات تكوينية على مستوى الولاية |
| التسيق ما بين المواد | صبان ربيعة | مفتشة التعليم الابتدائي | 13/14/15/16/17 ديسمبر 2015 | تشكيل اللجنة الولائية بتاريخ 2016/01/04 + دورات تكوينية |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| الأطولو لوجيا | مجاهدي خيرة | مفتشة التعليم المتوسط عربية | من 10 إلى 14 أفريل 2016 . | تشكيل اللجنة الولائية بتاريخ 2016/01/19 + دورات تكوينية |
| تقنيات التكفل بالمشكلات السلوكية لدى التلاميذ | بن سعيد الهاشمي شريط | أ.ت.إ أ.ت.م | 10/11/12 ماي 2015 | دورات تكوينية |
| ممارسة أنشطة المواطنة و حقوق الطفل عن طريق اللعب | حميدة محمد | مفتش تعليم ابتدائي | 16/17 ماي 2015 | دورات تكوينية |
| مشروع تحدي القراءة العربي | شعباني توفيق ميرك جلول صياغ رشيد | م.ت.إ ابتدائي م.ت. وطنية م.ت. وطنية | 2015/12/12 ملتقى اعلامي تكويني 2015/12/07 تدريب المحكمين 2016/02/22 جوسلة المشاركة 17/16 مارس 2016 ملتقى وطني من 03 إلى 21 /04/ 2016 التصفيات الولائية 28/27 أفريل 2016 تصفيات الوطنية 2016/05/19 حفل اختتام تكريمي | متابعة ميدانية مستمرة |

5 - هيئة التفتيش :

- 1 - تشكيل هيئة التفتيش يوم 2016/11/23 .
- 2 - تنصيب هيئة التفتيش يوم 2016/11/24 بمحضر بمقر مديرية التربية .
- 3 - ملتقى جهوي بشأنوية بن تفتيشية يوم 2016/01/06 اعرض قرار يتضمن انشاء هيئة التفتيش الولائية
- 4 - ملتقيات ولائية أيام : 2016/01/19 عرض قرار يتضمن انشاء هيئة التفتيش
- 2016/01/20 تشكيل اللجنة البيداغوجية الولائية للمادة
- 2016/01/21 مشروع فريق الحكامه على مستوى الولاية .

- استقبال مختلف الوثائق والملفات من مختلف مصالح المديرية و أغلب هذه الوثائق هي الملفات المهنية التي نستقبلها من مصلحة الموظفين و المتعلقة بالموظفين الذين أحيلوا على التقاعد أو تم عزلهم أو تسريحهم أو في حالة الوفاة.
- مراقبة هذه الملفات و التأكد من وجود بعض القرارات الوثائق الضرورية للموظفين.
- فرز الملفات و تقسيمها حسب الأطوار التعليمية و الدوائر الادارية.
- تسجيلها في الدوائر الدفاتر الخاص بها و وضعها في العلب الأرشيفية مع اعطاء كل علبه رقم معين.
- ترتيب العلب الأرشيفية في قاعات الأرشيف.
- اعادة استرجاع الملفات المهنية و انجاز شهادات العمل و مجمل الخدمات للمواطنين.
- استقبال الجرائد الرسمية و توزيعها على مختلف مصالح مديرية التربية مع الاحتفاظ ببعض النسخ في الأرشيف.
- وضع الرزنامة السنوية الخاصة بالمديرية و مختلف المؤسسات التعليمية (متوسطات - ثانويات)
- تقييم الرزنامة السنوية لتسيير أرشيف مديرية التربية و المؤسسات التعليمية و ارسالها إلى وزارة التربية الوطنية .

- الرزنامة السنوية لتسيير أرشيف المتوسطات و الثانويات البلدية:

| الفترة المخصصة لكل مكتب | المكاتب المدرجة في الرزنامة |
|------------------------------|-----------------------------|
| من 20/11/2015 الى 10/12/2015 | مكتب أمانة المدير |
| من 14/12/2015 الى 31/12/2015 | مكتب مستشار التربية |
| من 04/01/2016 الى 20/01/2016 | مكتب مستشار التوجيه المدرسي |
| من 27/01/2016 الى 14/02/2016 | مكتب النظارة |
| من 24/02/2016 الى 14/03/2016 | مكتب المقتصدية |

تقرير وجيز عن عملية تنفيذ الرزنامة
السنوية لتسيير أرشيف مديرية التربية و المؤسسات التعليمية لولاية
البليدة للعام الدراسي 2016./2015

1: وضع الرزنامة

| الملاحظات | الفترة المخصصة لكل مكتب | المكاتب المدرجة في الرزنامة |
|-----------|------------------------------|---------------------------------------|
| / | من 18/11/2015 الى 27/11/2015 | مكتب التعليم الإبتدائي دائرة بوفاريك |
| / | من 02/12/2015 الى 18/12/2015 | مكتب التعليم الإبتدائي دائرة البلدية |
| / | من 21/12/2015 الى 31/12/2015 | مكتب التعليم المتوسط |
| / | من 04/01/2016 الى 13/01/2016 | مكتب التعليم الإبتدائي دائرة العفرون |
| / | من 18/01/2016 الى 26/01/2016 | مكتب التاطير |
| / | من 29/01/2016 الى 10/02/2016 | مكتب التعليم الإبتدائي دائرة الأربعاء |
| / | من 15/02/2016 الى 26/02/2016 | مكتب العمال الإداريين و المهنيين |
| / | من 01/03/2016 الى 12/03/2016 | مكتب التعليم الثانوي |
| / | من 15/03/2016 الى 23/03/2016 | مصلحة التكوين والتفتيش (مكتب التفتيش) |

تقييم الرزنامة السنوية لدفع أرشيف المؤسسات التعليمية:
 - عدد المؤسسات التعليمية بالولاية : 190 مؤسسة تعليمية
 - عدد الثانويات و المتاقن : 47 ثانوية
 - عدد الإكاليات : 143 متوسطة

| عدد المؤسسات الغير مجيبة | عدد التي بادرت بوضع الرزنامة | عددھا | المؤسسات التعليمية |
|-----------------------------|---------------------------------|-------|---------------------|
| 26 | 21 ثانوية | 47 | الثانويات و المتاقن |
| 31 | 112 متوسطة | 143 | الإكاليات |
| 57 | 133 | 183 | المجموع |

-المصالح المدرجة في الرزنامة و المدة المخصصة لكل مصحة:

| ملاحظات | الفترة المخصصة لكل مكتب | المصالح المدرجة في الرزنامة |
|---------|------------------------------|---|
| / | من 20/11/2015 الى 10/12/2015 | مكتب أمانة المدير |
| / | من 14/12/2015 الى 31/12/2015 | مكتب مستشار التربية |
| / | من 04/01/2016 الى 20/01/2016 | مكتب مستشار التوجيه المدرسي و المهني |
| / | من 27/01/2016 الى 14/02/2016 | مكتب النظارة |
| / | من 24/02/2016 الى 14/03/2016 | مكتب المقتصدية |



| المؤسسات | التي وضعت الرزنامة | التي نفذت الرزنامة | التي لم تنفذ الرزنامة |
|---------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|
| الثانويات و المتاقن | 21 | 21 | 00 |
| الإكماليات | 112 | 107 | 05 |



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



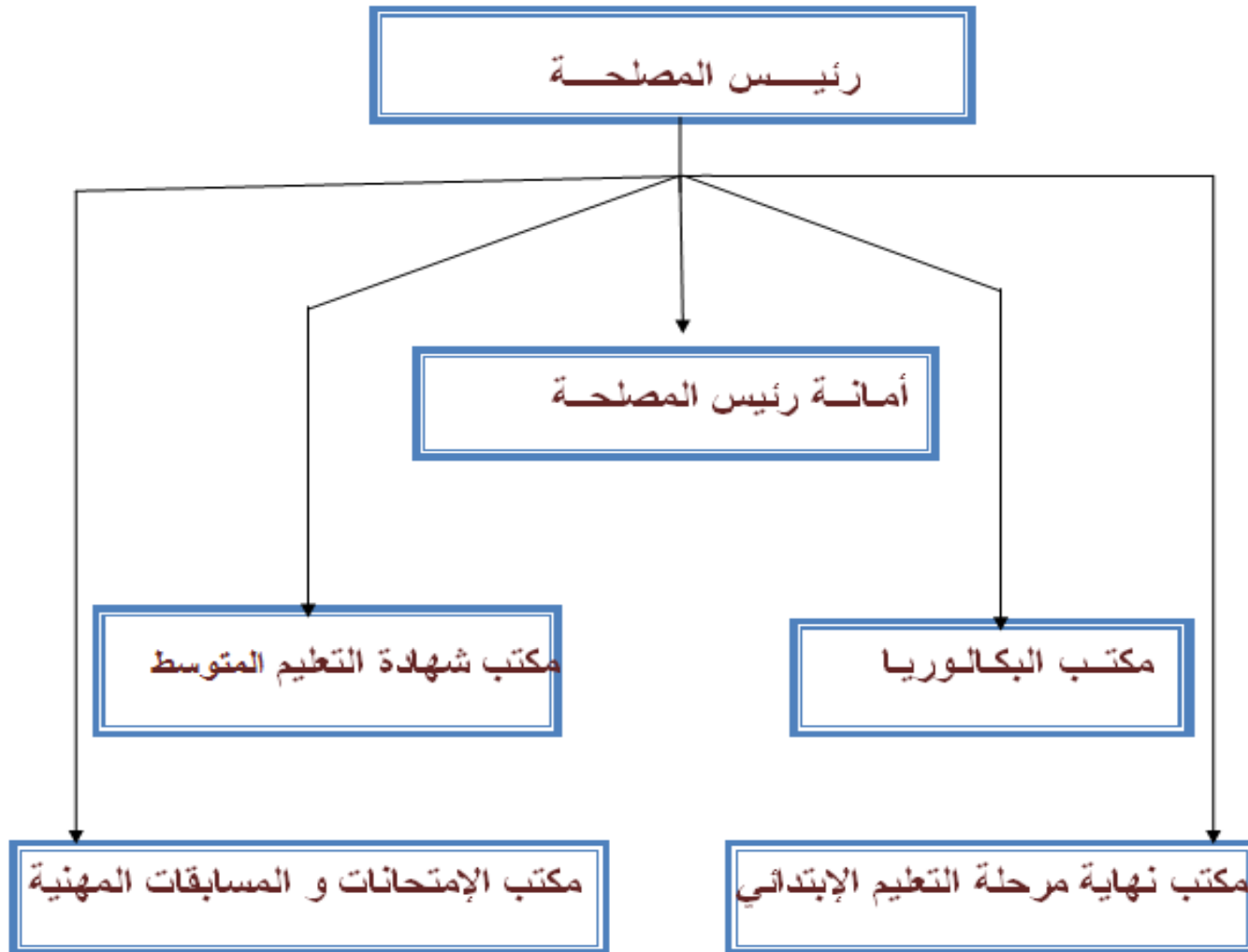
مصلحة الامتحانات و المسابقات



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة الامتحانات و المسابقات



دور الفاعلين بالمصلحة

التشخيص و دور الفاعلين في المصلحة

رئيس المصلحة:

- يسهر على تطبيق النصوص الوزارية.
- يوزع المهام على مساعديه.
- هو المسؤول الوحيد أمام السيدة مديرة التربية فيما يتعلق بأمر المصلحة.

أمانه رئيس المصلحة:

- معاونة تقنية في الإعلام الآلي
- تسهر على ترتيب شؤون رئيس المصلحة وكل الأعمال المألوفة للأمانة.

مكتب البكالوريا:

- ثلاثة موظفين إداريين مرسمين
- مكلفون بترتيب الوثائق المتعلقة بالبكالوريا ومتابعة الأعمال الخاصة بهذا الإمتحان مع المتدخلين الآخرين من مديري مؤسسات التعليم الثانوي و المترشحين بالنسبة لفئة الأحرار باستمرار.

مكتب شهادة التعليم المتوسط:

معاونان إداريان مكلفان بترتيب ومتابعة كل الأعمال المتعلقة بإمتحان شهادة التعليم المتوسط بالتنسيق مع مديري مؤسسات التعليم المتوسط.

مكتب إمتحان نهاية مرحلة التعليم الإبتدائي:

معاونان إداريان رئيسيان مكلفان بمتابعة هذا الإمتحان بالتنسيق مع مديري المدارس الإبتدائية و مفتشي التعليم الإبتدائي.

مكتب الإمتحانات و المسابقات المهنية:

ملحق إداري مرسم مكلف بشؤون هذا المكتب تحت إشراف رئيس المصلحة منها التسجيلات إنجاز مختلف القرارات ، المتابعة و التنسيق مع المصالح الخارجية كمصالح الوظيف العمومي والمراكز المؤهلة قانونا للإمتحانات والمسابقات و الفحوص المهنية الخاصة بفئة الأسلاك المشتركة.

- الإمكانيات المادية المتوفرة :

متوفرة بشكل تغطي الإحتياجات الحالية.

تشخيص الوضعية:

تنظم الإمتحانات المدرسية و المسابقات و الإمتحانات المهنية وفق قرار وزاري مشترك يتضمن رزنامة يحددها الديوان الوطني للإمتحانات و المسابقات تضم كل الإمتحانات و المسابقات المبرمجة.

(أ)-الإمتحانات الوطنية:

تحدد تواريخها و مختلف مراحل تنظيمها على الرزنامة المذكورة أعلاه تعمل مصلحة الإمتحانات على تطبيقها من حيث إحترام الآجال المسطرة لكل عملية بدءا من الحملة الإعلامية إلى غاية الإعلان عن النتائج النهائية .

(ب)-الإمتحانات المهنية و المسابقات الولائية:

يشرع في تنظيم هذه الإمتحانات و المسابقات فور إستلام مدونة ميزانية السنة المعنية التي تحدد من خلالها الإحتياجات من حيث المناصب المالية في مختلف الأسلاك.

التحاييل:

بمجرد إستلامها لمدونة ميزانية السنة التي تبين احتياجات الولاية من حيث المناصب المالية و كذا القرار الوزاري السنوي الذي يتضمن رزنامة الإمتحانات و المسابقات الوطنية المدرسية و المهنية المدرجة ضمن مخطط تسيير الموارد البشرية تشرع المصلحة بالتنسيق مع المصالح الخارجية كالديوان الوطني للإمتحانات و المسابقات و فرعه الكائن بمدينة البليدة و معهد تكوين مستخدمي التربية و تحسين مستواهم بالحراش و المعهد الوطني لتكوين المعلمين بحسين داي الجزائر و مختلف المراكز الأخرى المؤهلة لتنظيم الإمتحانات و المسابقات المهنية.

نذكر منها الجامعات ، المعهد الوطني للتسيير الإداري و مراكز التكوين المهني و التمهين كل حسب الإختصاصات المخولة له قانونا.

الإمتحانات المدرسية

- إمتحان شهادة البكالوريا
- إمتحان شهادة التعليم المتوسط
- إمتحان شهادة نهاية مرحلة التعليم الإبتدائي

1- التسجيلات:

يسحب ملف التسجيل سنويا من 15 إلى 25 سبتمبر من كل سنة من مقرر

فرع الديوان الوطني للإمتحانات و المسابقات على أن يسلم للمؤسسات المعنية قبل بداية فترة التسجيلات .

- بالنسبة لإمتحان شهادة البكالوريا و شهادة التعليم المتوسط و شهادة نهاية مرحلة التعليم الإبتدائي تتم عملية تسجيل المترشحين عن طريق الأنترنت تحت إشراف رئيس المؤسسة.

- يشترط على كل مترشح للإمتحانات المدرسية الثلاث أن تتوفر فيه الشروط المنصوص عليها في القرارات الوزارية السارية المفعول.

- تسليم المؤسسات لملفات المترشحين المتمدرسين مع القوائم الإسمية والإحصائيات المفصلة حسب الشعبة و اللغة الأجنبية الأولى.

و قوائم التربية البدنية و الرياضية إلى مصلحة الإمتحانات و ذلك فور إنهاء كل مؤسسة من مراقبة التسجيلات لمترشحيها و يعتبر 31 أكتوبر من كل سنة آخر أجل لهذه العملية.

- تتولى مصلحة الإمتحانات بمراقبة ملفات المترشحين ومطابقتها مع القوائم الإسمية.

- ترسل المصلحة جدول متابعة التسجيلات إلى فرع الديوان الوطني للإمتحانات عند

نهاية كل أسبوع إلى غاية نهاية مدة التسجيلات.

(2) - الإحصائيات:

*الإحصائيات الأولية:

تقوم المصلحة بضبط الإحصائيات الأولية

- حسب نوع الترشح (ممتدرس - حر)
- حسب الشعبة و اللغة الأجنبية الأولى (فرنسية - إنجليزية)
- المعنيين بالتربية البدنية و الرياضية و المعنيين منها.

*الإحصائيات النهائية:

تضبط الإحصائيات النهائية للمتشحين حسب كل شعبة و نوع الترشح والجنس.

وإحصائيات خاصة بالمعنيين بالتربية البدنية و الرياضية و بعد المصادقة عليها تسلم إلى فرع الديوان الوطني للإمتحانات يوم تسليم ملفات المترشحين المتمدرسين و الأحرار قبل 15 ديسمبر من كل سنة.

(3) - الأساتذة المصححين:

تضبط مصلحة الإمتحانات قوائم الأساتذة المقترحين للتصحيح و التي تتوفر فيهم الشروط المنصوص عليها في التعليمات الرسمية قصد استدعائهم لعملية التصحيح في الآجال المحددة وزاريا.

(4) - مراكز الإجراء:

تتجزر مصلحة الإمتحانات قائمة المؤسسات المقترحة كمراكز إجراء و التي يجب أن تتوفر فيها الشروط المنصوص عليها في دليل تسيير مراكز الإجراء.

(5) - الملاحظون في مراكز الإجراء:

تحدد مصلحة الإمتحانات قوائم الملاحظين و ترسلها إلى فرع الديوان الوطني للإمتحانات و المسابقات البلدية قبل 20 فيفري من كل سنة.

6- مراكز التصحيح و التجميع:

تقوم المصلحة بإقتراح مراكز التصحيح و التجميع لإمتحان شهادة البكالوريا شهادة التعليم المتوسط وإمتحان نهاية مرحلة التعليم الإبتدائي التي تتوفر بها المواصفات المنصوص عليها في دليل تسيير مراكز التصحيح و التجميع و هي كما يلي:

- تحتوي المؤسسة على 30 حجرة على الأقل
- تتوفر على مطعم و مطبخ صالح لتقديم 500 وجبة
- تتوفر على مرآق جاهزة و صالحة للإيواء
- تقع في موقع جغرافي مناسب
- توفر سيارة نقل

على أن ترسل الإقتراحات إلى فرع الديوان الوطني للإمتحانات و المسابقات البلدية قبل 30 نوفمبر من كل سنة.

07- التربية البدنية و الرياضية:

من مهام المصلحة كذلك تنظيم إمتحاني البكالوريا و شهادة التعليم المتوسط في التربية البدنية و الرياضية و يتم إجراء هذا الإمتحان على مستوى الولاية تحت إشراف المصلحة مابين 02 و 20 ماي سنويا. تسلم إلى رئيس المركز أظرفة مختومة تحتوي على وثائق إختبارات التربية البدنية و الرياضية قبل بدء الإمتحان بيوم على الأقل أو مع بدء إستلام أول دفعة من أوراق الإجابات.

- تتم مراقبة توقيع و ختم رئيس المركز.

08- سحب و توزيع مختلف الوثائق:

- تقوم مصلحة الإمتحانات ب :

* سحب أوراق إجابات المترشحين ووثائق الإجراء دفعة واحدة من فرع الديوان الوطني للإمتحانات و المسابقات خلال شهر فيفري من كل سنة.
و تقوم بتوزيعها على مراكز الإجراء حسب تعداد المترشحين بكل مركز على أن تسلمها إلى رؤساء المراكز في الوقت المحدد.

* سحب القوائم النهائية و بطاقات التنقيط النهائية والإستدعاءات الخاصة بالتربية البدنية قبل 15 مارس سنويا.

* سحب قوائم المناداة و كذا إستدعاءات المترشحين والبطاقات الفنية لمراكز الإجراء من مقر فرع الديوان الوطني للإمتحانات و المسابقات قبل 30 أفريل سنويا.

* سحب الإستدعاءات الخاصة بالأساتذة المصححين و كتاب الإعلام الآلي و كتاب الأمانة العامة لإمتحاني شهادة البكالوريا وشهادة التعليم المتوسط و إمتحان نهاية مرحلة التعليم الإبتدائي قبل 5 ماي من كل سنة .

09- ضبط عملية الحراسة في مراكز الاجراء:

عملية تعتبر بمثابة العمود الفقري لنجاح كل إمتحان ولاسيما إذا تعلق الأمر بإمتحان من حجم البكالوريا و شهادة التعليم المتوسط ، و عليه تسهر المصلحة على ضبط هذه العملية بكل دقة وموضوعية حتى تتم في الظروف المنشودة.
و تقوم بما يلي :

* ضبط القوائم حسب كل مركز.

* إنجاز الإستدعاءات.

* تسليمها للمؤسسات في الوقت المحدد لهذه العملية.

10- الاجراء :

في هذه الفترة تقوم المصلحة بمتابعة مراكز الاجراء عبر تراب الولاية و هذا من خلال خلية المتابعة و التنسيق على مستوى مديرية التربية و التي تعمل على مدار 24 سا على 24 سا. و تواصل أعمالها إلى غاية الإعلان عن النتائج النهائية .

و في الأخير تقوم بما يلي :

- تحرير تقرير تقييمي مفصل حول سير إجراء الإمتحان.

- تقرير تفصيلي لتحليل و تقييم النتائج.

11- التعويضات :

تستقبل المصلحة ملفات التعويضات من كل مركز و بعد دراستها حسب الأصناف المحددة في البطاقة الفنية لكل مركز إجراء تسلمها في وقتها المحدد لفرع الديوان الوطني للإمتحانات ليقوم بدفع المستحقات لأصحابها.

الإمتحانات و المسابقات المهنية

1- أنواع المسابقات:

- مسابقات على أساس الشهادة

- مسابقات على أساس الإختبارات

- مسابقات على أساس الإمتحان المهني

- مسابقات على أساس الفحص المهني

2- إحصاء المناصب:

تقوم المصلحة بإحصاء عدد المناصب المالية المفتوحة المستخرجة من المخطط السنوي لتسيير الموارد البشرية المؤشر من طرف سلطة الوظيف العمومي حسب كل سلك و كل رتبة و إختصاص.

3- إنجاز مقرارات الفتح:

تقوم المصلحة بإنجاز مقرر فتح لكل مسابقة وفق النصوص الرسمية. نذكر منها:

- مسابقة توظيف أساتذة التعليم الثانوي
- مسابقة توظيف الأساتذة التعليم المتوسط
- مسابقة توظيف الأساتذة التعليم الابتدائي
- مسابقة أسلاك المصالح الإقتصادية
- مسابقة أسلاك التوجيه المدرسي و المهني
- مسابقة أسلاك التغذية المدرسية
- الإمتحانات و الفحوص المهنية

4- الإعلانات:

تتكفل المصلحة بالإعلان عن تنظيم هذه الإمتحانات و المسابقات عن طريق النشر على مستوى مديرية التربية و المؤسسات التربوية على أن تصدر هذه الإعلانات بشهر قبل تاريخ إجراء المسابقة أو الإمتحان المهني .

5- إستقبال الملفات:

بعد الإعلان عن تنظيم المسابقات و الإمتحانات و الفحوص المهنية المبرمجة تشرع مصلحة الإمتحانات بإستقبال ملفات الترشح في خلال الآجال المحددة تفتح سجلات خاصة لهذا الغرض.

6- دراسة الملفات:

تقوم اللجنة التقنية تحت إشراف رئيس المصلحة بدراسة ملفات المترشحين ثم تنجز المحضر النهائي الذي يضم قائمتين:

- * قائمة إسمية للمترشحين المقبولين
- * قائمة إسمية للمترشحين الغير مقبولين

- إستدعاء المترشحين:

- تتكفل المصلحة بإستدعاء المترشحين المسجلين في محضر اللجان التقنية
- يتبلغ المترشحين الغير المستوفين لشروط المسابقة.

08- الإجراء و التصحيح:

تقترح المصلحة مراكز الإجراء والتصحيح للديوان الوطني للإمتحانات الذي يتبنى هذه العملية.

09- الأسلاك المشتركة:

تقوم مصلحة الإمتحانات بالإتصالات مع المؤسسات المؤهلة المختصة بتنظيم الإمتحانات و المسابقات الخاصة بالأسلاك المشتركة.

10- المداولات و الإعلان عن النتائج النهائية:

تجتمع لجنة المداولات على مستوى مقر مديرية التربية تحت إشراف المصلحة و برئاسة السيد مدير التربية وعضو ممثل الإدارة و عضو ممثل عن كل سلك. تقوم هذه اللجنة بدراسة النصوص القانونية المنظمة لكل إمتحان و مسابقة و دراسة ملفات الناجحين و تعلن عن النتائج النهائية.

3- إنجاز مقرارات الفتح:

- تقوم المصلحة بإنجاز مقرر فتح لكل مسابقة وفق النصوص الرسمية. نذكر منها:
- مسابقة توظيف أساتذة التعليم الثانوي
 - مسابقة توظيف الأساتذة التعليم المتوسط
 - مسابقة توظيف الأساتذة التعليم الابتدائي
 - مسابقة أسلاك المصالح الإقتصادية
 - مسابقة أسلاك التوجيه المدرسي و المهني
 - مسابقة أسلاك التغذية المدرسية
 - الإمتحانات و الفحوص المهنية

4- الاعلانات:

تتكفل المصلحة بالإعلان عن تنظيم هذه الإمتحانات و المسابقات عن طريق النشر على مستوى مديرية التربية و المؤسسات التربوية على أن تصدر هذه الاعلانات بشهر قبل تاريخ إجراء المسابقة أو الإمتحان المهني .

5- إستقبال الملفات:

بعد الإعلان عن تنظيم المسابقات و الإمتحانات و الفحوص المهنية المبرمجة تشرع مصلحة الإمتحانات بإستقبال ملفات الترشح في خلال الآجال المحددة تفتح سجلات خاصة لهذا الغرض.

6- دراسة الملفات:

تقوم اللجنة التقنية تحت إشراف رئيس المصلحة بدراسة ملفات المترشحين ثم تنجز المحضر النهائي الذي يضم قائمتين:

* قائمة إسمية للمترشحين المقبولين

* قائمة إسمية للمترشحين الغير مقبولين

7- استدعاء المترشحين:

• تتكفل المصلحة بإستدعاء المترشحين المسجلين في محضر اللجان التقنية
• بتبلغ المترشحين الغير المستوفين لشروط المسابقة.

08- الإجراء و التصحيح:

تقترح المصلحة مراكز الإجراء والتصحيح للديوان الوطني للإمتحانات الذي يتبنى هذه العملية.

09- الأسلاك المشتركة:

تقوم مصلحة الإمتحانات بالإتصالات مع المؤسسات المؤهلة المختصة بتنظيم الإمتحانات و المسابقات الخاصة بالأسلاك المشتركة.

- المداولات و الاعلان عن النتائج النهائية:

تجتمع لجنة المداولات على مستوى مقر مديرية التربية تحت إشراف المصلحة و برئاسة السيد مدير التربية وعضو ممثل الإدارة و عضو ممثل عن كل سلك. تقوم هذه اللجنة بدراسة النصوص القانونية المنظمة لكل إمتحان و مسابقة و دراسة ملفات الناجحين و تعلن عن النتائج النهائية.

الأطراف الفاعلة المتدخلة

| الأطراف المتدخلة | نوعية العملية |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - مديرية التربية- مصلحة الإمتحانات - الديوان الوطني للإمتحانات و المسابقات - فرع الديوان الوطني للإمتحانات و المسابقات | <ul style="list-style-type: none"> - الإمتحانات المدرسية - بكالوريا - شهادة التعليم المتوسط - إمتحان نهاية مرحلة التعليم الإبتدائي |
| <ul style="list-style-type: none"> - مديرية التربية- مصلحة الإمتحانات - مفتشية الوظائف العمومي - مركز التكوين الإداري - مراكز التكوين المهني | <p>الإمتحانات و المسابقات المهنية ذات الطابع المحلي</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - مديرية التربية- مصلحة الإمتحانات - الديوان الوطني للإمتحانات و المسابقات - فرع الديوان الوطني للإمتحانات و المسابقات - مديرية المستخدمين بوزارة التربية الوطنية - المعهد الوطني لتكوين مستخدمي التربية و تحسين مستواهم الحراش. - المعهد الوطني لتكوين المعلمين و تحسين مستواهم حسين داي. - مفتشية الوظائف العمومي | <p>الإمتحانات و المسابقات المهنية ذات الطابع الوطني</p> |

بطاقة فنية موجزة للإمتحانات المدرسية دورة 2016

| الملاحظ | المؤطر | عدد | عدد المترشحين | | | الإمتحانات المدرسية دورة 2016 |
|---------|--------|-----|---------------|-------|-------|---|
| | | | المجموع | إناث | ذكور | |
| -- | 5086 | 346 | 23484 | 11410 | 12074 | شهادة نهاية مرحلة التعليم الإبتدائي |
| 42 | 3041 | 42 | 16155 | 8795 | 7360 | شهادة التعليم المتوسط - متمدرسون- |
| | | | 12 | 06 | 06 | شهادة التعليم المتوسط - أحرار- |
| | | | 16167 | 12848 | 8814 | مجموع شهادة التعليم المتوسط - متمدرسون + أحرار- |
| 105 | 5501 | 50 | 15698 | 9438 | 6260 | شهادة البكالوريا - متمدرسون- |
| | | | 6078 | 3218 | 2860 | شهادة البكالوريا - أحرار- |
| | | | 21776 | 12656 | 9120 | مجموع شهادة البكالوريا - متمدرسون + أحرار- |

الإمتحانات المدرسية دورة 2016

إمتحان نهاية مرحلة التعليم الإبتدائي

بطاقة فنية لإمتحان نهاية مرحلة التعليم الإبتدائي دور 2016

- عدد المترشحين: 23484 منهم 11410 إناث
- عدد مراكز الإجراء: 346 مركز
- عدد المؤطرين: 5086 مؤطر
- الإعاقات الحركية : 10
- الإعاقات البصرية: 01
- مراكز الإطعام: 172 مركز
- مركز التصحيح: متوسطة بن شرشالي البليدة
- مركز التجميع: ثانوية المرجي وادي العلايق
- عدد خلايا توزيع المواضيع: 10 خلايا بمعدل خلية في كل دائرة

- إحصائيات خاصة بإمتحان نهاية مرحلة التعليم الإبتدائي

| عدد الملاحظين | عدد المؤطرين | عدد مراكز الإجراء | عدد المسجلين | | |
|---------------|--------------|-------------------|--------------|-------|-------|
| | | | المجموع | إناث | ذكور |
| -- | 5086 | 346 | 23484 | 11410 | 12074 |

إمتحان شهادة البكالوريا

بطاقة فنية لإمتحان شهادة البكالوريا دور 2016
الدورة العادية

- عدد المترشحين: 21776 منهم 12656 إناث
- عدد مراكز الإجراء: 50 مركز
- عدد المؤطرين: 5501 مؤطر
- الإعاقات الحركية: 01
- الإعاقات البصرية: 06
- الإعفاء من اللغة الفرنسية: 04
- مركز التصحيح: ثانوية ابن رشد البلدية
ثانوية بوضياف العفرون
- مركز التجميع: ثانوية بن تفتيفة البلدية
- عدد خلايا توزيع المواضيع: 10 خلايا بمعدل خلية في كل دائرة

| عدد الملاحظين | عدد المؤطرين | عدد مراكز الإجراء | عدد المسجلين | | |
|---------------|--------------|-------------------|--------------|-------|------|
| | | | المجموع | إناث | ذكور |
| 105 | 5501 | 50 | 21776 | 12656 | 9120 |

جدول تفصيلي لحالات الغش في إمتحان شهادة البكالوريا

| مادة الغش | المؤسسة | وسيلة الغش | رقم التسجيل | الشعبة | الإسم و اللقب | المركز |
|-----------------|---------------------|-------------------|-------------|----------------|----------------------|----------------------------|
| لغة عربية | حرة | هاتف نقال+ كيثمان | 32037038 | آداب و فلسفة | ماضوي أحلام | ثانوية حي الدريوش البلدية |
| رياضيات | حرة | هاتف نقال+ كيثمان | 32038521 | آداب و فلسفة | الوتقوفي فاطمة | متوسطة يخلف أحمد الصومعة |
| فلسفة | حر | مسودة الغش | 32037854 | آداب و فلسفة | طوبال زكريا | ثانوية بن تواتي بوفاريك |
| فلسفة | حر | هاتف نقال+ كيثمان | 32038557 | آداب و فلسفة | بومدين فاطمة الزهراء | متوسطة يخلف أحمد الصومعة |
| فرنسية | متقنة بلقاسم الوزري | مسودة الغش | 32021590 | تسيير و اقتصاد | العمرى ليديا | متقنة بلقاسم الوزري |
| تاريخ و جغرافيا | ثانوية محمد بوضياف | هاتف نقال | 32033340 | لغات أجنبية | مسكينى صفاء | ثانوية محمد بوضياف الغفرون |

البطاقة الفنية لمراكز الاجراء للدورة الإستثنائية

لامتحان شهادة البكالوريا دور 2016

عدد مراكز الإجراء 43

عدد المترشحين 15571 منهم 8801 اناث

نظاميون 11898 منهم 6824 اناث

أحرار 3673 منهم 1977 اناث

عدد الملاحظين 86 ملاحظ

مراكز التجميع: ثانوية محمد بن تفتيفة

مركز التصحيح: ثانوية ابن رشد+ ثانوية محمد بوضياف العفرون

خليفة مركزية للملاحظين: على مستوى مديرية التربية

خليفة واحدة للتوزيع: ثانوية ابن رشد البلدية

عدد المؤطرين: 2817 مؤطر

نسبة مشاركة البنات 56.52%

إمتحان شهادة التعليم المتوسط

بطاقة فنية لإمتحان شهادة التعليم المتوسط دور 2016

- عدد المترشحين: 16167 منهم 8801 إناث
- عدد مراكز الإجراء: 42 مركز
- عدد المؤطرين: 3041 مؤطر
- الإعاقات الحركية : 04
- الإعاقات البصرية: 03
- مراكز الإطعام: 35 مركز
- مركز التصحيح: ثانوية ابن تومرت بوفاريك
- مركز التجميع: ثانوية رابح بيطاط أولاديعيش
- عدد خلايا توزيع المواضيع: 10 خلايا بمعدل خلية في كل دائرة

| عدد الملاحظين | عدد المؤطرين | عدد مراكز الإجراء | عدد المسجلين | | |
|---------------|--------------|-------------------|--------------|-----------|------|
| | | | المجموع | إناث | ذكور |
| 42 | 3041 | 42 | 16167 | 1284 8 | 8814 |

**النتائج النهائية لإمتحان نهاية مرحلة التعليم الإبتدائي
دورة 2016**

| النسبة % | | | الناجحون و المقبلون للسنة الأولى متوسط | | | الحاضرون | | | المسجلون | | | الولاية | الرقم |
|----------|-------|-------|---|-------|-------|----------|-------|-------|----------|-------|-------|---------|-------|
| مج | إناث | ذكور | مج | إناث | ذكور | مج | إناث | ذكور | مج | إناث | ذكور | | |
| 91.55 | 94.67 | 88.61 | 21423 | 10760 | 10663 | 23400 | 11366 | 12034 | 23484 | 11410 | 12074 | الولاية | 09 |

النتائج النهائية لإمتحان شهادة التعليم المتوسط دورة 2016

| النسبة % | | | الناجحون | | | الحاضرون | | | المسجلون | | | الولاية | الرقم |
|----------|-------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------|------|------|---------|-------|
| مج | إناث | ذكور | مج | إناث | ذكور | مج | إناث | ذكور | مج | إناث | ذكور | | |
| 60.84 | 67.18 | 53.30 | 9753 | 5852 | 3901 | 1603 | 8711 | 7319 | 1615 | 8795 | 7360 | الولاية | 09 |

حوصلة الامتحانات المهنية و المسابقات دورة 2015/2016

| عدد الناجحين | عدد المترشحين | عدد المناصب | الرتبة | نوع الامتحان |
|--------------|---------------|-------------|--|--------------------------|
| 22 | 1257 | 22 | عون ادارة | على أساس الشهادة |
| 02 | 02 | 26 | مساعد وثانقي امين المحفوظات | |
| 15 | 91 | 15 | عون حفظ البيانات | |
| 03 | 33 | 03 | تقني في الإعلام الآلي | |
| 20 | 935 | 20 | مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي والمهني | |
| 68 | 872 | 68 | مشرف التربية | على أساس الاختبار |
| 10 | 3199 | 10 | مقتصد | |
| 30 | 1468 | 30 | نائب مقتصد | |
| 195 | 1700 | 195 | عامل مهني مستوى الاول | على أساس الانتقاء |
| 01 | 01 | 12 | عامل مهني مستوى الثاني | |
| 12 | 268 | 12 | عامل مهني مستوى الثالث | |
| 6 | 12 | 6 | عامل مهني التوقيت الجزئي | |
| 01 | 43 | 01 | سائق سيارة من المستوى الاول | |
| 04 | 05 | 04 | عون ادارة رئيسي | على أساس الامتحان المهني |
| 03 | 03 | 40 | ملحق ادارة | |
| 04 | 05 | 04 | كاتب | |
| 04 | 60 | 08 | ناظر ثانوية | |
| 04 | 05 | 14 | مستشار رئيس للتربية | |
| 17 | 419 | 17 | استاذ رئيسي في التعليم المتوسط | |
| 00 | 00 | 10 | مستشار التغذية | |
| 00 | 00 | 70 | مقتصد | |
| 01 | 10 | 07 | نائب مقتصد مسير | |
| 01 | 09 | 01 | نائب مقتصد | |
| / | 03 | / | مساعد رئيسي للمصالح الاقتصادية | |
| 109 | 136 | / | مساعد رئيسي للتربية | |
| 00 | 20 | 27 | ملحق رئيسي للمخبر | |
| 00 | 01 | 05 | معاون تقني للمخبر | |
| / | / | / | ملحق بالمخبر | |
| / | / | / | استاذ التعليم الثانوي | |

مسابقة التوظيف أسلاك التعليم دورة 2016
(الإختبارات الكتابية)

الاحصائيات الاجمالية لمسابقة التوظيف بعنوان 2016 النهائية

| المديرية | الرتبة | المادة | المناصب المفتوحة | عدد المسجلين | الملفات المودعة | مجموع الملفات المقبولة |
|----------|--------------------------|----------------------|------------------|--------------|-----------------|------------------------|
| البلدية | أستاذ المدرسة الابتدائية | اللغة العربية | 199 | 15151 | 10373 | 10269 |
| البلدية | أستاذ المدرسة الابتدائية | اللغة الفرنسية | 15 | 449 | 284 | 281 |
| البلدية | أستاذ التعليم المتوسط | رياضيات | 5 | 789 | 427 | 397 |
| البلدية | أستاذ التعليم المتوسط | علوم طبيعية | 2 | 588 | 288 | 212 |
| البلدية | أستاذ التعليم المتوسط | علوم فيزيائية | 2 | 523 | 282 | 267 |
| البلدية | أستاذ التعليم المتوسط | لغة عربية | 5 | 596 | 387 | 386 |
| البلدية | أستاذ التعليم المتوسط | تاريخ وجغرافيا | 2 | 175 | 103 | 102 |
| البلدية | أستاذ التعليم المتوسط | لغة فرنسية | 4 | 241 | 150 | 150 |
| البلدية | أستاذ التعليم المتوسط | لغة انجليزية | 2 | 964 | 606 | 605 |
| البلدية | أستاذ التعليم المتوسط | تربية بدنية | 2 | 232 | 144 | 144 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | رياضيات | 10 | 223 | 91 | 80 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | علوم فيزيائية | 10 | 509 | 259 | 189 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | علوم الطبيعة والحياة | 10 | 1471 | 903 | 882 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | علوم إسلامية | 5 | 96 | 48 | 47 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | أدب عربي | 11 | 137 | 84 | 84 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | فلسفة | 2 | 54 | 26 | 25 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | تاريخ وجغرافيا | 4 | 71 | 36 | 35 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | لغة فرنسية | 8 | 77 | 38 | 37 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | لغة انجليزية | 10 | 244 | 147 | 147 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | لغة المانية | 2 | 50 | 33 | 33 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | لغة اسبانية | 5 | 114 | 65 | 65 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | اعلام الي | 6 | 250 | 131 | 129 |
| البلدية | أستاذ التعليم الثانوي | علوم اقتصادية | 7 | 580 | 312 | 313 |
| | المجموع | | 328 | 23584 | 15217 | 14879 |

| الترتيب | رمز المركز | اسم المركز | الرتبة | الاختصاص | عدد المرشحين ن | مجموع المترشحين | اسم رئيس المركز | الوظيفة | نائب رئيس المركز | الوظيفة |
|---------|------------|--------------------------|--------------------------|------------------------|-------------------|-----------------|---------------------|----------------|---------------------|----------------|
| 1 | 9012007 | متوسطة أحمد الصنهاجي | أستاذ التعليم المتوسط | اللغة العربية | 99 | 447 | صبرو موسى | مدير ثانوية | برحابيل نبيل | مدير ثانوية |
| | | | | التاريخ و الجغرافيا | 10 | | | | | |
| | | | | اللغة الفرنسية | 43 | | | | | |
| | | | | اللغة الإنجليزية | 155 | | | | | |
| | | | | الرياضيات | 46 | | | | | |
| | | | | العلوم الفيزيائية | 4 | | | | | |
| | | | | العلوم الطبيعية | 88 | | | | | |
| | | | | تربية بدنية | 2 | | | | | |
| 2 | 9012012 | متوسطة يوسف زوكال | أستاذ التعليم الثانوي | الرياضيات | 4 | 252 | كربوش عبد القادر | مدير ثانوية | مقران عبد الله | مدير ثانوية |
| | | | | العلوم الفيزيائية | 15 | | | | | |
| | | | | العلوم الطبيعية | 57 | | | | | |
| | | | | الإعلام الآلي | 26 | | | | | |
| | | | | العلوم الاقتصادية | 22 | | | | | |
| | | | | أدب عربي | 28 | | | | | |
| | | | | علوم إسلامية | 17 | | | | | |
| | | | | التاريخ و الجغرافيا | 5 | | | | | |
| | | | | الفلسفة | 19 | | | | | |
| | | | | اللغة الفرنسية | 8 | | | | | |
| | | | | اللغة الإنجليزية | 3 | | | | | |
| | | | | اللغة الألمانية | 6 | | | | | |
| | | | | اللغة الإسبانية | 42 | | | | | |
| 3 | 9013003 | ثانوية عمر ابن الخطاب | أستاذ مدرسة ابتدائية | لغة عربية | 842 | 1045 | زيان لعرج | مدير ثانوية | عمروش شهرزاد | مدير ثانوية |
| | | | | لغة فرنسية | 203 | | | | | |
| 4 | 9013006 | متقنة أحمد زعبانة | أستاذ مدرسة ابتدائية | لغة عربية | 900 | 900 | عمروش السعيد | مدير ثانوية | بن طيبة عز الدين | مدير ثانوية |
| 5 | 9053001 | متقنة هوارى محفوظ | أستاذ مدرسة ابتدائية | لغة عربية | 900 | 900 | رياح راجح | مدير ثانوية | ملاك نور الدين | مدير ثانوية |

إحصائيات عددية للناجحين في مسابقة توظيف الأساتذة دورة 2016

| أستاذ التعليم الإبتدائي | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|-------|--------|-------|----------|-------|----------|-------------|---------------------|------------|-------|---------|
| الناجحون | | الغياب | | الحاضرون | | المسجلون | عدد المناصب | التخصص | رمز التخصص | الطور | الولاية |
| النسبة | العدد | النسبة | العدد | النسبة | العدد | | | | | | |
| 40,62% | 3542 | 15,08% | 1549 | 84,92% | 8720 | 10269 | 199 | اللغة العربية | 101 | 1 | 9 |
| 75,75% | 203 | 4,63% | 13 | 95,37% | 268 | 281 | 15 | اللغة الفرنسية | 103 | 1 | 9 |
| أستاذ التعليم المتوسط | | | | | | | | | | | |
| الناجحون | | الغياب | | الحاضرون | | المسجلون | عدد المناصب | التخصص | رمز التخصص | الطور | الولاية |
| النسبة | العدد | النسبة | العدد | النسبة | العدد | | | | | | |
| 29,20% | 99 | 12,18% | 47 | 87,82% | 339 | 386 | 5 | اللغة العربية | 201 | 2 | 9 |
| 11,11% | 10 | 11,76% | 12 | 88,24% | 90 | 102 | 2 | التاريخ و الجغرافيا | 203 | 2 | 9 |
| 31,85% | 43 | 10% | 15 | 90,00% | 135 | 150 | 4 | اللغة الفرنسية | 204 | 2 | 9 |
| 29,14% | 155 | 12,07% | 73 | 87,93% | 532 | 605 | 2 | اللغة الإنجليزية | 205 | 2 | 9 |
| 13,61% | 46 | 14,86% | 59 | 85,14% | 338 | 397 | 5 | الرياضيات | 206 | 2 | 9 |
| 1,90% | 4 | 20,97% | 56 | 79,03% | 211 | 267 | 2 | العلوم الفيزيائية | 207 | 2 | 9 |
| 50,57% | 88 | 17,92% | 38 | 82,08% | 174 | 212 | 2 | العلوم الطبيعية | 208 | 2 | 9 |
| 1,68% | 2 | 17,36% | 25 | 82,64% | 119 | 144 | 2 | التربية البدنية | 212 | 2 | 9 |

إحصائيات عديدة للناجحين في مسابقة توظيف الأساتذة دورة 2016

| أستاذ التعليم الثانوي | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|-------|--------|-------|----------|-------|----------|-------------|-----------------------|------------|-------|---------|
| الناجحون | | الغياب | | الحاضرون | | المسجلون | عدد المناصب | التخصص | رمز التخصص | الطور | الولاية |
| النسبة | العدد | النسبة | العدد | النسبة | العدد | | | | | | |
| 6,15% | 4 | 18,75% | 15 | 81,25% | 65 | 80 | 10 | الرياضيات | 301 | 3 | 9 |
| 8,98% | 15 | 11,64% | 22 | 88,36% | 167 | 189 | 10 | العلوم الفيزيائية | 302 | 3 | 9 |
| 7,37% | 57 | 12,36% | 109 | 87,64% | 773 | 882 | 10 | علوم الطبيعة و الحياة | 303 | 3 | 9 |
| 24,53% | 26 | 17,83% | 23 | 82,17% | 106 | 129 | 6 | الإعلام الآلي | 304 | 3 | 9 |
| 9,44% | 22 | 25,56% | 80 | 74,44% | 233 | 313 | 7 | العلوم الاقتصادية | 305 | 3 | 9 |
| 38,89% | 28 | 14,29% | 12 | 85,71% | 72 | 84 | 11 | الأدب العربي | 306 | 3 | 9 |
| 41,46% | 17 | 12,77% | 6 | 87,23% | 41 | 47 | 5 | العلوم الإسلامية | 307 | 3 | 9 |
| 17,24% | 5 | 17,14% | 6 | 82,86% | 29 | 35 | 4 | التاريخ و الجغرافيا | 309 | 3 | 9 |
| 76% | 19 | 0,00% | 0 | 100% | 25 | 25 | 2 | الفلسفة | 310 | 3 | 9 |
| 23,53% | 8 | 8,11% | 3 | 91,89% | 34 | 37 | 8 | اللغة الفرنسية | 311 | 3 | 9 |
| 2,22% | 3 | 8,16% | 12 | 91,84% | 135 | 147 | 10 | اللغة الإنجليزية | 312 | 3 | 9 |
| 18,75% | 6 | 3,03% | 1 | 96,97% | 32 | 33 | 2 | اللغة الألمانية | 313 | 3 | 9 |
| 68,85% | 42 | 6,15% | 4 | 93,85% | 61 | 65 | 5 | اللغة الإسبانية | 314 | 3 | 9 |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة تسير نفقات المستخدمين

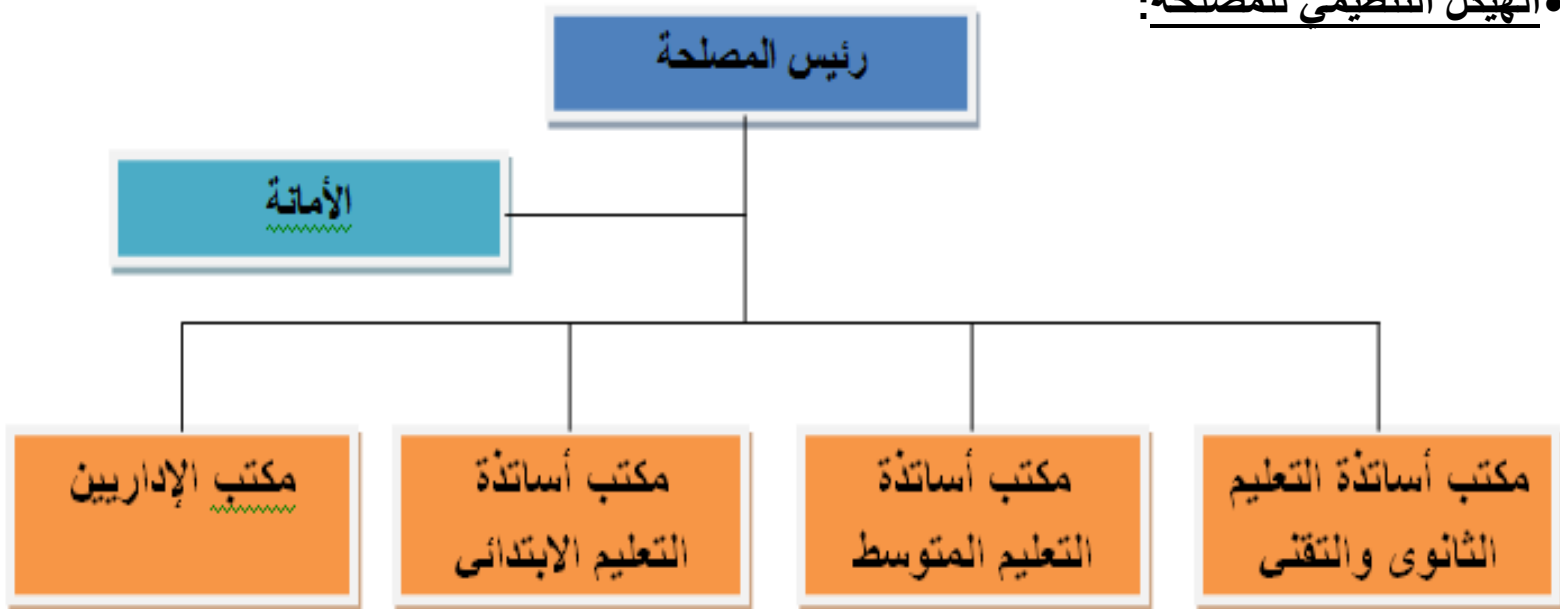


الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة تسيير نفقات المستخدمين

• الهيكل التنظيمي للمصلحة:



* الهيكل التنظيمي لمصلحة تسيير نفقات المستخدمين

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة تسيير نفقات المستخدمين

تعريف المصلحة:

تعنى مصلحة تسيير نفقات المستخدمين بتسيير كل العمليات المتعلقة بالرواتب. هذه المصلحة المستحدثة على مستوى الولايات للمصالح اللامركزية لمديريات التربية بموجب المرسوم التنفيذي رقم: 01-232 بتاريخ: 09 أوت 2001 والمتضمن مركزة تسيير الاعتمادات المخصصة بعنوان نفقات مستخدمي مؤسسات التعليم،

مهام المصلحة:

تضطلع مصلحة تسيير نفقات المستخدمين بالأعمال الآتية:

- إعداد مشروع الميزانية.
 - الميزانية وتقدير الاحتياجات المالية الخاصة بالأجور والمنح.
 - تقييم الميزانية .
 - إعداد الجداول الأصلية والتكميلية والالتزامات المتعلقة بها.
 - إنجاز حوالات الدفع سواء الخاصة بالرواتب أو المخلفات ومتابعتها على مستوى الخزينة
- ينبثق من كل هذا انجاز:
- **الرواتب الشهرية** لـ: 15405 موظف في سنة 2016 . للإشارة فإنه قد تم انجاز ميزانية 2016 والمصفوفات الأولية في شهر ماي لهذه السنة.

2- المستحقات الدورية.

- أ- منحة المردودية في كل 3 أشهر.
- ب- منحة التمدرس في كل سنة.
- ج- الساعات الإضافية في كل سنة .
- د- المخلفات الناتجة عن تطبيق الترقيات ، الإدماج ، وأي تغيير يحدث في راتب الموظف.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة تسيير نفقات المستخدمين

- تخصيص يوم في الأسبوع (يوم الثلاثاء) لاستقبال الموظفين التابعين للقطاع للاطلاع على انشغالاتهم وتسوية وضعياتهم المالية.

ولأجل ضبط الأعمال على مستوى المصلحة تم وضع رزنامة سنوية كما هو مبين فيما يلي:
الرزنامة السنوية لدفع أجور ومخلفات موظفي القطاع بالولاية

| ملاحظات | فترة الدفع في الحساب الجاري | الأجور والمخلفات |
|---|--|--|
| باستثناء الأعياد الدينية والدخول الاجتماعي | من 12 إلى 15 من كل شهر | الراتب الشهري |
| / | من 01 إلى 10 أفريل | منحة المردودية للثلاثي الأول |
| / | من 01 إلى 10 جويلية | منحة المردودية للثلاثي الثاني |
| / | من 01 إلى 10 أكتوبر | منحة المردودية للثلاثي الثالث |
| / | من 01 إلى 10 جانفي | منحة المردودية للثلاثي الرابع |
| / | من 01 إلى 10 ديسمبر | منحة التمدد السنوية |
| / | من 12 إلى 15 جوان | تطبيق الترقية في الدرجات |
| / | من 12 إلى 15 جوان | تطبيق المنح العائلية للمواليد الجدد |
| / | من 12 إلى 15 جوان | حذف المنح العائلية للأطفال أكثر من 21 سنة |
| في حالة توفر قرار التكفل المؤشر قبل 20 ديسمبر | في شهر جانفي | دفع راتب الموظفين دخول ولاية |
| في حالة توفر قرار التكفل المؤشر قبل 10 أفريل | في شهر جوان | |
| في حالة توفر قرار التكفل المؤشر قبل 20 ديسمبر | في شهر جانفي | |
| في حالة توفر قرار التكفل المؤشر قبل 10 أفريل | في شهر جوان | |
| / | في شهر أوت | دفع راتب الموظفين الجدد (الناجحين في المسابقات) |
| / | في شهري جانفي و جوان | دفع الساعات الإضافية |
| / | في الأشهر مارس ، جويلية ديسمبر من كل سنة | تطبيق الترقية في الرتبة للامتحانات والمهنية والتأهيل |
| في حالة توفر قرار التكفل المؤشر قبل 20 ديسمبر | في شهر جانفي | مخلفات الترقية والراتب ومنحة المردودية والمنح العائلية |
| في حالة توفر قرار التكفل المؤشر قبل 10 أفريل | في شهر جوان | دفع رواتب الموظفين في حالة العودة من حالة استبعاد، العودة من عطلة مرضية طويلة المدى، العودة من حالة انتداب، العودة من الخدمة الوطنية |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة تسيير نفقات المستخدمين

ويمكن شرح المهام التي يضطلع بها كل مكتب من مكاتب المصلحة على النحو التالي:

مكتب أساتذة التعليم الثانوي والتقني:

يتكفل هذا المكتب بمتابعة الوضعية المالية (دفع مختلف المستحقات المالية من رواتب ومنح) لأساتذة التعليم الثانوي والمقدر عددهم بـ:

2218 مقسمين حسب الصنف إلى:

• أساتذة مكونين للتعليم الثانوي: 595

• أساتذة رئيسيين للتعليم الثانوي: 458

• أساتذة التعليم الثانوي: 1149

• أساتذة التعليم المتوسط: 10

• أساتذة التعليم الأساسي: 05

• أستاذ تقني رئيس ورشة في الثانوي: 01

وفيما يلي حوصلة عن الأعمال المنجزة من شهر سبتمبر 2015 إلى شهر جوان 2016 وكذا الأعمال المنجزة خلال سنة 2016 :

| عدد المستفيدين | الأعمال قيد الانجاز خلال سنة 2016 | عدد المستفيدين | الأعمال المنجزة من سبتمبر 2015 إلى جوان 2016 |
|----------------|--|----------------|--|
| 30 | أساتذة جدد | 2218 | الرواتب الشهرية |
| 950 | الساعات الإضافية | 2218 | منحة المردودية |
| 400 | منحة التمدرس | 820 | مخلفات الترقيات 2015 |
| 900 | الترقيات | 845 | الساعات الإضافية |
| 26 | الأساتذة المتعاقدين على منصب شاغر 2016 | 392 | منحة التمدرس |
| | | 161 | الأساتذة المتعاقدين على منصب شاغر 2015 |
| | | 72 | الأساتذة المتعاقدين على عطل مرضية 2015 |
| | | 521 | الأساتذة المتعاقدين على منصب شاغر 2016 |
| | | 55 | الأساتذة المتعاقدين على عطل مرضية 2016 |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البلدة



مصلحة تسيير نفقات المستخدمين

مكتب أساتذة التعليم المتوسط:

يتكفل هذا المكتب بمتابعة الوضعية المالية (دفع مختلف المستحقات المالية من رواتب ومنح) لأساتذة التعليم الثانوي والمقدر عددهم بـ:
4000 مقسمين حسب الصنف إلى:

| | | |
|------|-------|---------------------------------|
| 1448 | | أساتذة مكونين للتعليم المتوسط: |
| 514 | | أساتذة رئيسيين للتعليم المتوسط: |
| 1818 | | أساتذة التعليم المتوسط: |
| 220 | | أساتذة التعليم الأساسي: |

وفيما يلي حوصلة عن الأعمال المنجزة من شهر سبتمبر 2015 إلى شهر جوان 2016 وكذا الأعمال المنجزة خلال سنة 2016 :

| عدد المستفيدين | الأعمال المنجزة من سبتمبر 2015 إلى جوان 2016 | عدد المستفيدين | الأعمال المنجزة خلال سنة 2016 |
|----------------|---|----------------|--|
| 1070 | الرواتب الشهرية | 4000 | الترقيات (الدرجات) المستلمة في جوان 2016 |
| 641 | منحة المردودية | 4000 | مخلفات الادمج و التأهيل المطبق في ماي 2016 للسنوات السابقة لسنة 2016 |
| 500 | الساعات الإضافية | 443 | الساعات الإضافية لسنة 2016 |
| 27 | منحة التمدرس | 811 | الأساتذة المتعاقدين على منصب شاغر 2016 |
| | مخلفات الترقية عن طريق الادمج إلى صنف 12 لسنة 2015 | 1076 | |
| | مخلفات الترقية عن طريق الادمج إلى صنف 15 و 13 لسنة 2015 | 1107 | |
| | مخلفات الترقية عن طريق الادمج و التأهيل إلى صنف 15 و 13 للسنوات السابقة لسنة 2015 | 53 | |
| | مخلفات الترقية عن طريق الدرجات لسنة 2015 | 1211 | |
| | مخلفات الترقية عن طريق الدرجات للسنوات السابقة لسنة 2015 | 1123 | |
| | مخلفات الادمج الناتج عن تطبيق التعليم الوزارية المشتركة رقم 003 | 216 | |
| | رواتب الموظفين الجدد (ناجحون في المسابقة ، دخول ولاية) | 388 | |
| | مخلف المردودية للادمج إلى صنف 12 لسنة 2015 | 1076 | |
| | مخلف المردودية الناتج عن تطبيق التعليم الوزارية المشتركة رقم 003 | 216 | |
| | مخلف المردودية الناتج عن تطبيق الترقيات (الدرجات) في سنة 2015 | 1233 | |
| | مخلف المردودية للادمج المتبقي من سنة 2014 | 53 | |
| | مخلف المردودية للأساتذة المدمجين إلى صنف 13 ، الذين وظفوا ابتداء من : 01/01/2002 | 130 | |
| | مخلف المردودية للادمج إلى صنف 15 و 13 لسنة 2015 | 1105 | |
| | مخلفات الادمج و التأهيل المطبق في ماي 2016 للفترة من : 01/01/2016 إلى 30/04/2016 | 641 | |
| | مخلفات الترقيات - الدرجات - المطبقة في ماي 2016 | 67 | |
| | مخلفات المنح العائلية المطبقة في ماي 2016 | 113 | |
| | الأساتذة المتعاقدين على منصب شاغر 2015 | 11 | |
| | الأساتذة المتعاقدين على عطل مرضية 2015 | 181 | |
| | الأساتذة المتعاقدين على منصب شاغر 2016 | 645 | |
| | الأساتذة المتعاقدين على عطل مرضية 2016 | 359 | |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة تسيير نفقات المستخدمين

● مكتب أساتذة التعليم الابتدائي:

- يتكفل هذا المكتب بمتابعة الوضعية المالية (دفع مختلف المستحقات المالية من رواتب ومنح) لأساتذة التعليم الثانوي والمقدر عددهم بـ: 4305 مقسمين حسب الصنف إلى:
- أساتذة مكونين في المدرسة الابتدائية: 1607
 - أساتذة رئيسيين في المدرسة الابتدائية: 392
 - أساتذة المدرسة الابتدائية: 2241
 - معلم بالمدرسة الابتدائية: 64
 - معلم مساعد: 01

وفيما يلي حوصلة عن الأعمال المنجزة من شهر سبتمبر 2015 إلى شهر جوان 2016 وكذا الأعمال المنجزة خلال سنة 2016 :

| عدد المستفيدين | الأعمال المنجزة من سبتمبر 2015 إلى جوان 2016 | عدد المستفيدين | الأعمال المنجزة من سبتمبر 2015 إلى جوان 2016 |
|----------------|---|----------------|---|
| 1500 | الترقيات | 4305 | الرواتب الشهرية |
| 110 | رواتب الموظفين الجدد (ناجحون في المسابقة 2015) | 4305 | منحة المردودية |
| 30 | رواتب الموظفين الجدد (دخول ولاية) | | الساعات الإضافية |
| 1500 | مخلفات الادمج الناتج عن تطبيق التعليمات الوزارية المشتركة رقم 003 | 744 | منحة التمدرس |
| 79 | العمال المتعاقدين على منصب شاغر 2016 | 92 | رواتب الموظفين الجدد (ناجحون في المسابقة 2014 ، دخول ولاية) |
| 49 | العمال المتعاقدين على عطل مرضية 2016 | 461 | مخلفات الترقية عن طريق الادمج إلى صنف 12 |
| | | 62 | رواتب الموظفين الجدد (ناجحون في المسابقة 2015 ، دخول ولاية) |
| | | 860 | مخلفات الترقية عن طريق الادمج إلى صنف 14 |
| | | 133 | مخلفات الترقية عن طريق الادمج إلى صنف 14 للمتقاعدين |
| | | 1500 | مخلفات الادمج الناتج عن تطبيق التعليمات الوزارية المشتركة رقم 003 |
| | | 04 | العمال المتعاقدين على منصب شاغر 2015 |
| | | 714 | العمال المتعاقدين على عطل مرضية 2015 |
| | | 543 | العمال المتعاقدين على منصب شاغر 2016 |
| | | 418 | العمال المتعاقدين على عطل مرضية 2016 |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة تسيير نفقات المستخدمين

• مكتب أساتذة التعليم الابتدائي:

- يتكفل هذا المكتب بمتابعة الوضعية المالية (دفع مختلف المستحقات المالية من رواتب ومنح) لأساتذة التعليم الثانوي والمقدر عددهم بـ: 4305 مقسمين حسب الصنف إلى:
- أساتذة مكونين في المدرسة الابتدائية: 1607
 - أساتذة رئيسيين في المدرسة الابتدائية: 392
 - أساتذة المدرسة الابتدائية: 2241
 - معلم بالمدرسة الابتدائية: 64
 - معلم مساعد: 01

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة تسيير نفقات المستخدمين

• وفيما يلي حوصلة عن الأعمال المنجزة من شهر سبتمبر 2015 إلى شهر جوان 2016 وكذا الأعمال المنجزة خلال سنة 2016 :

| عدد المستفيدين | الأعمال قيد الانجاز خلال سنة 2016 | عدد المستفيدين | الأعمال المنجزة من سبتمبر 2015 إلى جوان 2016 |
|----------------|---|----------------|---|
| 1500 | التقريات | 4305 | الرواتب الشهرية |
| 110 | رواتب الموظفين الجدد (ناجحون في المسابقة 2015) | 4305 | منحة المردودية |
| 30 | رواتب الموظفين الجدد (دخول ولاية) | | الساعات الإضافية |
| 1500 | مخلفات الادمج الناتج عن تطبيق التعليم الوزارية المشتركة رقم 003 | 744 | منحة التمدرس |
| 79 | العمال المتعاقدين على منصب شاغر 2016 | 92 | رواتب الموظفين الجدد (ناجحون في المسابقة 2014 ، دخول ولاية) |
| 49 | العمال المتعاقدين على عطل مرضية 2016 | 461 | مخلفات الترقية عن طريق الادمج إلى صنف 12 |
| | | 62 | رواتب الموظفين الجدد (ناجحون في المسابقة 2015 ، دخول ولاية) |
| | | 860 | مخلفات الترقية عن طريق الادمج إلى صنف 14 |
| | | 133 | مخلفات الترقية عن طريق الادمج إلى صنف 14 للمتقاعدين |
| | | 1500 | مخلفات الادمج الناتج عن تطبيق التعليم الوزارية المشتركة رقم 003 |
| | | 04 | العمال المتعاقدين على منصب شاغر 2015 |
| | | 714 | العمال المتعاقدين على عطل مرضية 2015 |
| | | 543 | العمال المتعاقدين على منصب شاغر 2016 |
| | | 418 | العمال المتعاقدين على عطل مرضية 2016 |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة تسيير نفقات المستخدمين

• مكتب الإداريين:

يتكفل هذا المكتب بمتابعة الوضعية المالية (دفع مختلف المستحقات المالية من رواتب ومنح) لجميع الإداريين تربويين وأسلاك مشتركة وعمال متعاقدين وضحايا المأساة الوطنية سواء العاملين بمقر مديرية التربية أو بمختلف المؤسسات التعليمية والمقدر عددهم ب: 304 مقسمين حسب الصنف إلى:

• عمال المديرية:

- السلك التقني و الأسلاك مشتركة:.....254.
- متعاقدين بالتوقيت الكامل.....11
- متعاقدين بالتوقيت الجزئي.....12
- ضحايا الارهاب والمأساة الوطنية....27

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة تسيير نفقات المستخدمين

وفيما يلي حوصلة عن الأعمال المنجزة من شهر سبتمبر 2015 إلى شهر جوان 2016 وكذا الأعمال المنجزة خلال سنة 2016 :

| عدد المستفيدين | الأعمال المنجزة من سبتمبر 2015 إلى جوان 2016 | عدد المستفيدين | الأعمال المنجزة من سبتمبر 2015 إلى جوان 2016 |
|----------------|---|----------------|--|
| 142 | مخلف منحة المردودية الناتج عن تطبيق الترقيات 2016 | 304 | الرواتب الشهرية |
| 100 | مخلف الراتب الناتج عن تطبيق الترقية في الدرجات | 304 | منحة المردودية |
| | | 11 | مخلف منحة التسيير المالي والمادي 2015 |
| | | 170 | منحة التمدرس |
| | | 83 | مخلف منحة المردودية الناتج عن تطبيق الترقية في الدرجات |
| | | 111 | مخلف الراتب الناتج عن تطبيق الترقية في الدرجات |
| | | 182 | مخلف المنحة التعويضية الجزائرية |
| | | | |

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التربية لولاية البليدة



مصلحة تسيير نفقات المستخدمين

• إدارة التعليم الابتدائي:

• التربويين:.....416.

وفيما يلي حوصلة عن الأعمال المنجزة من شهر سبتمبر 2015 إلى شهر جوان 2016 وكذا الأعمال المنجزة خلال سنة 2016 :

| عدد المستفيدين | الأعمال قيد الانجاز خلال سنة 2016 | عدد المستفيدين | الأعمال المنجزة من سبتمبر 2015 إلى جوان 2016 |
|----------------|-----------------------------------|----------------|---|
| 165 | مخلفات الترقية وتغيير الإطار | 416 | الرواتب الشهرية |
| 14 | مخلفات الراتب | 416 | منحة المردودية |
| | | 206 | منحة التمدرس |
| | | 02 | مخلف الراتب دخول ولاية |
| | | 283 | مخلف منحة تسيير المؤسسات التعليمية |
| | | 200 | مخلفات المردودية |
| | | 199 | مخلفات الترقيات |
| | | 07 | مخلفات تغيير الاطار لسنة 2013 المسددة في 2015 |
| | | 216 | مخلفات تغيير الإطار لسنة 2015 |
| | | 192 | مخلفات الترقيات لسنة 2016 |

وفيما يلي حوصلة عن الأعمال المنجزة من شهر سبتمبر 2015 إلى شهر جوان 2016 وكذا الأعمال المنجزة خلال سنة 2016 :

| عدد المستفيدين | الأعمال قيد الانجاز خلال سنة 2016 | عدد المستفيدين | الأعمال المنجزة من سبتمبر 2015 إلى جوان 2016 | الصف | |
|----------------|--|----------------|--|------------------------|---------------|
| 318 | مخلفات الدرجات والترقيات | 1659 | الرواتب الشهرية | تربويين و أسلاك مشتركة | |
| 140 | مخلفات الترقية وتغيير الإطار لسنة 2016 | 1659 | منحة المردودية | | |
| 281 | مخلف منحة المردودية للترقيات المطبقة | 760 | منحة التمدرس | | |
| | | 6 | مخلف الراتب دخول ولاية | | |
| | | 1402 | مخلف المنحة الجزافية التكميلية | | |
| | | 546 | مخلفات المردودية | | |
| | | 24 | مخلفات رواتب الموظفين الجدد + دخول ولاية | | |
| | | 483 | مخلفات تغيير الاطار | | |
| | | 123 | مخلفات الترقية وتغيير الإطار لسنة 2016 | | |
| | | 117 | مخلفات الترقيات والدرجات لسنة 2016 | | |
| 2096 | مخلفات الترقيات الناجمة عن تطبيق 1.40 لسنتي 2015- 2016 | 1052 | الرواتب الشهرية | | عمال متعاقدين |
| | | 1052 | منحة المردودية | | |
| | | 410 | منحة التمدرس | | |
| | | 91 | مخلف الراتب للموظفين الجدد لسنة 2015 | | |
| | | 91 | مخلف المردودية للموظفين الجدد لسنة 2015 | | |
| | | 983 | مخلف المنحة الجزافية التكميلية 2015 | | |
| | | 73 | مخلف المنح العائلية المسددة في 2015 | | |
| | | 46 | مخلف المنح العائلية المسددة في 2016 | | |

السلك التقني: 540

أسلاك مشتركة: 424

العمال المتعاقدين: 511

وفيما يلي حوصلة عن الأعمال المنجزة من شهر سبتمبر 2015 إلى شهر جوان 2016 وكذا الأعمال المنجزة خلال سنة 2016 :

| عدد المستفيدين | الأعمال قيد الانجاز خلال سنة 2016 | عدد المستفيدين | الأعمال المنجزة من سبتمبر 2015 إلى جوان 2016 | الصف |
|----------------|---------------------------------------|----------------|---|------------------------|
| 350 | الترقية في الدرجات | 964 | الرواتب الشهرية | تربويين و أسلاك مشتركة |
| 85 | موظفين جدد + الترقيات والمنح العائلية | 964 | منحة المردودية | |
| | | 320 | منحة التمدرس | |
| | | 290 | مخلفات رواتب الموظفين الجدد | |
| | | 36 | مخلفات الترقية في الصف + موظفين جدد | |
| | | 669 | مخلفات الترقيات والمنح العائلية | |
| | | 275 | مخلفات الترقية + موظفين جدد | |
| | | 419 | مخلف المنحة الجزافية التكميلية | عمال متعاقدين |
| | | 514 | الرواتب الشهرية | |
| | | 514 | منحة المردودية | |
| | | 436 | مخلف المنحة الجزافية التكميلية 2015 | |
| | | 87 | مخلف الراتب والمردودية للموظفين الجدد لسنة 2015 | |
| | | 18 | مخلفات منحة المردودية | |
| | | 22 | مخلف المنح العائلية المطبقة في 05/2016 | |

علاقة المصلحة بالمصالح الداخلية للمديرية:

- تتجلى العلاقة الوثيقة بين مصلحة تسيير نفقات المستخدمين ومختلف المصالح الأخرى من خلال التنسيق بينها وبين هذه الأخيرة.

- أ- علاقة المصلحة بمصلحة المالية والوسائل : التنسيق لانجاز الميزانية، مشروع الميزانية ومختلف التقديرات المتعلقة بها.
- ب- مصلحة الموظفين : ضبط كل الوضعيات الإدارية والمالية للموظفين التابعين للقطاع.
- ج- مصلحة التنظيم التربوي : انجاز الخرائط التربوية من اجل تحديد المناصب المالية.
- د- مصلحة الامتحانات والمسابقات : التقديرات الأولية للموظفين الجدد للفترات القادمة.

علاقة مصلحة الرواتب بمختلف المؤسسات التربوية:

- استقبال الوضعيات الشهرية عن طريق (بطاقات الاتصال) وتنفيذها في مختلف المستحقات المالية.
- إرسال مختلف المستحقات التي دفعت للموظفين إلى المؤسسات عن طريق وسيلة الإنترنت.

علاقة المصلحة بالمصالح الخارجية للمديرية:

علاقة مصلحة الرواتب بمصالح الرقابة المالية : تقوم مصالح الرقابة المالية بمراقبة الأعمال المنجزة من طرف مصلحتنا ، عن طريق المراقبة و التأكد من شرعية المستحقات ثم التأشير عليها في إطار المصادقة على النفقات العمومية ، في شكل التزامات مؤشرة التي ترسل إلى مصالح الخزينة العمومية من أجل التخليص .

- علاقة مصلحة الرواتب بمصالح الخزينة العمومية : حيث تقوم مصلحة الرواتب بإيداع كل الوثائق المالية الخاصة بمستحقات الموظفين لدى مصالح الخزينة العمومية لتقوم هذه الأخيرة بمراقبتها و التحقق منها ، ثم إصدار الصكوك البريدية أو البنكية أو صكوك الخزينة التي تكون موافقة للأقراص المرنة التي عن طريقها يتم صب مبالغ المستحقات في الحسابات الجارية للموظفين التابعين للقطاع .

ج- علاقة مصلحة الرواتب بمصالح الضمان الاجتماعي : تكون عن طريق مختلف التصريحات الخاصة بالاقتطاعات (الاشتراكات) التي يتم خصمها من مختلف مستحقات الموظفين الشهرية و السنوية و التي تكون متوافقة مع المبالغ التي تدفع لمصالح الضمان الاجتماعي عن طريق الخزينة العمومية .

• علاقة مصلحة الرواتب بمصالح الصندوق الوطني للتقاعد : تتم في إطار التنسيق من أجل التحقق من صحة مختلف التصريحات بالأجور (المستحقات) للموظفين المحالين على التقاعد أو المستفيدين من منح أخرى .

هـ علاقة مصلحة الرواتب بمصالح الصكوك البريدية : تتم عن طريق إيداع الصكوك البريدية والأقراص المرنة الخاصة بالمستحقات المالية لموظفي القطاع ، و التنسيق بين المصلحتين عند حدوث أي خلل ، من أجل إيصال هذه المستحقات إلى أصحابها في آجالها .

اقتراحات :

من أجل تحسين وتسريع وتيرة العمل بمصلحة تسيير نفقات المستخدمين خاصة في ما يتعلق بعملية الالتزامات على مستوى مصالح الرقابة المالية بالولاية نلتزم من هذه الأخيرة تخصيص عون مكلف بمتابعة جميع عمليات الالتزامات بمقر مديرية التربية الأمر الذي يسرع من عملية تأشير الالتزامات وسهولة التنسيق بين مصلحة تسيير نفقات المستخدمين ومصالح الرقابة المالية في مختلف العمليات المالية.

خلاصة:

يتجلى لنا من خلال ما سبق عرضه الدور الهام الذي تلعبه مصلحة تسيير نفقات المستخدمين من خلال ضمان السيرورة الحسنة لمتابعة الوضعية المالية لموظفي قطاع التربية بالولاية بكل جوانبها، مما يؤثر بالإيجاب على مستوى مردود الموظفين بشقيه الإداري والتربوي من أجل تحقيق الغاية السامية وهي الرقي بمستوى التحصيل العلمي والمعرفي لدى لتلميذ.

A bouquet of vibrant red roses is presented in a clear glass vase. The roses are in various stages of bloom, with some fully open and others just beginning to unfurl. Green leaves and stems are visible at the base of the bouquet. A red and black plaid ribbon is tied around the neck of the vase, forming a large bow. The entire arrangement is set against a plain, light-colored background.

شكرا

وفقنا الله
بما فيه خير
للعباد و البلاد